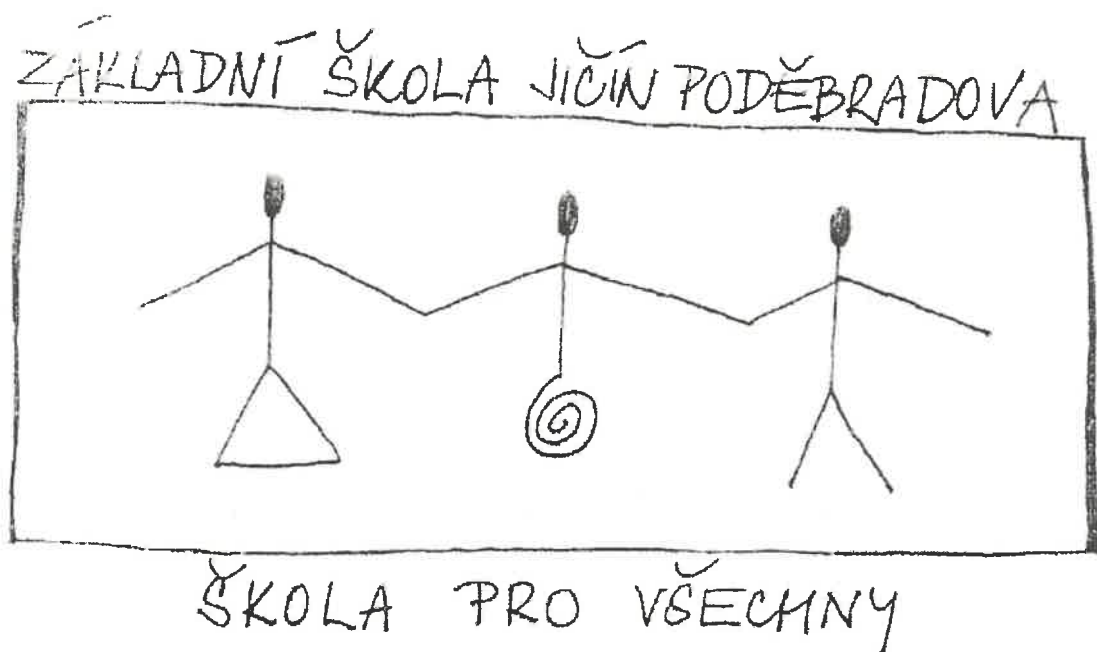


Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024 - 2025

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024 – 2025



V Jičíně 30. 9. 2025

Mgr. Michaela Štálová
ředitelka školy

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne 8. 10. 2025

Ing. Jana Ouředníčková, Ph.D.
předseda školské rady

Obsah:

1. Základní údaje o škole

- 1.1 Název, sídlo, právní forma, IČO, zřizovatel školy
- 1.2 Zařazení do sítě škol
- 1.3 Školská rada
- 1.4 Charakteristika školy

2. Personální zabezpečení činnosti školy

- 2.1 Vedoucí pracovníci školy
- 2.2 Pracovníci oprávnění organizovat, řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců
- 2.3 Počty pracovníků školy (k 30. 6. 2025)
- 2.4 Charakteristika pedagogického sboru
- 2.5 Složení pedagogického sboru
- 2.6 Třídní učitelé ve šk. roce 2024 - 2025
- 2.7 Nepedagogičtí pracovníci
- 2.8 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků
- 2.9 Další vzdělávání pracovníků školy

3. Školní vzdělávací program

- 3.1 Obor vzdělávání
- 3.2 Školní vzdělávací program a vyhodnocení naplňování jeho cílů
- 3.3 Učební plány školy
- 3.4 Projekty, exkurze, kurzy, ostatní akce

4. Počty žáků

5. Hodnocení žáků

6. Výchovná opatření

7. Etická výchova na Trojce

8. Environmentální výchova

9. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

10. Mezinárodní spolupráce

11. Školní parlament

12. Chvilka s ředitelkou školy

13. Školní poradenské pracoviště

14. Výchovné a kariérové poradenství

- 14.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků

- 14.2 Kariérové poradenství

15. Umístění žáků po přijímacím řízení na střední školy

16. Plnění preventivního programu

17. Zápis k povinné školní docházce

18. Kontrolní činnost ČŠI

19. Operační program Jan Amos Komenský

20. Granty Královéhradeckého kraje

21. Obědy školákům

22. Projekt Ovoce do škol

23. Spolupráce se zákonnými zástupci

24. Spolupráce se spolkem rodičů

25. Odborová organizace

26. Bezpečnost žáků

27. Hodnocení výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině

28. Výroční zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. za rok 2024

29. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

1. Základní údaje o škole

1.1 Název, sídlo, právní forma, IČO, zřizovatel školy

Název školy:	Základní škola, Jičín, Poděbradova 18
Sídlo školy:	Poděbradova 18, 506 01 Jičín
IČO:	75019485
Identifikátor školy:	650060954
Právní forma:	příspěvková organizace
E-mail:	skola@3zs.jicin.cz
Web:	http://3zs.jicin.cz
Zřizovatel:	Město Jičín, Žižkovo náměstí 18
Č.j.	ZS3-jc- 757/2025

1.2 Zařazení do sítě škol

Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení bylo vydáno v Praze dne 24. 11. 2003 pod č. j. 30 735/2003-21.

Škola sdružuje:

- | | | |
|-------------------|----------------------|------------------|
| 1. Základní školu | kapacita 420 žáků | IZO: 102 206 180 |
| 2. Školní družinu | kapacita 118 žáků | IZO: 117 300 144 |
| 3. Školní jídelnu | kapacita 1 300 jídel | IZO: 117 300 462 |

1.3 Školská rada

Členové školské rady zvolení pro období 9. 11. 2024 - 8. 11. 2027

za zřizovatele:

Mgr. Alena Stillerová, Ing. Miroslav Kazda, Jitka Mádlová

za zákonné zástupce žáků:

David Bryscejn, Mgr. Lea Petrgálová, Ing. Jana Ouředníčková, PhD.

za pedagogické pracovníky školy:

Mgr. Hana Folprechtová, Mgr. Martin Jodas, Mgr. Gabriela Paulusová

Ve školním roce 2024 - 2025 se sešla školská rada 3x (2. 10. 2024, 13. 1. 2025, 16. 6. 2025).

Na úvodním setkání byli představeni noví členové školské rady, kteří byli zvoleni ve volbách, které proběhly v září 2024 a současně proběhla volba předsedy školské rady. Předmětem jednání byly také aktuální informace o činnosti školy z oblasti pedagogické i provozní.

Na setkání 16. 6. 2025 byly školské radě předány informace o proběhlém konkurzním řízení na ředitele školy, kterého s účastnil předseda školské rady Mgr. Radek Valenta.

V srpnu 2025 proběhlo schvalování dokumentů formou per rollam (Vnitřní řád školní jídelny Základní školy, Jičín, Poděbradova 18 a Vnitřní řád Základní školy, Jičín, Poděbradova 18 určený pro výdejny ostatních škol).

1.4 Charakteristika školy

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18 je plně organizovanou školou městského typu s devíti postupnými ročníky. Škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Navštěvují ji žáci nejen ze spádového obvodu školy, ale i z dalších částí Jičína, část žáků dojíždí z obcí poblíž města.

Areál školy tvoří původní budova z roku 1892, která byla v roce 1998 rozšířena bezbariérovou přístavbou. V letech 2013 a 2014 prošla původní budova školy částečnou rekonstrukcí. Byla opravena střecha, vyměněna okna, budova byla zateplena a dostala novou fasádu. V letech 2014 až 2017 proběhla v původní budově rekonstrukce sociálního zařízení. Škola se stále průběžně modernizuje.

Součástí základní školy je samostatná tělocvična, která je pro žáky přístupná přímo z budovy spojovací lávkou. V tělocvičně jsou šatny, kabiny učitelů a sociální zázemí se sprchami. K areálu školy patří venkovní sportoviště. Fotbalové hřiště s umělým povrchem, víceúčelové hřiště na míčové hry, plážový kurt, sektory pro skok daleký a vysoký. Povrchy venkovních sportovišť, včetně výměny povrchu fotbalového hřiště, prošly v roce 2024 rekonstrukcí.

Ve škole se kromě 15 kmenových tříd nacházejí prostory pro odborné učebny. Jazyková učebna, multifunkční učebna určená pro výuku cizích jazyků i s využitím jako cvičná školní kuchyňka, laboratoř chemie, počítačová učebna, učebna robotiky s 3D tiskárnou, školní dílny. Škola je vybavena moderní technikou. Ve všech třídách jsou nainstalovány dataprojektory s promítacími plátny a pevnými počítači, v pěti učebnách je interaktivní tabule. Ve všech učebnách je možné připojení k internetu. Žáci ve výuce využívají tablety i notebooky. Notebooky si mohou žáci zapůjčit podle potřeby také domů. Všichni pedagogičtí pracovníci školy disponují služebními notebooky. Žáci i pedagogové využívají elektronické výukové a naučné programy, e-učebnice a elektronické encyklopedie.

Na chodbách slouží k odpočinku žáků relaxační zóny se čtenářskými koutky, které jsou vybavené knihovničkami. K relaxaci před odpolední výukou mohou žáci využívat

prostor studovny. Pedagogům i žákům slouží učitelská i žakovská knihovna. Dvě relaxační místnosti slouží pro poskytování speciálně pedagogické péče a intervence i pro individuální výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V prvním patře budovy se nachází pracovna školního poradenského pracoviště – výchovné poradkyně, speciálního pedagoga, školního metodika prevence a školního asistenta. Dále kanceláře ředitelky školy, zástupce ředitelky, účetní a mzdové účetní. Pedagogové mají zázemí ve společné sborovně i v jednotlivých kabinetech.

Součástí školy jsou kabinety učebnic pro I. a II. stupeň, kabinety s učebními pomůckami a didaktickou technikou. Vybavení kabinetů je průběžně obměňováno a modernizováno.

V přízemí školy se nacházejí šatny žáků (každý žák má vlastní uzamykatelnou skříňku).

K výuce žáků mimo školní budovu je využíván školní dvůr s venkovní učebnou, venkovními sestavami stolů se sezením a lavičkami. Tyto prostory slouží žákům i pro trávení přestávek mimo školní budovu.

O úpravu okolí školy pečují nejen žáci, ale také samotní zaměstnanci.

Školní družina je umístěna ve čtyřech kmenových třídách prvního stupně. Pro svou činnost využívá školní dvůr s venkovní učebnou, venkovní sportoviště, tělocvičnu i odborné učebny.

Součástí školy je také školní jídelna, která poskytuje stravování žákům i závodní stravování. Jídelna zajišťuje také obědy pro dvě jičínské i některé mimojičínské školy. Strávníci si mohou vybírat ze dvou druhů jídel.

2. Personální zabezpečení činnosti školy

2.1 Vedoucí pracovníci školy

Ředitelka školy: Mgr. Michaela Štálová

Zástupce ředitelky školy, statutární zástupce: Mgr. Radek Vokatý

Zástupce ředitelky školy pro školní poradenské pracoviště: Mgr. Gabriela Paulusová

Vedoucí vychovatelka: Mgr. Kateřina Šimková (od 1. 2. 2025), Martina Jedličková (do 31. 1. 2025)

Vedoucí školní jídelny: Olga Prokúpková

2.2 Pracovníci oprávnění organizovat, řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců

Vedoucí kuchařka: Jiřina Čapková

Školník: Josef Vošvrda

2.3 Počty pracovníků školy (k 30. 6. 2025)

Pracovníci školy celkem: 58

Pedagogičtí pracovníci: 39

(speciální pedagog: 1, učitelé: 25, asistenti pedagoga: 9, vychovatelky školní družiny: 4)

Školní asistent ZŠ: 1

Provozní zaměstnanci: 6

Zaměstnanci školní jídelny: 12

2.4 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor ve školním roce 2024 - 2025 tvořilo vedení školy (ředitelka školy, statutární zástupce ředitelky, zástupce pro školní poradenské pracoviště), výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagog, učitelé, vychovatelky školní družiny a u některých žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pracovali asistenti pedagoga. Pedagogický sbor má převahu žen a je věkově pestrý, od začínajících až po zkušené pedagogy. Velkou posilou je pozice školního asistenta.

2.5 Složení pedagogického sboru

Ve školním roce 2024 – 2025 působilo na škole celkem 39 pedagogických pracovníků

Příjmení, jméno	Pracovní zařazení
Štálová Michaela, Mgr.	učitelka, ředitelka školy
Vokatý Radek, Mgr.	učitel, statutární zástupce ředitelky školy
Paulusová Gabriela, Mgr.	učitelka, zástupce ředitelky školy pro školní poradenské pracoviště, školní metodik prevence
Babáková Alena, Mgr.	učitelka
Boháčková Dagmar, Mgr.	asistentka pedagoga, druhý učitel do výuky
Dlouhá Eva, Mgr.	učitelka
Dlouhá Natálie, Mgr.	učitelka
Kvasničková Fólová	učitelka (od 1. 3. 2025 MD)

Adéla, Mgr.	
Folprechtová Hana, Mgr.	učitelka, speciální pedagog
Grohová Jana, Mgr.	učitelka
Havrdová Renata, Mgr.	učitelka
Herbrychová Jana	vychovatelka školní družiny
Holasová Hana, Mgr.	učitelka
Horynová Zuzana, Mgr.	učitelka
Jedličková Martina	vychovatelka školní družiny, vedoucí vychovatelka školní družiny (do 31.1.2025)
Jodas Martin, Mgr.	učitel
Juricová Jaromíra	asistentka pedagoga
Klamrtová Soňa	asistentka pedagoga
Lazurková Marta, Mgr.	asistentka pedagoga
Lohrová Ivana	asistentka pedagoga
Macák Libor, Bc.	učitel
Martinková Anna	učitelka
Melníková Kristina	asistentka pedagoga
Nazirovová Lucie, Mgr.	učitelka
Nováková Veronika, Mgr. MBA	učitelka
Opicová Zlata, Mgr.	učitelka
Paličková Lenka, Mgr.	učitelka
Palečková Karolína, Mgr.	učitelka (MD)
Petrová Hana, Mgr.	učitelka
Ryglová Věra, Mgr.	učitelka
Smolíková Lada, Mgr.	učitelka, druhý pedagog do výuky
Smolíková Renata, Mgr.	druhý učitel do výuky
Šidlová Martina	asistentka pedagoga, druhý učitel do výuky
Šimková Kateřina, Mgr.	vedoucí vychovatelka školní družiny (od 1. 2. 2025)
Šulcová Zuzana	asistentka pedagoga
David Tomášek, Mgr.	učitel
Vinklerová Lenka, Mgr.	učitelka
Zajícová Daniela	asistentka pedagoga
Zelfelová Petra, Mgr.	učitelka

Na pozici školního asistenta působila Lucie Tvardošová

2.6 Třídní učitelé ve školním roce 2024 – 2025

I.	Mgr. Lenka Vinklerová
II. A	Mgr. Eva Dlouhá
II. B	Mgr. Alena Babáková
III. A	Anna Martinková
III. B	Mgr. Veronika Nováková
IV. A	Mgr. Věra Ryglová
IV. B	Mgr. Lucie Nazirovová

V.	Mgr. Natálie Dlouhá
VI. A	Mgr. Lenka Paličková
VI. B	Mgr. Gabriela Paulusová
VII. A	Mgr. Adéla Kvasničková-Fólová, od 1. 3. 2025 Mgr. Jana Grohová
VII. B	Mgr. Lada Smolíková
VIII.	Mgr. Hana Petrová
IX. A	Mgr. Renata Havrdová
IX. B	Mgr. Hana Holasová

2.7 Nepedagogičtí pracovníci

Prokúpková Olga	vedoucí školní jídelny
Baldová Monika	kuchařka
Bímová Eliška	kuchařka
Čapková Jiřina	vedoucí kuchařka
Čechová Jana	kuchařka
Hlozeková Jauernigová Alena	kuchařka
Chalupníková Petra	kuchařka
Kubaliaková Adéla	kuchařka
Kubaliaková Alena	kuchařka
Papežová Ladislava	administrativní pracovnice školní jídelny
Vinklářová Lucie	kuchařka
Portyšová Dana	účetní
Macáková Karla	mzdová účetní
Vošvrda Josef	školník
Koudelková Monika	uklízečka
Vrabcová Dana	uklízečka
Zumrová Jana	uklízečka

2.8 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků

Z celkového počtu 39 pedagogických pracovníků bylo 37 odborně kvalifikovaných pro přímou pedagogickou činnost. Dva pedagogové si doplňují studium v magisterském studijním programu (§32 odst. 1 písm. b), zákon č. 563/2004 Sb.).

2.9 Další vzdělávání pracovníků školy

Podpora dalšího vzdělávání pracovníků patří k dlouhodobým prioritám vedení školy. Vzdělávání pracovníků ve školním roce 2024 - 2025 probíhalo v souladu s Plánem personálního rozvoje zaměstnanců školy, Plánem rozvoje pedagogických pracovníků a Plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a současně reagovalo na aktuální otázky a problémy, které se v průběhu školního roku vyskytly (aktivní útočník, kyberútok apod.)

Vzdělávacích akcí se účastnili pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy. Každý pracovník volil téma vzdělávání podle oblasti, která vyplývá z profesního zařazení, podle vlastního zájmu a v neposlední řadě podle potřeb školy. Ve škole stále pracujeme na dosažení cílů, které vedení školy spolu s pedagogy stanovilo ve strategickém plánu rozvoje školy. Podpora profesního rozvoje zaměstnanců a vytváření podmínek pro vzájemnou spolupráci zaměstnanců školy je nedílnou součástí této strategie. Dlouhodobým záměrem školy je cesta k neustálému zvyšování kvality školy.

V průběhu školního roku probíhala systematická podpora novým, začínajícím i stávajícím zaměstnancům školy. Povinným adaptačním obdobím procházeli čtyři začínající učitelé, kterým se věnovali zkušenější učitelé.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází také z plánů osobního rozvoje, které jsou součástí portfolia každého pedagogického zaměstnance.

Vzdělávání často probíhalo formou webinářů – online seminářů. Jejich nespornou výhodou byla možnost účasti všech pedagogů, kteří o seminář projeví zájem. Pracovníci se nejvíce účastnili vzdělávacích akcí pořádaných Královéhradeckým krajským institutem pro vzdělávání a inovace, ale i Národním pedagogickým institutem, dále akcí pořádaných místní akční skupinou (MAP). Celkem navštívili zaměstnanci kolem 240 vzdělávacích akcí.

Velmi přínosná byla také školení celého pedagogického sboru. V květnu pod vedením nprap. Aleše Brendla jsme se proškolili v tematické Aktivní útočník. V „přípravném týdnu“ před začátkem školního roku proběhl seminář zaměřený na aktuální problematiku bezpečnosti pod názvem Bezpečnostní problémy ve školství, vedený Mgr. Zdeňkem Šulcem z pracoviště Krizového řízení MěÚ Jičín. S aktuálními požadavky na problematiku GDPR seznámil pedagogy Ing. Jaromír Dědek, pověřenec pro ochranu osobních údajů.

Kolegy byla vyhledávána také individuální a skupinová supervize vedená Mgr. Miroslavem Zavadilem z Centra primární prevence Semiramis.

Někteří kolegové zvolili vícedenní letní semináře - Letní školu inspirace pro učitele výtvarné výchovy nebo Letní školu Učitelské platformy. Zájem pedagogů byl zejména o semináře věnující se strategiím formativního hodnocení, sebehodnocení, kritériálního hodnocení, dále o semináře podporující rozvoj gramotností – matematické, čtenářské, informační. Také o vzdělávání z oblasti vedení třídnických hodin, o práci třídního učitele, o podporu wellbeingu a klimatu ve třídě, dále o moderní výuku cizích jazyků, o diferencovanou výuku, o semináře na podporu žáků nadaných nebo o badatelsky orientovanou výuku. Začínající učitelé a jejich uvádějící učitelé vyhledávali podporu na seminářích s tematikou adaptace začínajícího učitele. Některé kolegyně se se zaujetím účastnily kurzu „Učíme venku“. Koordinátorky školního vzdělávacího programu Mgr. Lenka Vinklerová a Mgr. Lenka Paličková věnovaly pozornost oblastí se zaměřením na revizi ŠVP a tvorbě školního vzdělávacího programu podle nového RVP. Ředitelka školy se zaměřila především na semináře mapující aktuální legislativní změny, na semináře leadershipu, na vedení motivačních a hodnotících pohovorů nebo na tvorbu ŠVP podle aktuální změny RVP, na bezpečnost zaměstnanců i žáků školy. Zástupce ředitelky se zaměřil na personální problematiku, na informační systém Bakaláři, školní matriku, tvorbu rozvrhu hodin nebo na rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků. Zástupkyně pro školní poradenské pracoviště se cíleně a dlouhodobě zaměřuje na problematiku dobrého klimatu školy, na respektující přístup a management vyučovacích hodin. Legislativní změny ve školní družině mapovala vedoucí vychovatelka ŠD, která se rovněž zúčastnila celostátní konference vychovatelů školních družin. Tým informatiků školy se vzdělával v oblastech informatiky, robotiky a programování.

Pedagogové jsou zapojeni do pracovních skupin v rámci projektu MAP. Pracovní skupiny Financování, Čtenářská gramotnost, Matematická gramotnost, Rovné příležitosti a Otevřeno, Asistenti pedagoga, Výchovní poradci. Následné sdílení poznatků a předávání informací vnímáme jako velmi přínosné.

Věnujeme se prohlubování své kvalifikace, ale i jejímu zvyšování. V letošním roce dokončil studium Mgr. Martin Jodas, zvýšil si kvalifikaci v oblasti koordinátora komunikačních a informačních technologií, studium pro kariérové poradce ukončil Bc. Libor Macák.

Během školního roku probíhalo vzdělávání pedagogických pracovníků také formou samostudia.

Pozornost věnujeme i rozvoji nepedagogických pracovníků školy. Průběžně se vzdělávají obě účetní školy, které sledují změny v legislativě, v oblasti mzdové agendy

i účetnictví příspěvkových organizací. Stejně tak se nové legislativě i novým trendům ve stravování věnuje vedoucí školní jídelny i vedoucí kuchařka.

Stále pracujeme na dosažení cílů, které vedení školy spolu s pedagogy stanovilo ve strategii rozvoje školy. Podpora profesního rozvoje všech zaměstnanců a vytváření podmínek pro vzájemnou spolupráci zaměstnanců školy je nedílnou součástí této strategie.

3. Školní vzdělávací program

3.1 Obor vzdělávání

Oborem vzdělávání je 79-01-C/01 Základní škola.

3.2 Školní vzdělávací program a vyhodnocení naplňování jeho cílů

Ve školním roce 2024 - 2025 probíhala výuka ve všech ročnících již podle nově zpracovaného školního vzdělávacího programu „Škola pro všechny“ se zpracovanou informatikou a digitálními kompetencemi. Od 2. ročníku vyučujeme předmět Anglický jazyk, od 4. ročníku mají žáci 1 hodinu týdně předmět Informatika. Od 7. ročníku si žáci volí druhý cizí jazyk – ruský jazyk nebo německý jazyk. V některých ročnících je zařazována pravidelná tandemová výuka.

Volitelné předměty nabízíme žákům od 8. ročníku. V tomto školním roce škola nabízela Seminář z matematiky, Seminář z českého jazyka, Seminář ze společenskovedních předmětů – Etickou výchovu, Seminář z informatiky, Konverzaci v anglickém jazyce. Do vyučovacích předmětů jsou zařazena témata Finanční gramotnost, Ochrana člověka za běžných rizik a mimořádných událostí, Dopravní výchova, Zdraví (sexuální výchova, rodina, ochrana před nemocemi aj.), Korupce, Obrana vlasti, Mediální výchova, environmentální výchova.

V rámci zařazení tématu Dopravní výchova se žáci zúčastnili kurzu dopravní výchovy, které probíhají ve spolupráci se Soukromou střední školou podnikatelskou - ALTMANEM, s.r.o.

Etická výchova byla ve školním roce 2024 - 2025 vyučována v rámci předmětu Seminář ze společenskovedních předmětů v 8. a 9. ročnících.

Výuku obohacují třídní, ročníkové i celoškolní projekty. (viz kapitola 3.4)

Pro žáky 8. a 9. ročníků pořádala MOA Jičín workshop finanční gramotnosti. Témata byla zpracovaná velmi atraktivní a zajímavou formou. Zpětná vazba od pedagogů i žáků samotných byla velmi pozitivní.

Pravidelně jednou měsíčně zařazujeme do výuky třídnické hodiny.

Velký potenciál vidíme v přirozeném získávání vědomostí, dovedností a zkušeností. Nabývání vědomostí přirozenou cestou a jejich vzájemné propojování bylo cílem projektu Učíme se venku. Naše škola získala díky své inovativní výuce certifikát a stala se součástí komunity škol, které mění vzdělávání v ČR. Objevovali jsme nové cesty, jak učit přirozeně, zdravě a smysluplně.

Plnění očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu, učebních cílů, pedagogové pravidelně vyhodnocovali. Na poradách předmětových skupin si předávali své zkušenosti, hledali efektivní metody výuky s cílem vytvořit bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání a posun každého žáka. Podkladem k vyhodnocování plnění učebních cílů sloužily srovnávací testy a SCIO testování.

Na naší škole podporujeme rozvoj čtenářské gramotnosti. Žáci využívají velmi kvalitně vybavenou žákovskou knihovnu. V každém patře jsme vybudovali relaxační koutky s knihovničkou, kde si žáci mohou číst školní i vlastní knihy a trávit chvílky odpočinku mimo třídu.

Silnými stránkami školy je příjemné prostředí, klademe důraz na wellbeing, sdílenou kulturu a klima. Jsme otevřeni moderním a efektivním pedagogickým trendům, zaměřujeme se na strategie formativního hodnocení, na sebehodnocení, na poskytování zpětné vazby.

3.3 Učební plány školy

Učební plán školy pro I. stupeň

Ve školním roce 2024 – 2025 podle tohoto učebního plánu probíhala výuka v 1. – 5. ročníku.

<i>Vyučovací předmět</i>	<i>1.ročník</i>	<i>2.ročník</i>	<i>3.ročník</i>	<i>4.ročník</i>	<i>5.ročník</i>	<i>Celkem</i>	<i>Z toho DČD</i>
<i>Český jazyk</i>	7+2	7+2	7+2	6+1	6+1	41	8
<i>Anglický jazyk</i>		0+1	3	3	3	10	1
<i>Matematika</i>	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24	4
<i>Informatika</i>				1	1	2	
<i>Prvouka</i>	2	2	2+1			7	1
<i>Vlastivěda</i>				1+1	1+1	4	2
<i>Přírodověda</i>				1	2	3	
<i>Hudební výchova</i>	1	1	1	1	1	5	
<i>Výtvarná výchova</i>	1	1	1	2	2	7	

<i>Tělesná výchova</i>	2	2	2	2	2	10	
<i>Pracovní činnosti</i>	1	1	1	1	1	5	
<i>Celková časová dotace</i>	20	22	25	25	26	118	
<i>Z toho disponibilní časová dotace</i>	2	4	4	3	3		16

Učební plán školy pro II. stupeň

Ve školním roce 2024 – 2025 podle tohoto učebního plánu probíhala výuka v 6. – 9. ročníku.

<i>Vyučovací předmět</i>	<i>6.ročník</i>	<i>7.ročník</i>	<i>8.ročník</i>	<i>9.ročník</i>	<i>Celkem</i>	<i>DČD</i>
<i>Český jazyk</i>	4+1	4	4+1	3+1	18	3
<i>Anglický jazyk</i>	3	3	3	3	12	
<i>Další cizí jazyk - německý jazyk</i>		2	2	2	6	
<i>Další cizí jazyk - ruský jazyk</i>		2	2	2		
<i>Matematika</i>	4+1	4	4+1	3+2	19	4
<i>Informatika</i>	1	1	1	1	4	
<i>Dějepis</i>	1+1	2	2	2	8	1
<i>Občanská výchova</i>		1	1	1	3	
<i>Fyzika</i>	1+1	2	2	1	7	1
<i>Chemie</i>			2	2	4	
<i>Přírodopis</i>	2	2	1	1+1	7	1
<i>Zeměpis</i>	1+1	1+1	1	1+1	7	3
<i>Hudební výchova</i>	1	1	1		3	
<i>Výtvarná výchova</i>	2	2	1	1	6	
<i>Tělesná výchova</i>	2	2	2	2	8	
<i>Výchova ke zdraví</i>	1	1			2	
<i>Pracovní činnosti</i>	1	1	1	+1	4	1
<i>Volitelné předměty</i>			+2	+2	4	4
<i>Celková časová dotace</i>	29	30	32	31	122	
<i>Z toho disponibilní čas. dotace</i>	5	1	4	18		18

3.4 Projekty, exkurze, kurzy, ostatní akce

Ve školním roce 2024 – 2025 se konalo velké množství akcí. Sportovní, kulturní, soutěže, exkurze, kurzy, výlety. Výuku jsme obohacovali také nejrůznějšími projekty.

Projekty

Ve školním roce 2024 - 2025 prolínaly výukou třídní, předmětové, ročníkové i celoškolské projekty. Mezi nejuspěšnější patřily již tradičně celoškolské nebo dlouhodobé projekty, do kterých se zapojují všichni žáci školy.

- Z deváté do první – celoroční projekt žáků 1. a 9. tříd
- Zábavná věda – 6. A, 6. B
- T. G. Masaryk – 4. A
- Halloween - 1. st.
- Bezpečně na internetu – 4. A, 5.
- 17. listopad – úniková hra – 4. A
- Slavnost slabikáře – 1. tř. s 9. B
- Valentýnská pošta
- Den knižních postav
- Jsem laskavec
- Škola nanečisto – projekt pro MŠ Máj
- Mezinárodní den dětí – akce pro 1. stupeň připravují žáci 9. tříd
- Finanční gramotnost – 8. tř., 9. A, 9. B
- Svatý Václav
- Den Země – projektový den 2. B a 9. A
- Den vody – 1. – 9. tř.
- Masopust – 4. A, 4. B, 5., 3. A
- Velikonoce – setkání žáků v kostele sv. Jakuba – 1. – 9. tř.
- Ponožkový den – 1. – 9. tř.
- Oblékání v pravěku a ve středověku – 4. B
- Válka prusko – rakouská – 8. tř.
- Pevnost Trojka – „Harry Potter“ - projektový den 5. – 9. třídy
- Advent ve světě
- Den Země (1. až 9. třídy)
- Den Země – úklid okolí školy, města (7. třídy)
- „Živá knihovna povolání“ - Profese „naživo“ (8. tř.)
- Paměť národa – prezentace projektu – Valdštejská lodžie
- Čarodějnický den (1. stupeň)
- Škola nanečisto – 9. A, 9. B a MŠ Máj
- Den dětí – 1. – 5. třída, 9. A, 9. B

Exkurze

- Archeopark Všestary – 6. A, 6. B
- Návštěva nízkoprahového klubu Exit – 6. B
- Dobrovice – cukrovar – 9.A, 9. B
- Pravěk – Regionální muzeum Jičín – 1. tř., 2. A, 2. B
- Přestavba Knihovny Václava Čtvrťka – představení povolání – 8. tř.
- Vyšehrad – 7. A, 7. B
- Legiovlak – 8. tř.
- Střeleč, pískovna – 7. A, 7. B
- Elektrárna Hučák – 7. A, 7. B
- Zámek Loučeň – 1., 2. A, 2. B
- IQ Landia Liberec – 6. A, 6. B
- Sněžka – 7. A, 7. B
- Praha – 9. A
- ČOV Jičín
- Vodní elektrárna Hučák

Kurzy

- Adaptační kurz pro žáky 6. ročníků
- Lyžařský výcvikový kurz žáků 7. ročníků
- Sportovně turistický pobyt žáků 3. tříd
- Sportovně turistický pobyt žáků 8. třídy
- Plavecký výcvik žáků 1. – 4. tříd
- Kurz dopravní výchovy 4. tříd
- Kurz finanční gramotnosti pro žáky 8. a 9. tříd (MOA Jičín)
- Bruslení – 1., 3. A, 3. B, 4. A, 4. B

Ostatní akce

- Pasování prvňáčků na čtenáře – prvňáčky na čtenáře pasovaly pracovnice Knihovny Václava Čtvrťka v Jičíně za přítomnosti rodičů, slavnostního aktu se zúčastnila i paní místostarostka Mgr. Alena Stillerová
- Dopravní hřiště - 4. A, 4. B
- Vánoční jarmark

- Mikulášská nadílka - 1. stupeň, 9. tř.
- Výtvarný workshop – 5. tř.
- Velikonoční pentlení – celoškolní akce s rodiči
- Velikonoční jarmark
- Buď silný a fit – 6. A, 6. B
- Živá knihovna povolání - 8. A, 8. B
- Zábavné odpoledne pro žáky, rodiče a přátele školy
- Zahraniční zájezd – Polsko – Krakow, Osvětim – 8. tř., 9. A, 9. B
- Cimbálovka – hudební pořad pro všechny třídy
- Divadelní představení „Barvy“ – 3. A, 3. B
- Bubnovačka – symbolická forma upozornění na ochranu dětí před násilím
- Malý princ – divadelní představení – 4. A, 4. B
- Biograf Český ráj “Život k sežráním” – 6. A, 6. B, 8. tř.
- Zpívání na schodech – 1. stupeň
- Vánoční vystoupení žáků na Valdštejnově náměstí
- Sviťme s rozumem, Centrum přírodních věd - Hvězdárna – 9. B
- Měsíc, Centrum přírodních věd – Hvězdárna – 6. A, 6. B
- Biograf Český ráj – Daniel Polman – beseda
- Biograf Český ráj – Vlny – 8., 9. A, 9. B
- Biograf Český ráj – Paměť války – film s besedou – 8., 9. A, 9. B
- Divadlo Drak – 6. A, 6. B
- Divadelní představení v anglickém jazyce – žáci nastudovali představení pro spolužáky
- „Kytice“, Klicperovo divadlo Hradec Králové – 7. A, 7. B
- Příběhy našich sousedů - setkání žáků s pamětníkem
- MŠ Máj – prohlídka školy, návštěva 1. třídy
- Den Země – úklid okolí školy – 7. A, 7. B
- Jičínská 50 – organizace akce
- Den otevřených dveří – březen
- Úřad práce Jičín – 8. tř.
- Setkání s Jindrou Šírem – život s hendikepem – 6. B

4. Počty žáků

(počty tříd, žáků, oddělení ŠD – stav k 30. 6. 2025)

Počet tříd celkem	15
Počet tříd I. stupeň	8
Počet tříd II. stupeň	7
Počet žáků celkem	389
Počet žáků I. stupeň	215
Počet žáků II. stupeň	174
Školní družina	4 oddělení
Počet žáků celkem:	118

5. Hodnocení žáků

Hodnocení žáků je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu ve škole. Na naší škole jsou žáci od 1. ročníku hodnoceni pomocí klasifikace, která je srozumitelná žákům i rodičům. Žáci jsou klasifikováni známkou z jednotlivých předmětů, hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Učitelé přistupují k hodnocení objektivně, s přiměřenou náročností a pedagogickým taktem vůči žákovi.

Výsledky vzdělávání 1. pololetí školního roku 2024 – 2025

Ročník	Počet žáků	Prospěl/ z toho prospěl s vyznamenáním	Neprospěl/ nehodnocen	Snížený stupeň z chování (2.st./3.st.)
1.	29	29/29	-	-
2.A	28	28/28	-	-
2.B	29	29/29	-	-
3.A	23	23/22	-	-
3.B	26	26/24	-	-
4.A	25	25/24	-	-
4.B	27	27/24	-	-
5.	29	29/21	-	-
6.A	24	23/15	1/0	-
6.B	28	28/19	-	-
7.A	26	26/14	-	1/0
7.B	24	24/7	-	-
8.	27	27/16	-	-
9.A	22	21/8	1/0	1/0
9.B	23	23/10	-	-
Celkem	390	388/300	2/0	2/0

Snížené známky z chování – 2x stupeň 2 – byly uděleny za vysoký počet neomluvených hodin.

Výsledky vzdělávání 2. pololetí školního roku 2024 - 2025

Ročník	Počet žáků	Prospěl/ z toho prospěl s vyznamenáním	Neprospěl/ nehodnocen	Snížený stupeň z chování (2.st./3.st.)
1.	29	29/29	-	-
2.A	28	28/28	-	-
2.B	29	29/29	-	-
3.A	23	23/22	-	-
3.B	25	25/22	-	-
4.A	25	25/25	-	-
4.B	27	27/24	-	-
5.	29	28/23	1/0	0/1
6.A	24	23/11	1/0	0/1
6.B	28	28/18	-	-
7.A	26	26/12	-	-
7.B	24	24/7	-	-
8.	27	27/14	-	1/0
9.A	22	22/5	-	0/1
9.B	23	23/9	-	-
Celkem	389	388/278	2/0	1/3

Snížené známky z chování – 1x stupeň 2 - byly uděleny za opakované hrubé porušení školního řádu (ničení majetku a natáčení videa s umístěním na sociální sítě) a 3x stupeň 3 – byl udělen za vysoký počet neomluvených hodin.

6. Výchovná opatření

V průběhu školního roku 2024 – 2025 byla udělena tato výchovná opatření:

Pochvala třídního učitele byla udělena **98x**, nejčastěji za sportovní reprezentaci školy i reprezentaci školy ve vědomostních soutěžích, za vynikající prospěch a svědomitou školní práci, za aktivní účast na školních aktivitách a ochotu podílet se na dění ve škole, za zastupování třídy ve školním parlamentu, za sběr druhotných surovin, za ochotu vždy pomoci.

Napomenutí třídního učitele 18x

Za nevhodné chování a opakované porušování pravidel slušného chování, za neplnění školních povinností, za použití mobilního telefonu při výuce, za opakované pozdní příchody do hodin.

Důtka třídního učitele 16x

Za opakované a závažné porušování školního řádu, za neplnění školních povinností a nerespektování pokynů učitele, za neadekvátní chování vůči spolužákovi, za používání mobilního telefonu ve výuce a pořizování záznamu vyučovací hodiny.

Důtka ředitelky školy 8x

Za opakované pořizování a šíření záběrů mobilním telefonem, za hrubé porušování pravidel a chování, za neomluvené hodiny.

7. Etická výchova na Trojce

Již několik let je součástí našeho Školního vzdělávacího programu etická výchova. Jako předmět je zařazena formou společenskovedního semináře v osmém a devátém ročníku. Její témata jsou ale pravidelně zařazována do třídnických hodin, které u nás realizujeme 1x za měsíc. Cílem těchto hodin je vytváření pozitivního klimatu tříd, což zabraňuje šikaně a nevhodnému chování i k vyučujícím, pozitivnímu hodnocení druhých a vzájemné empatii.

Etická výchova představuje důležitou součást celkového rozvoje osobnosti žáků. Vede žáky k porozumění základním lidským hodnotám, jako jsou respekt, odpovědnost, spravedlnost, empatie či úcta k druhým. Pomáhá jim orientovat se v mezilidských vztazích, zvládat konflikty nenásilnou cestou a rozvíjet schopnost spolupráce.

V době, kdy žáci čelí zvýšenému tlaku sociálních sítí, narůstající anonymitě v komunikaci, je cílené pěstování etického myšlení a zdravého morálního úsudku klíčové. Etická výchova přispívá nejen k dobrému klimatu školy, ale má i preventivní charakter – posiluje duševní odolnost, vede k odpovědnému jednání a snižuje riziko negativních jevů, jako jsou šikana, agresivita či sociální vyloučení. Vede žáky k aktivnímu, citlivému a odpovědnému občanství – k tomu, aby se dokázali rozhodovat nejen rozumem, ale i s ohledem na hodnoty, které činí společnost soudržnou a bezpečnou.

I v letošním školním roce byla etická výchova podpořena **projektem Paměť národa – Příběhy našich sousedů**. V tomto školním roce projekt svým nasazením podpořila Natálie Novotná, Michal Strašík, Ema Malínská, Petra Valentová, Miriam Miková a Matouš Brusák a společně se ponořili do života paní profesorky Lidky Lisé, rozené Vynikalové a velmi

citlivým způsobem zpracovali její dlouhý životní příběh. Díky této zkušenosti měli možnost nejen se naučit reagovat otázkami na pamětníka, ale také nahlédli do práce Českého rozhlasu v Hradci Králové a následně velmi profesionálně svoji práci prezentovali před zraky dalších pamětníků, poroty, ale i svých rodin v Lodžii. <https://www.pribehynasichsousedu.cz/jicinsko-2/jicinsko-2024-2025/lisa-drsc-prof-mudr-lidka/>



O efektivitě etické výchovy jsme u nás ve škole nikdy nepochybovali, ale každý rok nám jasně ukazuje, že je to pro nás cesta k dětem a touto cestou prosociálního jednání chceme jít.

Mgr. Gabriela Paulusová, vyučující etické výchovy

8. Environmentální výchova

Ve školním roce 2024 – 2025 se žáci napříč všemi ročníky seznamovali s principy udržitelnosti. Vzhledem k nárůstu popularity fast fashion ve světě, byl kladen důraz právě na povědomí o tomto tématu. V rámci této problematiky žáci z 9. ročníku prováděli průzkum,

který se týkal frekvence nákupů oblečení z fast fashion řetězců i e-shopů, a to mezi žáky druhého stupně. Výsledky byly poté prezentovány u mladších spolužáků. S podobným tématem se zabývali i žáci na prvním stupni.

Ekologická témata byla probírána i během hodin cizích jazyků (biopaliva, ekologické problémy). V rámci pracovních činností žáci vyrobili hmyzí hotely. Při pracovních činnostech se žáci také seznámili s ekologickými úklidovými prostředky. Mimo to byl také kladen důraz na třídění surovin a na seznámení s obnovitelnými zdroji. Proběhla exkurze ČOV v Jičíně, nebo do vodní elektrárny Hučák v Hradci Králové. Naši žáci se již pravidelně zapojují v rámci akce Den Země do úklidu města Jičina. Sbírají odpadky v okolí školy a podél řeky Cidliny.

Stejně jako v loňském roce jsme pořádali již tradiční soutěž v poznávání rostlin, živočichů a zajímavých míst (tentokrát z lokality Královéhradeckého kraje). Nechyběla tipovací soutěž přiletu čápa.

Mnoho zajímavých projektů proběhlo na prvním stupni. Převážně byly zaměřeny na pozorování živé a neživé přírody. Například setí semínek, a pozorování růstu rostlin, projekt Den Země, Den stromů, Voda. V rámci projektu Učíme se venku probíhala badatelská výuka, pozorování ekosystémů, žáci objevovali nové cesty, jak se učit přirozeně, zdravě a smysluplně. Výuka probíhala pod mottem: „PŘÍRODA NENÍ JEN KULISA, JE TO PARTNER VE VZDĚLÁVÁNÍ“.

Mgr. Lada Smolíková, koordinátor environmentální výchovy

9. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Paměť národa – prezentace projektu - Natálie Novotná, Michal Strašík, Ema Malínská, Petra Valentová, M. Brusák, Miriam Miková

Vypravěčská soutěž „Čteme všichni, vypráví jen někdo“

Titul Mistr vypravěč si za svůj mimořádný výkon odnesli: Amálka Tvardošová (2. třída), Vojtěch Fišera (4. třída), Anežka Pluhařová, Barbora Zikmundová a Adéla Plíšková (všechny 6. třída), Anežka Netíková (7. třída), Selina Havrdová (9. třída)

Čestné uznání získali: Alžběta Kohoutová (4. třída), Martina Dolečková (8. třída)

Okresní kolo přehlídky recitátorů v Jičíně – Rozálie Vitáková 3.A – postup do krajského kola v Hradci Králové

Krajské kolo přehlídky recitátorů v Hradci Králové - Rozálie Vitáková, 3. A – čestné uznání a poděkování

Krajské kolo olympiády v anglickém jazyce v kategorii 8. – 9. tř. – Matyáš Salay – 9. B
postup do krajského kola

Okresní kolo olympiády v anglickém jazyce v kategorii 6. – 7. třída – Oliver Schutz - 7. A
postup do krajského kola

Krajské kolo olympiády v anglickém jazyce v kategorii 6. – 7. tř. – 7. místo Oliver Schutz

Soutěž časopisu Play – anglický jazyk – vítězové soutěže: Matěj Vaněk, Viktor Duczynski, Tomáš Rozsypal

Okresní kolo matematické olympiády - 2. místo Daniel Krykorka - 5. tř., 13. místo Dora Opicová – 8. A

Mladý jičínský přírodovědec – Adam Ouředníček, Jakub Macek, 7.B – 3. místo, Emillie Machačková, Magdaléna Živná, 7.A – 5. místo, Anežka Cyrany, Zuzana Krykorková, 7.A – 6. místo

Přírodovědná soutěž na Trojce – nejlepší řešitelé: M. Šimůnková, Vítek Ouředníček, Adam Ouředníček

Porota olympiády v anglickém jazyce – Mgr. Hana Petrová

Porota olympiády v matematice – Mgr. Petra Zelfelová

Porota olympiády ze zeměpisu – Mgr. Hana Holasová

Vánoční zpívání na Valdštejnově náměstí – výběr žáků 3., 4., 6. a 7. tříd

Velkou prioritou na naší škole je podpora žáků ve sportovních aktivitách

Zakládáme si na kladných vztazích a spolupráci mezi žáky a celkovém dobrém klimatu v rámci každé sportovní skupiny. V souladu se ŠVP přizpůsobujeme výuku tělesné výchovy harmonogramu soutěží AŠSK. Podporujeme individuální rozvoj žáků se zájmem o různé sportovní aktivity prostřednictvím sportovního kroužku pro nadané žáky na 1. stupni. Naším cílem je probudit v žácích zájem o pohybové aktivity a sport i ve volném čase. Zařazujeme pestré aktivity v hodinách, vzděláváme se formou interaktivních školení a webinářů.

Sdílíme typy a postřehy z hodin tělesné výchovy. Při nominaci žáků spolupracujeme na výběru reprezentantů. Pravidelně obnovujeme a rozšiřujeme seznam pomůcek pro TV. Vedeme dokumentaci každého žáka od 5. ročníku (S-portfolio), kam zaznamenáváme

výsledky výkonů a osobních zlepšení ze soutěží i z hodin TV. Každoročně se zapojujeme do sportovního projektu Sazka olympijský víceboj, pořádáme okresní kolo této soutěže.

Sportovní úspěchy žáků ve školním roce 2024 – 2025

Czech Beach Tchoukball Open – účast družstva žáků školy

Plavecká soutěž 3. a 4. tříd – 1. místo Vojtěch Černoch, 2. místo David Šolc, 3. místo Magdalena Opicová; 2. místo Matěj Flaxa, 3. místo Nikol Popeláková, 4. místo Hedvika Chalupová

Celoroční školní liga v házené (2. – 5. tř.)

Okreskové kolo v minifotbalu III. – 3. místo chlapci (výběr z 6. a 7. třídy)

Okreskové kolo v minifotbalu IV. - účast chlapci (výběr z 8. a 9. třídy)

Okreskové kolo ve florbalu – 3. místo (výběr z 8. a 9. třídy)

Okreskové kolo ve florbalu – 3. místo (výběr z 6. a 7. třídy)

Okresní kolo přehazované – účast (5. třída)

Sportovní den mládeže – 2. místo (výběr z 5. a 8. třídy)

Okresní kolo štafetového poháru - 3. místo (výběr žáků z 3., 4. a 5. třídy)

McDonald's Cup – 4. místo (výběr z 2. a 3. třídy)

McDonald's Cup – 4. místo (výběr z 4. a 5. třídy)

Okresní kolo florbalu v Nové Pace – účast (výběr žáků z 5. a 4. třídy)

10. Mezinárodní spolupráce

Slovenské město Martin je již dlouhodobým partnerským městem Jičína. Naší „Trojce“ se podařilo navázat spolupráci s martinskou Základní školou Alexandra Dubčeka. Na začátku spolupráce navštívila naši školu paní ředitelka spřátelené školy Mgr. Dana Brezňanová. ZŠ Poděbradova a ZŠ Alexandra Dubčeka v Martine započaly spolupráci, navázaly kontakty a oboustranné sympatie slibují další společné akce

11. Školní parlament

Ve školním roce 2024–2025 pracovalo ve školním parlamentu 20 žáků, zástupců z 10 tříd od 4. do 9. ročníku. Práci parlamentu koordinují učitelé Mgr. Alena Babáková a Mgr. Hana Holasová. Zástupci školního parlamentu se setkávají jednou měsíčně na pracovních

schůzkách, na nichž přednášejí své návrhy a připomínky svých spolužáků ke vzdělávacímu procesu, školnímu prostředí nebo vzájemnému soužití. Vedeme žáky k odpovědnosti, demokratické diskuzi a demokratickému způsobu řešení problémů. Školní parlament vymýšlí, plánuje, realizuje a organizuje nejrůznější vylepšení školního života, akce pro žáky, rodiče, veřejnost i charitativní činnost žáků školy.

V tomto školním roce se nám podařilo zorganizovat spoustu pěkných akcí: Soutěž o nejhezčí dýni, Vánoční jarmark, Valentýnskou poštu nebo Soutěž o sympaťáka školy. Členové parlamentu připravili a vytiskli Valentýnský speciál našeho školního časopisu Trojkoviny.

Jednou z nejvíce zdařilých akcí bylo zapojení naší školy do Bubnovačky v rámci celostátní výzvy Týdne za dětství bez násilí. Tato akce se koná na podporu dětí zasažených násilím v rodině.

V říjnu proběhla na naší Trojce pod záštitou školního parlamentu „Trojkosvačina“ s mottem „Dětem ze zatopených škol“. S dostatečným předstihem členové školního parlamentu poprosili rodiče, prarodiče a spolužáky o upečení nějakých sladkých nebo slaných dobrot ke svačině. Tyto darované sladké a slané svačinky pak členové parlamentu prodávali v improvizovaném školním bufetu. Získanou částku ve výši 36 821 Kč jsme zaslali žákům ze Základní školy v České Vsi na Jesenicku, která byla zničena povodněmi v září 2024.

Prostřednictvím parlamentu jsme se zapojili do mezinárodní charitativní iniciativy Batůžkový projekt, kterou organizuje nezisková organizace Mary's Meals. Smyslem Batůžkového projektu je darovat dětem školní batůžky naplněné věcmi, které potřebují pro každodenní výuku – například sešity, tužky, pastelky, hygienické potřeby, oblečení nebo i malé hračky. Pro mnohé z nich je to vůbec první dárek, který v životě dostanou. Podařilo se nám společně shromáždit a připravit 35 batůžků. Tento projekt má kromě humanitárního rozměru i významný výchovný dopad. Děti pomáhají dětem a při tom se samy učí solidaritě, vnímavosti k potřebám druhých, spolupráci i odpovědnosti a získávají povědomí o životních podmínkách dětí v jiných částech světa.

Jako v každém školním roce jsme i letos pomáhali při organizaci Dne otevřených dveří, Zápisu do prvních tříd, Velikonočního pentlení a Zábavného odpoledne pro děti a rodiče.

Mgr. Alena Babáková a Mgr. Hana Holasová

12. Chvilka s ředitelkou školy

I ve školním roce 2024 - 2025 proběhla setkání žáků s ředitelkou školy, tzv. „Chvilky s ředitelkou“. Cílem setkávání bylo umožnit zástupcům každé třídy vyjádřit se k chodu školy, radostem i starostem v třídních kolektivech. Současně žáci poznávali možnost komunikace s vedením školy i mezi sebou vzájemně, učili se prezentovat názor třídních kolektivů. Tato setkání jsou velmi příjemná a obohacující. Věříme, že navození vzájemného respektu a bezpečí mohou odhalit i řadu běžně neviditelných problémů.

13. Školní poradenské pracoviště

Na naší škole působí Školní poradenské pracoviště (ŠPP), jehož cílem je podpora žáků, rodičů i pedagogů. Tým tvoří výchovný poradce, školní speciální pedagog, školní metodik prevence, školní asistent a kariéroví poradci. Společně se zaměřují na vytváření bezpečného a podnětného prostředí, na prevenci rizikového chování a na podporu žáků při vzdělávání i v osobním rozvoji. Poradenské pracoviště pomáhá řešit obtíže v učení, chování či vztazích, zároveň se věnuje i podpoře žáků, kteří se chtějí rozvíjet nad rámec běžné výuky. Součástí práce je také systematická činnost s třídními kolektivy s důrazem na spolupráci, komunikaci a budování pozitivních vztahů. Činnost ŠPP je úzce propojena s preventivním programem školy a spoluprací s třídními učiteli. Díky tomu se daří zachytávat možné obtíže včas a pracovat s nimi přímo ve třídách. V případě potřeby pracoviště spolupracuje také s poradenskými pracovišti (PPP, SPC), OSPOD a dalšími odbornými institucemi. Poradenské pracoviště se podílí na realizaci preventivních aktivit, besed a projektových dnů, které podporují zdravé klima školy a rozvoj sociálních dovedností žáků. Velký důraz je kladen na partnerskou spolupráci s rodiči, kteří mají možnost využívat konzultační hodiny i individuální poradenství.

Díky činnosti Školního poradenského pracoviště se škole daří vytvářet prostředí, v němž se žáci cítí bezpečně a mají prostor pro svůj osobní i vzdělávací růst.

Mgr. Gabriela Paulusová
zástupce ředitelky školy pro školní poradenské pracoviště

14. Výchovné a kariérové poradenství

14.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků

K datu 30. 6. 2025 jsme na naší škole evidovali celkem 46 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Z toho 8 žáků spadalo do 1. stupně podpůrných opatření (PO1).

V průběhu školního roku u některých žáků došlo na základě vyšetření ve školském poradenském zařízení k přechodu na vyšší stupeň podpory, což svědčí o aktivní spolupráci s odbornými institucemi i o citlivém přístupu školy k potřebám jednotlivých žáků.

Pedagogický sbor se systematicky věnuje nejen žákům s doporučením školského poradenského zařízení (DŠPZ), ale také dalším žákům, kteří potřebují pedagogickou podporu, ať už dlouhodobě (např. z důvodu zdravotních, rodinných nebo vývojových obtíží), nebo nárazově (například v souvislosti s adaptačními obtížemi, změnami v rodině či aktuálními potížemi v učení).

Důraz klademe na individuální přístup, podporu v hodinách i mimo ně a úzkou spolupráci s rodiči a školskými poradenskými zařízeními. Podpora probíhá jak formou úprav výuky a hodnocení, tak poskytováním speciálně pedagogických intervencí, reedukačních hodin nebo podpůrných konzultací.

Předmět speciálně pedagogické péče (PSPP) navštěvovalo ve školním roce 2024 - 2025 celkem 18 žáků. U jednoho žáka zákonní zástupci možnost zařazení do výuky PSPP nevyužili.

U většiny žáků byla podpora realizována v rozsahu jedné hodiny týdně, jedna žákyně měla dle doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) stanoveny dvě hodiny týdně.

Výuku PSPP zajišťovala školní speciální pedagožka Mgr. Hana Folprechtová, která zároveň zastává funkci výchovné poradkyně na škole. V souladu s doporučeními ŠPZ se zaměřovala zejména na rozvoj a posilování smyslového vnímání a rozlišování, spolupráci mozkových hemisfér, čtení s porozuměním a další oslabené dílčí funkce, které ovlivňují školní úspěšnost žáků. Školní speciální pedagožka na základě individuálních souhlasů zákonných zástupců pracovala také se žáky, kteří nespádají pod ŠPZ, ale potřebují podporu při výuce. Současně metodicky podporovala asistenty pedagoga na škole.

Ve školním roce 2024 - 2025 byla pedagogická intervence poskytována celkem 19 žákům, a to na základě jejich individuálních potřeb. Průběh intervence je pravidelně vyhodnocován a výsledky jsou konzultovány se zákonnými zástupci. Na základě těchto vyhodnocení a následného rozhodnutí rodičů, může intervence pokračovat i v dalším školním roce.

Náplň pedagogické intervence se odvíjí od doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) nebo zohledňuje aktuální potřeby konkrétního žáka, které se mohou během roku měnit.

Ve školním roce 2024 - 2025 působilo ve škole celkem 9 asistentů pedagoga – 4 na prvním stupni a 5 na druhém stupni. Jejich práce byla pro školu velmi přínosná, podporovali nejen žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také napomáhali celkovému zklidnění a zefektivnění výuky ve třídách.

Na škole působila také školní asistentka. Zaměřovala se na podporu žáků ohrožených školní neúspěšností, pomáhala dětem s citovými a sociálními obtížemi a podílela se na aktivitách v oblasti sociální pedagogiky. Její činnost významně přispěla k prevenci školního selhávání a podpoře bezpečného školního klimatu.

Vzdělávání nadaných žáků, kteří jsou evidováni na základě doporučení školského poradenského zařízení (DŠPZ), bylo ve škole systematicky podporováno zejména individuálním přístupem a zadáváním náročnějších a rozvíjejících úloh v hodinách.

V obou případech se jedná o žáky s dvojí výjimečností – kombinací nadání a speciálních vzdělávacích potřeb. Jeden ze žáků má vypracovaný individuální vzdělávací plán. Ve třídách obou těchto žáků zajišťuje podporu kromě učitele také asistent pedagoga.

Žáci, kteří projevují zvýšené znalosti, dovednosti nebo zájem o určitou oblast, mají možnost dále se rozvíjet prostřednictvím složitějších úkolů, účasti na třídních i školních projektech, soutěžích a olympiádách.

V průběhu celého školního roku konzultovala výchovná poradkyně naplňování nastavených podpůrných opatření s třídními učiteli i s vyučujícími jednotlivých předmětů. Aktivně se podílela na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů a připravovala podklady pro pedagogické intervence i dokumentaci určenou pro školská poradenská zařízení.

Efektivitu podpůrných opatření a pracovní úsilí žáků s IVP pravidelně ověřovala prostřednictvím hospitací a zpětné vazby od pedagogů i zákonných zástupců. Výchovná

poradkyně rovněž monitorovala průběh a účinnost pedagogických intervencí a podle potřeby navrhovala jejich úpravy.

Vyhodnocování doporučení školských poradenských zařízení probíhalo nejen v pololetí, ale i průběžně během celého školního roku dle aktuálních potřeb žáků. Často probíhaly také telefonické konzultace s poradenskými pracovníky i rodiči, zejména v případech, kdy bylo třeba operativně upravit již nastavená podpůrná opatření v návaznosti na měnící se situaci žáků nebo tříd.

Výchovná poradkyně během školního roku zajišťovala poradenské, metodické i informační činnosti. Aktivně spolupracovala v rámci školního poradenského pracoviště a podílela se na koordinaci podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Spolupracovala rovněž s externími subjekty, zejména se školskými poradenskými zařízeními, orgány sociálně-právní ochrany dětí a dalšími odbornými organizacemi, a to při řešení výchovných, vzdělávacích i sociálních obtíží žáků.

Mgr. Hana Folprechtová
výchovná poradkyně a speciální pedagožka

14.2 Kariérové poradenství

V rámci kariérového poradenství probíhala ve školním roce 2024 - 2025 cílená příprava žáků 8. a 9. ročníků na volbu budoucí vzdělávací i profesní dráhy.

Kariérové poradenství bylo součástí výuky pracovních činností v 8. a 9. ročníku. V hodinách pracovních činností se žáci seznámili se základy volby povolání a možnostmi dalšího studia, získávali praktické informace o výběru střední školy, přípravě na přijímací zkoušky a podávání přihlášek.

V rámci kariérového poradenství se žáci osmého ročníku zúčastnili besedy v Informačním a poradenském středisku Úřadu práce, kde získali základní přehled o možnostech pracovního uplatnění a orientaci v oborech vzdělávání. Pí. Iva Matoušová z IPS se zúčastnila i třídní schůzky v 9. ročníku a seznámila rodiče s možnostmi dalšího vzdělávání, perspektivou uplatnění různých profesí, vývojem nezaměstnanosti v okrese a průběhem přijímacího řízení.

Žáci osmých a devátých tříd a jejich rodiče mohli navštívit Presentaci středních škol a zaměstnavatelů v Jičíně a většina také využila Dnů otevřených dveří na jednotlivých středních školách. Žáci osmých tříd se zúčastnili Živé knihovny povolání. Jedná se o prezentaci zaměstnavatelů z Jičínska za podpory Hospodářské komory. Zde si mohli žáci sami vyzkoušet různé profese a prohlédnout moderní pracovní přístroje a nástroje.

V rámci exkurzí navštívili cukrovar v Dobrovicích, stavbu nové knihovny v Jičíně a také Střední průmyslovou školu, aby získali představu o různých pracovních prostředích a studijních možnostech.

Žáci hodnotili tyto způsoby získávání informací za velmi přínosné při jejich rozhodovacím procesu.

Na webových stránkách školy jsou rodiče pravidelně informováni o aktualitách v přijímacím řízení. Součástí je prezentace o důležitých termínech, odkazy na stránky, kde mohou získat informace o středních školách, o přípravě na jednotnou přijímací zkoušku, stránky na procvičování učiva a cvičné testy, videa s návodem, jak podat přihlášku a jaký je algoritmus přijímacího řízení.

V lednu se konala schůzka pro rodiče s praktickou instruktáží podávání přihlášek v systému DIPSy.

V případě zájmu poskytovala kariérová poradkyně informace o jednotlivých středních školách a metodickou pomoc při přihlašování k následnému vzdělávání zákonným zástupcům žáků devátého, sedmého a pátého ročníku individuálně.

Naše škola se připojila k celostátnímu testování žáků 9. tříd, tzv. „zkouškám nanečisto“, které přesně kopírovaly časové a pracovní podmínky skutečných přijímacích zkoušek a poskytly žákům cennou zpětnou vazbu. Žáci 8. třídy si měli možnost vyzkoušet CSIO testy, které jim rovněž poskytly zpětnou vazbu.

Po přijímacích zkouškách se uskutečnilo společné setkání žáků 8. a 9. ročníků, na kterém devátáci sdíleli své zkušenosti z přípravy na přijímací zkoušky a z výběru školy a zodpověděli otázky svých mladších spolužáků. Toto setkání bylo hodnoceno oběma ročníky velmi pozitivně.

Mgr. Hana Holasová
kariérový poradce

15. Umístění žáků po přijímacím řízení na střední školy

Ve školním roce 2024 - 2025 se přijímacího řízení zúčastnilo 45 žáků devátých tříd. V prvním kole bylo přijato 43 žáků, 35 žáků na svoji prioritní školu, tři žáci na školu s prioritou 2 a čtyři žáci na školu s prioritou 3. Jeden žák se přijetí vzdal a dva další nebyli v prvním kole přijati. Všichni tři byli přijati v kole druhém. Celkem 38 žáků bude studovat na středních školách s maturitou, 7 žáků přestoupí na střední odborná učiliště. Na šestileté gymnázium se hlásilo 12 žáků, přijati byli čtyři.

Přehled umístění žáků 9. tříd na střední školy

Počet přijatých žáků	Škola	Obor
4	Masarykova obchodní akademie, Jičín	Obchodní akademie
2	Masarykova obchodní akademie, Jičín	Se zaměřením na cizí jazyky
1	Obchodní akademie Česká Lípa	Jazyková akademie
3	Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Nová Paka	Předškolní a mimoškolní pedagogika
1	Střední pedagogická škola a Střední odborná škola služeb Mladá Boleslav	Předškolní a mimoškolní pedagogika
3	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín	Informační technologie
1	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín	Strojírenství
1	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín	Elektrotechnika
1	Vojenská střední škola a Vyšší odborná škola Ministerstva obrany v Moravské Třebové	Vojenské lyceum
1	Střední průmyslová škola a Střední odborná škola Dvůr Králové nad Labem	Aplikovaná chemie
2	Střední průmyslová škola a Střední odborná škola Dvůr Králové nad Labem	Kosmetické služby
1	Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice	Sociální činnost
1	Střední průmyslová škola stavební Pardubice	Pozemní stavitelství a interiérový design
4	Soukromá střední škola podnikatelská ALTMAN, s.r.o.	Ekonomika a podnikání
2	Střední škola, Lomnice nad Popelkou, Antala Staška 213	Cestovní ruch
2	Střední škola, Lomnice nad Popelkou, Antala Staška 213	Nutriční asistent
1	Vyšší odborná škola zdravotnická, Střední	Nutriční asistent

	zdravotnická škola a Obchodní akademie, Trutnov	
1	Střední odborné učiliště strojírenské Škoda Mladá Boleslav	Mechanik elektrotechnik – mechatronik
1	Střední škola strojírenská a elektrotechnická, Nová Paka	Mechanik elektrotechnik
1	Střední škola gastronomie a služeb Nová Paka	Hotelnictví – Hotelnictví a turismus
1	Střední škola zahradnická, Kopidlno	Rybářství
1	Střední škola Sion high school, Hradec Králové	Pedagogické lyceum
1	Střední škola elektrotechniky, multimédií a informatiky, Praha	Multimediální tvorba
1	Střední škola a Vyšší odborná škola Brno	Game-art
1	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín	Strojní mechanik
2	Střední škola technická a řemeslná, Nový Bydžov	Elektrikář silnoproud
1	Střední škola technická a řemeslná, Nový Bydžov	Opravář zemědělských strojů
1	Střední škola gastronomie a služeb Nová Paka	Výrobce potravin Sladovník Pivovarník
1	Střední škola gastronomie a služeb Nová Paka	Cukrář(ka)
1	Střední škola, Lomnice nad Popelkou, Antala Staška 213	Cukrář

16. Plnění preventivního programu

Na naší škole působí jako školní metodička prevence paní učitelka Mgr. Gabriela Paulusová. Je autorkou Preventivního programu školy, který zahrnuje i samostatný Program proti šikanování. Tyto dokumenty jsou k dispozici všem pedagogickým pracovníkům a slouží jako podklad pro jejich práci.

Do realizace preventivních aktivit se zapojují všichni vyučující – zejména v předmětech prvouka, občanská výchova, výchova ke zdraví, přírodopis, chemie či společenskovední seminář, kde byla začleněna témata etické výchovy. Třídní učitelé pravidelně využívají třídnické hodiny, jejichž náplň je připravována ve spolupráci metodičky prevence s ředitelkou školy. Na životě školy se aktivně podílí rovněž žáci prostřednictvím školního parlamentu.

Ve školním roce 2024 - 2025 pokračovala díky finanční podpoře města Jičína dlouhodobá spolupráce s **Centrem primární prevence Semiramis Hradec Králové**. Preventivní programy probíhaly ve 4.–9. ročnících, vždy formou tříhodinových bloků. Na ně

pravidelně navazovala konzultace lektorů s vedením školy a metodičkou prevence, kterou obě strany hodnotily jako velmi přínosnou.

Pro žáky 3. tříd byl v tomto školním roce připraven preventivní program **Kočí zahra**, vedený metodičkou prevence. Třídní učitelky se programů aktivně účastnily a podpořily jejich průběh.

V roce 2024 - 2025 škola podala grantovou žádost Královéhradeckému kraji – na podporu etické výchovy na škole. Žádost byla úspěšná. Finance získané z grantu na podporu etické výchovy byly využity na materiální podporu třídnických hodin a dále jsme tyto finance využili na program Etických dílen. Lektorka vedla preventivní programy v první třídě a ve druhých třídách. Všechny tyto programy jsou důležitou prevencí k předcházení sociálně patologických jevů. Programy napomáhají k dobrým vztahům ve třídě, k podpoře dobrého klimatu tříd i celé školy. Žáci se prostřednictvím preventivních programů učí popisovat své emoce a pracovat s nimi.

Pedagogickému sboru byla v průběhu školního roku nabídnuta možnost skupinové i individuální supervize vedené Mgr. Miroslavem Zavadilem.

Během roku se uskutečnila řada jednání zaměřených především na řešení vztahových problémů mezi žáky, či nevhodného chování ve třídních kolektivech. Opakovaně jsme se věnovali řešení vysoké absence u některých žáků, což nás při jednání se zákonnými zástupci občas přivedlo i k případům skrytého záškoláctví. V těchto případech jsme spolupracovali i s pracovníci OSPOD Jičín, která se vždy ochotně zúčastnila jednání výchovné komise. I v tomto školním roce jsme řešili případy sebepoškozování. V takových případech se obracíme na Centrum Sasanka, která rodinám nabízí sociálně aktivizační služby.

Mgr. Gabriela Paulusová, školní metodik prevence

17. Zázpis k povinné školní docházce

Naším společným cílem je otevřít školu veřejnosti a nabídnout dětem a jejich zákonným zástupcům možnost nahlédnout do jejího chodu. Za tímto účelem škola uspořádala Den otevřených dveří, kde si zájemci mohli školu prohlédnout a zažít její atmosféru. Této možnosti využili převážně rodiče s budoucími prvňáčky, školky s předškoláky, ale i ti, kteří se

s prostředím naší školy rádi seznámili, navštívili výuku nebo se zapojili do připravených aktivit. Návštěvníci mohli využít mj. i konzultací se speciálním pedagogem, logopedem nebo s ředitelkou školy.

Na webových stránkách je umístěna virtuální prohlídka školy, která je okénkem do výuky a aktivit našich mladších žáků.

Zápis k povinné školní docházce se konal za osobní přítomnosti dětí a jejich zákonných zástupců ve škole ve dnech 24. a 25. 4. 2025.

Výsledky zápisu k povinné školní docházce

Žádostí o přijetí k povinné školní docházce bylo podáno 67. Z tohoto počtu byly uděleny 4 odklady povinné školní docházky. 15 žádostí žadatelé vzali zpět. K povinné docházce bylo přijato 48 žáků do dvou prvních tříd. Vzhledem k prostorovým možnostem školy nebylo možné otevřít více než dvě první třídy.

18. Kontrolní činnost ČŠI

V letošním roce neproběhla na škole žádná inspekční činnost.

19. Operační program Jan Amos Komenský

Od září 2023 je škola zapojena do operačního programu Jan Amos Komenský, výzva Šablony I – Zlepšení kvality výuky v ZŠ Jičín Poděbradova. Poskytovatelem dotace je MŠMT. Na základě žádosti o dotaci škola získala finanční prostředky ve výši 2 551 174 Kč.

Tyto finanční prostředky byly využity na personální podporu – na pozici speciálního pedagoga a na pracovní pozici školního asistenta. Současně je z tohoto programu financováno další vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ.

Grant je dále určen na podporu inovativního vzdělávání ve ŠD, na nákup pomůcek pro činnost školní družiny, na finanční zajištění akcí a v neposlední řadě na vzdělávání vychovatelek ŠD.

20. Granty Královéhradeckého kraje

Pro školní rok 2024 - 2025 škola získala částku 20 000 Kč z dotačního programu Královéhradeckého kraje pod názvem Podpora etické výchovy na Trojce. Finance byly využity na materiální podporu třídnických hodin a dále na program Etických dílen. Lektorka vedla preventivní programy v první třídě a ve druhých třídách. Všechny tyto programy jsou důležitou prevencí k předcházení sociálně patologických jevů. Programy napomáhají k dobrým vztahům ve třídě, k podpoře dobrého klimatu tříd i celé školy. Žáci se prostřednictvím preventivních programů učí popisovat své emoce a pracovat s nimi.

21. Obědy školákům

Škola se zapojila do projektu Obědy školákům. Z finančního daru od Patrona dětí, z. s. byly hrazeny obědy 25 žákům školy. Od ledna 2025 škola čerpala finanční prostředky z dotačního programu Královéhradeckého kraje, projekt Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi, opět bylo podpořeno 25 žáků.

22. Projekt Ovoce do škol

Naše škola se zapojila do projektu Ovoce a zelenina do škol s finanční podporou Evropské unie. Žáci 1. stupně dostávají jednou týdně k dopoledním svačinám čerstvé ovoce nebo zeleninu.

23. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků

Zákonní zástupci získávají informace o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím informačního systému Bakaláři. Ti zákonní zástupci, kteří nemají přístup k internetu, tedy nemohou vstupovat do elektronického informačního systému, dostávají informace o prospěchu a chování formou výpisu z EŽK. Současně byl těmto žákům ponechán omluvný list. Jedná se pouze o dva žáky školy.

Informace o žákovi a o chodu školy získávají zákonní zástupci také na třídních schůzkách a na individuálních konzultacích. Ve školním roce 2024 – 2025 proběhly třídní

schůzky 19. 9. 2024 (1. – 9. třídy) prezenční formou, v době od 13. 11. do 22. 11. 2024 formou „TRIÁD“ za přítomnosti žáka, rodiče a třídního učitele, 4. 3. 2025 prezenční formou, v době od 22. 4. do 30. 4. 2025 ročník formou „TRIÁD,“ za přítomnosti žáka, rodiče a třídního učitele.

Komunikaci školy se zákonnými zástupci vnímáme jako velmi důležitou a klíčovou pro nastavení vzájemné důvěry mezi oběma stranami. Z tohoto důvodu jsme na konci školního roku požádali rodiče o vyplnění dotazníku spokojenosti s organizací a rozvržením třídních schůzek. Z dotazníkového šetření vyplynula nastavená organizace jako přínosná, velká spokojenost je také s Triádami. V rámci Triád by rodiče přivítali více času na individuální setkání. Dotazníkové šetření (viz příloha).

Rodiče mohou kontaktovat pedagogy nebo vedení školy prostřednictvím IS Bakaláři, emailem, případně telefonicky. Využívají konzultační hodiny učitelů, speciální pedagožky a výchovné poradkyně Mgr. Hany Folprechtové, konzultací školní metodičky prevence Mgr. Gabriely Paulusové. V kontaktu byli rodiče také s vychovatelkami školní družiny i s asistentkami pedagoga, které se podílely na individuální výuce žáků a na případném doučování.

Informace o činnosti školy získávají zákonní zástupci také prostřednictvím webových stránek školy, které jsou rodiči, žáky i veřejností často navštěvované.

O důležitých a zajímavých akcích informuje škola také prostřednictvím místního tisku (Zpravodaj, Jičínský deník), spolupracujeme s redaktory z regionální televize. V říjnu loňského roku jsme uspořádali pro rodiče besedu s nrap. Alešem Brendlem na téma Pohyb v kyberprostoru.

24. Spolupráce se spolkem rodičů

Činnost Spolku rodičů Základní školy, Poděbradova 18, je zaměřena na spolupráci rodiny, školy i dalších institucí. Spolek přispívá škole materiálními i finančními prostředky za účelem zlepšování podmínek pro výchovně vzdělávací činnost i pro zlepšování školního prostředí. Podílí se na činnosti školy a podporuje požadavky školy. V letošním školním roce se konaly již tradiční a velmi zdařilé akce, jako je Vánoční jarmark, Velikonoční pentlení nebo Zábavné odpoledne pro rodiče, žáky i ostatní návštěvníky školy. Poděkování patří všem rodičům, kteří s organizací akcí pomáhali a pro všechny připravili zajímavé aktivity.

25. Odborová organizace

Ve škole působí ZO ČMOS pracovníků školství.
Předsedkyní organizace je Mgr. Eva Dlouhá.

26. Bezpečnost žáků

V rámci zvýšení bezpečnosti žáků i majetku je v areálu školy instalován bezpečnostní kamerový systém, který monitoruje vstup osob do školy, prostor školního dvora i prostor zásobování školní jídelny. Díky kamerovému systému máme přehled o vstupu osob do budovy školy i v době provozu školní družiny.

I v tomto školním roce proběhl nácvik cvičné evakuace žáků i zaměstnanců školy pod dohledem bezpečnostního technika pana Michala Vagenknechta.

27. Hodnocení výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině (dále ŠD) ve školním roce 2024 - 2025

V tomto školním roce bylo k 31. 10. 2024 přihlášeno do školní družiny k pravidelné denní docházce 118 žáků, z toho 64 dívek.

Pedagogičtí pracovníci ŠD

V roce 2024 - 2025 pracovaly ve školní družině 4 kvalifikovaní vychovatelé:

- vedoucí vychovatelka Martina Jedličková s úvazkem 100 % (tj. 23 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 17 hodin činnosti nepřímé), od 1. 2. 2025 převzala tuto pozici Mgr. Kateřina Šimková
- vychovatelka Soňa Svobodová s úvazkem 89,29 % (tj. 25 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 10,43 hodin činnosti nepřímé)
- vychovatelka Jana Herbrychová s úvazkem 89,29 % (tj. 25 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 10,43 hodin činnosti nepřímé)

- vychovatelka Martina Šidlová s úvazkem 50 % (tj. 14 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 6 hodin činnosti nepřímé), od 1. 2. 2025 převzala tuto pracovní pozici vychovatelka Martina Jedličková

Organizace školní družiny

1. oddělení - vychovatelka Soňa Svobodová - 29 žáků (28 žáků 1. tř. a 1 žák 4. B)
2. oddělení - vychovatelka Martina Jedličková - 30 žáků (27 žáků 2. A, 2 žáci 4. A a 1 žák 4. B)
3. oddělení - vychovatelka Jana Herbrychová - 29 žáků (26 žáků 2. B a 3 žáci 3. B)
4. oddělení - vychovatelka Martina Šidlová - 30 žáků (18 žáků 3. A a 12 žáků 3. B), od 1. 2. 2025 převzala toto oddělení vychovatelka Mgr. Kateřina Šimková

Žáci mohli i v tomto školním roce navštěvovat ranní družinu od 6:15 do 7:35 hodin a odpolední družinu po skončení vyučování až do 16:30 hodin.

Týdenní rozsah provozu všech oddělení ŠD byl 87 hodin.

Týdenní rozsah je součet počtu hodin provozu jednotlivých oddělení ŠD za týden.

Ve školním roce 2024 - 2025 pracovala všechna oddělení školní družiny podle Školního vzdělávacího programu ŠD.

Zájmová činnost školní družiny byla zahájena v pátém týdnu školního roku.

Zájmová činnost ŠD					
2024-2025					
NÁZEV KROUŽKU	DEN KONÁNÍ	ČAS KONÁNÍ	VEDOUcí KROUŽKU	PRO JAKÉ ŽÁKY JE URČEN?	CO MŮŽETE OČEKÁVAT?
MOZKOVERNA 2	PONDĚLÍ	15:00 – 16:00	Jedličková Martina	Pro pokročilé a žáky čtenáře z 2. a 3. třídy.	Hry a aktivity na procvičování mozku, logického myšlení, soustředění a paměti.
POHYBOVÉ HRY 1	PONDĚLÍ	14:45 – 15:45	Svobodová Soňa	Spíše pro žáky z 1. třídy.	Pohybové a míčové hry, cvičí dráhy, hry na zlepšení koordinace a správného držení těla, postřehu a prostorové orientace.
ZPÍVÁNÍ	ÚTERÝ	15:00 – 16:00	Jedličková Martina	Pro žáky, co rádi zpívají. Věk není limitem.	Zpívání s kytarou, karaoke, rytmické a hudební hry.
HRAVÁ ANGLIČTINA	ÚTERÝ	14:45 – 15:30	Šidlová Martina	Pro žáky z první třídy.	Získávání a rozšiřování slovní zásoby AJ hrou formou.
MOZKOVERNA 1	STŘEDA	15:00 – 16:00	Jedličková Martina	Pro začátečníky z 1. a 2. třídy	Hry a aktivity na procvičování mozku, logického myšlení, soustředění a paměti.
ŠIKULKOVÉ	STŘEDA	15:00 – 16:15	Herbrychová Jana	Spíše pro žáky z 2. - 3. třídy, nebo pro velmi zručné prvňáčky.	Tvořivá dílna-práce s papírem, textilem, vlnou, dřevem... Používání klasických i netradičních technik
VÝTVARNÝ KROUŽEK	ČTVRTEK	14:45 – 16:20	Svobodová Soňa	Pro žáky 1. – 3. třídy.	Hrou formou budeme rozšiřovat výtvarnou zdatnost se zaměřením na různé techniky malování a kreslení.
POHYBOVÉ HRY 2	PÁTEK	13:30 – 14:30	Šidlová Martina	1. třída	Sportovní a míčové hry, cvičí dráhy, hry na zlepšení koordinace a správného držení těla, atletické hry.

Výtvarný kroužek

Kroužek probíhal pod vedením vychovatelky Soni Svobodové, a to vždy ve čtvrtek od 14:45 hodin. Kroužek navštěvovali žáci od 1. do 3. třídy a byl určen pro všechny, kdo rádi tvoří, malují a zkoušejí nové techniky. Tvoření probíhalo v přátelské atmosféře a žáci zde mohli rozvíjet svou fantazii, zručnost a estetické cítění. Cílem bylo nejen podpořit žáky v jejich tvořivosti, ale také vnímat radost z odvedené práce a učit se spolupráci.

Zpívání

Kroužek probíhal pod vedením vychovatelky Martiny Jedličkové a to pravidelně každé úterý. Byl určen všem žákům, kteří mají zájem o hudbu a zpěv. Cílem tohoto kroužku bylo naučit se nejen nové písně ale také prožívat radost ze zpěvu. Žáci si v rámci této zájmové činnosti rozvíjeli hudební sluch, rytmus, paměť a schopnost spolupráce ve skupině.

V květnu navštívili žáci společně s vychovatelkou denní stacionář Domovinka v Jičíně. Žáci si pod vedením vychovatelky Martiny Jedličkové připravili pásmo jarních a lidových písní, které doplnili recitací básniček. Svým zpěvem vykouzlili úsměvy na tvářích seniorů a někteří si dokonce zazpívali s dětmi. Radost z vydařeného představení, neskrývaly ani děti. Cílem návštěvy bylo nejen potěšit seniory ale vést děti k mezigeneračnímu setkávání a ohleduplnosti.

Mozkoherna 1 a 2

Již druhý školní rok měli žáci možnost navštěvovat tuto zájmovou činnost. Kroužek byl rozdělen na dvě skupiny, a to pro mladší žáky (1. třída) a starší žáky (2. – 3. třída). Cílem byl rozvoj kognitivních funkcí, myšlení, paměti (zrakové, sluchové i hmatové), prostorové orientace, pozornosti, představivosti a logického uvažování.

Hry, které jsme hráli – Dáma, Šachy, Sudoku, Cortex, Sabotér a další stolní hry. Trénovali jsme propojování pravé a levé hemisféry, učili se Morseovu abecedu a luštili tajné šifry. Zápalkové hlavolamy, Kimovy hry, hádanky a hlavolamy.

V prvním pololetí tento kroužek vedla vychovatelka Martina Jedličková, od 2. pololetí 1. skupinu mladších žáků převzala vychovatelka Mgr. Kateřina Šimková.

Pohybové hry 1 a 2

Pohybové hry 1 vedla vychovatelka Soňa Svobodová, Pohybové hry 2 vedla v 1. pololetí školního roku vychovatelka Martina Šidlová a od 2. pololetí převzala kroužek Mgr. Kateřina Šimková.

Využívali jsme prostor tělocvičny a sportovního areálu školy. Cílem pohybových her bylo rozvíjet potřebu pohybu u dětí a podporovat tak jejich zdravý vývoj. Hráli jsme míčové hry (vybíjená, fotbal, basketbal,..), hry na reakční rychlost, cvičili se švihadly, obručí, opičí dráhy, honičky, atd. Zaměřovali jsme se na kolektivní i individuální aktivity. Cílem bylo také posílení spolupráce a fair play.

Šikulkové

Tento kroužek probíhal pod vedením vychovatelky Jany Herbrychové a to vždy ve středu v pravidelný čas. Byl určen pro žáky 2. a 3. tříd a pro zručné a trpělivé žáky 1. třídy.

Žáci v kroužku rozvíjeli zde své dovednosti, kreativitu, jemnou motoriku i trpělivost. Dostali také prostor pro realizaci vlastních nápadů. Letos bylo využito i školní kuchyňky, kde si žáci společně s paní vychovatelkou upekli mramorovou buchtu.

Naše společné akce v roce 2024 – 2025

- **1.10.** proběhlo vystoupení ilustrátora Adolfa Dudka s programem „Pohádkové kreslení“. Toto vystoupení bylo uhrazeno ze Šablony Inovativního vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD.
- **2.12.** představení Divadla Kozlík s pohádkou „O Luciášovi“.
- Pásma podzimních a jarních programů ve **Hvězdárně Jičín** – přírodovědné vzdělávací programy zaměřené na přírodu, vodu, vesmír i půdu:
 - Kde se bere duha?

- Měsíček – denní
 - 3-2-1 START
 - Tři oříšky pro veverku
 - Vesmír
 - Síla Slunce
 - Příroda na dotek
 - Průzkum ekosystému
 - Živá a mrtvá voda
- **Pohybové hrátky s jógou** – na podzim měla všechna oddělení ŠD možnost účastnit se tohoto kurzu. Tato pohybová aktivita je zaměřená na zdravý a radostný pohyb, na posílení a protažení svalů a správné držení těla. Zábavnou formou si děti osvojí základní pohybové dovednosti, dechové a relaxační techniky. Účastníci ŠD měli možnost navštívit 2 kurzy.
 - Na jaře proběhl ještě jeden kurz, do kterého se mohli přihlásit žáci z 2., 3. a 4. oddělení.
 - Pravidelné návštěvy **Biografu Český ráj**. Zhlédnutí filmů:
 - **17.9.** - Harold a kouzelná pastelka
 - **10.10.** - 10 životů kocoura Mňouka
 - **29.1.** - Bob a Bobek ve filmu: Na stopě Mrkvojeda
 - **28.2.** - HOKUS POKUS DIPLODOKUS
 - **30.4.** - Agent Čuník
 - **13.6.** – Dogman
 - **6.2.** proběhla ve dvou časových pásmech beseda pro děti 2.,3. a 4. oddělení se spisovatelkou Danielou Krolluperovou. Na tuto besedu jsme se dlouhodobě připravovali četbou jejích knih.
 - **26.2.** autorské čtení se spisovatelkou Andreou Popprovou pro 1. oddělení ŠD.
 - **21.2.** – Taneční odpoledne, které pro žáky ŠD připravila děvčata z 9 ročníků. Akce proběhla v tělocvičně školy.

- **15. a 16. 4.** – Velikonoční stánek ŠD. Výrobky do stánku připravovali žáci a vychovatelky ŠD od začátku nového roku v rámci činnosti jednotlivých oddělení.
- **6.5.** Zpívání pro Domovinku – vystoupení připravila vychovatelka M. Jedličková v rámci zájmové činnosti Zpívání. Akce proběhla v dopoledních hodinách. Klienty v Domovince jsme potěšili nejen zpěvem ale i malými dárečky.
- **13.5.** Družinový výlet pro 1. a 2. oddělení ŠD k Holským rybníkům u Rožďalovic. Cílem výlet byla naučná stezka, kde měli žáci za úkol plnit nejen přírodovědné úkoly.
- **23.5.** Výtvarný workshop, pořádaný ve spolupráci s knihovnou v rámci Jičínského festivalu dětské knihy – Šotek.
- **27.5.** Družinový výlet pro 3. a 4. oddělení ŠD, se stejnou náplní jako byl předešlý výlet.
- **4.6.** účast 1. oddělení ŠD na akci MŠ Máj Pohádková cesta za dráčkem Májínkem.
- **20.6.** Taneční odpoledne na školním hřišti ve spolupráci s žákyněmi 9. ročníku.

Činnost ŠD

Jednotlivá oddělení ŠD plnila pod vedením svých vychovatelek ŠVP ŠD. Hlavním cílem byl všestranný rozvoj dětské osobnosti, smysluplné využití volného času, rozvoj zájmů, dovedností a zajištění bezpečného prostředí.

V případě hezkého počasí, jsme upřednostňovali pohybové aktivity na venkovním sportovišti a nabízeli žákům řízené hry, ale i možnost odpočinku.

V případě ošklivého počasí probíhaly činnosti v jednotlivých odděleních. Naším cílem bylo využívat aktivně volný čas žáků, s přihlédnutím na jejich potřeby. Zařazena byla činnost zájmová, vzdělávací, relaxační a pohybová. Nedílnou součástí činností byla i příprava na vyučování, a to formou her podporující logické myšlení a paměť. V rámci aktivit ŠD jsme čteně využívali i interaktivní tabuli.

Environmentální výchova

U žáků, se snažíme budovat pozitivní vztah k přírodě při každé činnosti. Třídíme odpad, žáky vedeme k tomu, aby šetřili papírem a pečujeme o prostředí v naší blízkosti – třída, chodba, šatna, sportoviště... V rámci výtvarné a pracovní činnosti, využíváme přírodní materiál.

V letošním školním roce, jsme navštívili několik enviromentálních programů ve Hvězdárně:

- Tři oříšky pro veverku
- Příroda na dotek
- Průzkum ekosystému
- Živá a mrtvá voda

Ke konci školního roku proběhl družinový výlet do Rožďalovic – naučná stezka Holské rybníky. Žáci měli možnost sledovat přírodu v plné kráse a zahlédnout i několik živočichů. Byly pro ně připravené pracovní listy, zaměřené na okolní přírodu.

I tento školní rok jsme pokračovali ve vermikompostování, zaléváme hnojivem z vermikompostu pokojové rostliny, které pěstujeme ve škole.

Po celý rok se staráme o květiny v šatně a květinové truhlíky v oknech školy. Děti pomáhají s přesazováním, zaléváním a celkovou péčí o ně.

Cílem těchto aktivit je vytvářet a prohlubovat kladný vztah k živé i neživé přírodě, poznávat naše okolí a svět kolem nás.

Prostory ŠD

Všechna oddělení školní družiny mají své stálé místo ve třídách. Využíváme třídy v přízemí a v prvním patře staré budovy. Pro zájmovou činnost jsme využívali Multifunkční učebnu (MUČ) v prvním patře, tělocvičnu a školní sportoviště.

Inovativní vzdělávání v ŠD

V tomto školním roce jsme se zapojili do šablony zaměřené na inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání.

Cílem byla:

- čtenářská gramotnost, čtenářské dovednosti, čtení s porozuměním
- umělecká gramotnost, citové vnímání, citové vnímání tancem, pohybem, představivost, tvořivost, prostorová orientace
- prevence bezpečnosti v dopravě, bezpečný pohyb chodce v silničním provozu, upevňování vědomostí o správném a bezpečném chování chodce a řidiče, výchova zodpovědného občana, dodržování pravidel silničního provozu
- environmentální výchova – vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- podpora technického a polytechnického vzdělávání

Akce ŠD v rámci čtenářské a umělecké gramotnosti

- Pohádka o Luciášovi – Divadlo Kozlík – dřevěné loutky
- Četba z knih, autorské čtení, odpoledne s malířem a ilustrátorem, výroba leporela, nákup knih
- Taneční odpoledne, nákup přenosného venkovního reproduktoru

Akce ŠD v rámci prevence bezpečnosti

- Soutěže a kvízy ve znalosti dopravních značek, nákup sady dopravních značek, koloběžek a ochranných pomůcek, plackovačky na výrobu placek (odměna pro účastníky akcí)

Akce ŠD v rámci environmentální výchovy

- Pravidelná návštěva několika programů ve hvězdárně

Akce ŠD v rámci technického a polytechnického vzdělávání

- Stavby z Kaply, Cihliček a Geomagu
- Nákup „Geomagu“ a „Cihliček z kartónu“

Účast na školeních

Volba seminářů byla zaměřena na provozně právní otázky, na legislativní nástrahy ve školní družině, na aktivity a hry ve ŠD nebo na výuku anglického jazyka. Vzdělávání probíhalo také samostudiem odborných knih a četbou odborného časopisu pro školní družiny „Speciál pro školní družiny“ a „Informatorium“. Vedoucí vychovatelka školní družiny se účastnila konference pro vedoucí vychovatelky školních družin.

Společné akce se školou

Účast na pravidelných měsíčních poradách s vedením školy, provozních poradách i pedagogických radách.

Den otevřených dveří

Vánoční jarmark

Velikonoční pentlení

Příprava na ZÁPIS do prvních tříd

Zábavné odpoledne pro žáky, rodiče a přátele školy

Výroční zprávu činnosti školní družiny zpracovala Mgr. Kateřina Šimková, vedoucí vychovatelka školní družiny

Příloha: Dotazníkové šetření – spokojenost s organizací a rozvržením třídních schůzek

28. Výroční zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. za rok 2024

Wypracovala Karla Macáková

29. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Wypracovala Dana Portyšová

Příloha: Dotazníkové šetření – spokojenost s organizací a rozvržením třídních schůzek

Odpovědi

245 

Průměrná doba

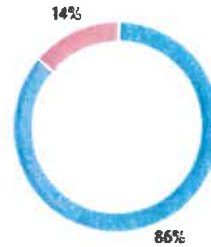
04:03 

Doba trvání

88 Dny 

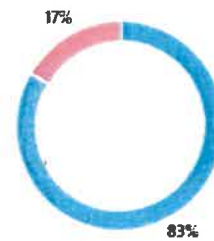
1. Zúčastnili jste se v uplynulém roce některé z triád?

● ANO 211
● NE 34



2. Jaký význam podle Vás triády mají?

● Oceňuji možnost mluvit společně se svým dítětem a učitelem 204
● Nevidím v triádách smysl 41



3. Co by podle Vás mohlo triády zlepšit nebo je udělat přínosnějšími?

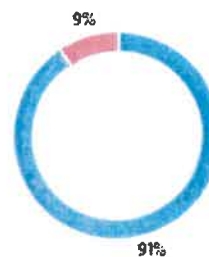
77
Odpovědi

Nejnovější odpovědi
"nemáme žádné námítky"

...

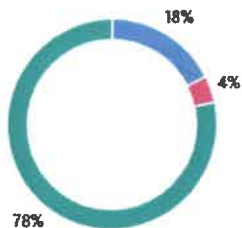
4. Vyhovuje Vám současné rozložení třídních schůzek (2 společné pro celou třídu)?

● ANO 222
● NE 23



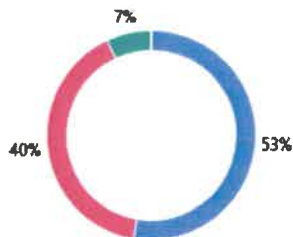
5. Měli byste v rámci společných třídních schůzek zájem o individuální konzultace s jednotlivými vyučujícími?

● Ano	43
● Ne	10
● Jen v případě potřeby	192



6. V následujícím školním roce plánujeme tuto organizaci třídních schůzek. V září společně s třídním učitelem, v listopadu třídy, v dubnu společné třídní schůzky + konzultace s jednotlivými vyučujícími, v květnu závěrečné třídy.

● Ano – přijde mi to přínosné	129
● Přizpůsobím se	99
● Vyhovovala by mi jiná organizace	17



7. Popište, jaká organizace schůzek by Vám vyhovovala

15
Odpovědi

Nejnovější odpovědi
...

8. Máte nějaký další návrh či podnět ke komunikaci mezi školou a rodiči?

47
Odpovědi

Nejnovější odpovědi
"Ne"
"nemáme žádné jsme maximálně spokojený"
...

Výroční zpráva za rok 2024

V oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím

Počet podaných žádostí o informace	4
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	
Opis podstatné části každého rozsudku soudu	
Výčet poskytnutých výhradních licencí	
Počet stížností, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	
Další informace vztahující se k uplatnění zákona	
Žádost o přezkoumání správnosti hodnocení chování žáka	

V Jičíně dne 16. 1. 2025

Mgr. Michaela Štálová
ředitelka školy

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18

IČO : 75019485

Výroční zpráva o hospodaření

Rok 2024

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18, 506 01 Jičín je Městem Jičín zřízena jako příspěvková organizace. Provozuje hlavní a doplňkovou činnost dle Zřizovací listiny. Součástí organizace jsou základní škola, školní družina a školní jídelna.

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18 se stala od 1. 8. 2016 plátcem DPH. Finační úřad v Jičíně rozhodl na základě žádosti organizace o ukončení registrace plátce DPH od 1. 1. 2023.

V hlavní činnosti školní jídelna poskytovala školní stravování žákům a závodní stravování zaměstnancům Základní školy, Jičín, Poděbradova 18. Dále bylo poskytováno školní stravování žákům Základní školy a Praktické školy, Jičín, Soudná 12, Základní školy, Jičín, 17. listopadu 109, příspěvková organizace, žákům Základní školy Bodláka a Pampelišky, o.p.s., Veliš 40, pobočka Roubousy 41, a žákům Základní školy Libuň.

V doplňkové činnosti bylo poskytováno závodní stravování zaměstnancům Základní školy, Jičín, 17. listopadu 109, příspěvková organizace, Základní školy a Praktické školy, Jičín, Soudná 12 a zaměstnancům Základní školy Bodláka a Pampelišky, o.p.s., se sídlem Veliš 40, pobočka Roubousy 41, a zaměstnancům Základní školy Libuň.

příjmy v hlavní činnosti:	
z toho:	
výnosy z vlastních výkonů - obědy školní jídelna žáci	6 385 637,00 Kč
výnosy z prodeje materiálu - pracovní sešity hradí žáci	308 085,00 Kč
ostatní tržby - stravování zaměstnanců	377 045,00 Kč
příspěvky rodičů na školní družinu	197 700,00 Kč
vybráno od žáků - exkurze, výlety	1 196 392,90 Kč
jiné výnosy - cenové rozdíly	7,28 Kč
ostatní výnosy - tržby za prodej použitého oleje	0,00 Kč
čerpání investičního fondu	259 357,01 Kč
čerpání rezervního fondu - dar rodičů	31 968,00 Kč
ostatní výnosy - tržby ze sběru papíru	11 040,00 Kč
úroky	73 173,26 Kč
příjmy hlavní činnosti celkem	8 840 405,45 Kč

provozní příspěvky od zřizovatele	5 493 300,00 Kč
dotace na přímé výdaje na vzdělávání UZ 33 353	35 219 434,00 Kč
projekt KÚ KH kraje - Podpora etické výchovy na Trojce	20 000,00 Kč
rozvojový program - Potravinová pomoc	70 762,00 Kč
projekt Patron - obědy školákům zdarma	75 441,00 Kč
EU peníze školám - OP JAK UZ 33 092	1 030 209,26 Kč
příspěvky a dotace celkem	41 909 146,26 Kč
příjmy hlavní činnosti celkem	50 749 551,71 Kč
přímé výdaje na vzdělávání :	
z toho:	
školní vybavení pro žáky 1. ročníku	14 500,00 Kč
mzdové náklady	25 249 517,00 Kč
ostatní osobní náklady	227 000,00 Kč
odvody na sociální a zdravotní pojištění, ostatní sociální náklady	8 656 016,40 Kč
fond kulturních a sociálních potřeb	251 765,17 Kč
náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	221 568,00 Kč
učebnice	108 681,00 Kč
učební pomůcky	187 534,62 Kč
učební pomůcky pro žáky se spec. vzdělávacími potřebami	10 003,00 Kč
plavání žáků - hrazené z dotace Přímé výdaje na vzdělávání	88 133,00 Kč
cestovné, školení	122 028,08 Kč
pracovnělékařské prohlídky	3 700,00 Kč
ochranné pracovní prostředky	78 987,73 Kč
přímé výdaje na vzdělávání celkem	35 219 434,00 Kč
provozní náklady v hlavní činnosti škola:	
z toho:	
projekt - Adaptační kurz pro žáky 6. ročníků	0,00 Kč
čerpání dotace Etická výchova na Trojce 23060014	29 047,00 Kč
materiál a služby hrazené z daru rodičů	31 968,00 Kč
potraviny znehodnocené bombovou hrozbou	31 203,61 Kč
čerpání projektu OP JAK UZ 33 092	1 030 209,26 Kč
materiál pro žáky hrazený ze sběru papíru	6 519,00 Kč
čistící prostředky	135 387,06 Kč
materiál na výzdobu, na zápis	4 332,00 Kč
náklady z drobného dlouhodobého majetku	508 122,90 Kč
materiál pro výuku	14 950,48 Kč
spotřeba materiálu - školní družina	37 943,50 Kč
materiál lékárničky	5 101,00 Kč
pohonné hmoty	2 298,20 Kč
papír do kopírky, tonery	70 525,31 Kč
ostatní spotřební materiál	148 786,90 Kč

časopisy a odborná literatura	27 032,30 Kč
materiál údržba	20 872,00 Kč
spotřeba materiálu - drobný dlouhodobý hmotný majetek do 3 000 Kč	13 161,23 Kč
odpisy dlouhodobého hmotného majetku	35 143,00 Kč
spotřeba elektrické energie	378 389,95 Kč
spotřeba plynu	607,80 Kč
spotřeba vody	199 992,63 Kč
spotřeba tepla	1 132 640,80 Kč
ochranné pracovní pomůcky hrazené zřizovatelem	0,00 Kč
pracovní sešity hradí žáci	307 878,00 Kč
preventivní program pro žáky hrazený zřizovatelem	76 000,00 Kč
exkurze, výlety hradí žáci	1 196 392,90 Kč
fond kulturních a sociálních potřeb tvořené z PN	2 215,68 Kč
školení hrazené zřizovatelem	7 000,00 Kč
spoluúčast organizace - pojistná událost	0,00 Kč
pojištění majetku	48 473,31 Kč
technické zhodnocení majetku	36 390,00 Kč
plavecký výcvik hrazený zřizovatelem	32 947,00 Kč
opravy, udržování	496 922,89 Kč
svoz komunálního odpadu	24 828,33 Kč
telefony, internet	23 338,16 Kč
poštovné	7 566,45 Kč
programové vybavení	119 817,29 Kč
bankovní poplatky	38 034,36 Kč
pronájem kopírky	79 311,49 Kč
revize	96 769,76 Kč
ostatní služby	170 691,62 Kč
opravy, udržování a revize v tělocvičně	42 875,82 Kč
cenové rozdíly	8,72 Kč
náklady na reprezentaci	4 783,00 Kč
výdaje škola celkem	6 676 478,71 Kč
provozní náklady školní jídelna :	
z toho:	
spotřeba potravin	6 158 096,25 Kč
čistící prostředky, drogerie	172 062,61 Kč
spotřebované potraviny Potravinová pomoc	146 203,00 Kč
drobný dlouhodobý hmotný majetek	13 766,41 Kč
spotřeba materiálu	31 942,68 Kč
pohonné hmoty	5 811,06 Kč
opravy, udržování	124 784,91 Kč
odpisy dlouhodobého hmotného majetku	503 714,01 Kč
spotřeba elektrické energie	862 548,85 Kč

spotřeba plynu	8 735,25 Kč
spotřeba vody	86 286,05 Kč
spotřeba tepla	228 196,99 Kč
mzdové náklady OON - rozvoz obědů	57 733,00 Kč
revize	79 806,08 Kč
svoz komunálního odpadu	45 094,29 Kč
telefony, internet	4 136,34 Kč
ostatní služby	26 633,08 Kč
programové vybavení	30 906,92 Kč
bankovní poplatky	38 011,01 Kč
školení hrazené zřizovatelem	1 800,00 Kč
cenové rozdíly	0,41 Kč
pojištění majetku	23 644,33 Kč
výdaje školní jídelna celkem	8 649 913,53 Kč
provozní náklady na výdejnu školní jídelny Poděbradova	
spotřeba materiálu	65 183,41 Kč
spotřeba energií	146 539,75 Kč
ostatní služby	0,00 Kč
výdaje na výdejnu školní jídelny Poděbradova celkem	211 723,16 Kč
výdaje v hlavní činnosti celkem	50 757 549,40 Kč
hospodářský výsledek v hlavní činnosti	-7 997,69 Kč
příjmy doplňková činnost	
z toho:	
tržby z prodeje služeb - školní jídelna - cizí strážníci	1 296 394,00 Kč
ostatní tržby z prodeje služeb - školní jídelna -čipy, apod.	43 073,00 Kč
výnosy za pronájem učeben a místa pro nápojový automat	1 000,43 Kč
příjmy doplňková činnost celkem	1 340 467,43 Kč
provozní náklady na doplňkovou činnost	
z toho:	
spotřeba potravin	645 145,40 Kč
spotřeba potravin - potraviny znehodnocené bombovou hrozbou	4 488,23 Kč
spotřeba materiálu - čipy	22 143,00 Kč
náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 429,98 Kč
spotřeba materiálu	22 770,65 Kč
spotřeba elektrické energie	98 327,04 Kč
spotřeba plynu	874,48 Kč
spotřeba vody	12 665,94 Kč

spotřeba tepla	26 065,03 Kč
opravy a udržování	12 497,62 Kč
ostatní služby	20 487,94 Kč
odpisy dlouhodobého majetku	50 894,99 Kč
neuplatnitelná daň z přidané hodnoty	0,00 Kč
ostatní náklady z činnosti	2 367,10 Kč
mzdy, ostatní osobní náklady	283 214,00 Kč
sociální a zdravotní pojištění, FKSP, ostatní sociální náklady	73 807,46 Kč
ochranné pracovní pomůcky	5 613,98 Kč
pohonné hmoty	581,74 Kč
výdaje na doplňkovou činnost celkem	1 283 374,58 Kč
hospodářský výsledek v doplňkové činnosti	57 092,85 Kč
hospodářský výsledek celkem	49 095,16 Kč

Ze strany zřizovatele byla dne 13. 5. 2024 byla provedena kontrola hospodaření za rok 2023 zaměřená zejména na :

- kontrolu uložených doporučení
- účetnictví
- inventarizaci
- doplňkovou činnost

Ke kontrole byly předloženy účetní doklady za období od 1. 1. 2023 - do 31. 12. 2023.

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky provedla ve dnech 5. 3. 2024 - 6. 3. 2024 kontrolu plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného za období 1. 5. 2020 - 31. 1. 2024. Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky. podrobnější informace o provedené kontrole jsou uvedeny v Protokolu o kontrole Č.j. VZP-24-01992717-H87C.

K výroční zprávě jsou předloženy tyto přílohy:

- Rozvaha - Bilance k 31. 12. 2024
- Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2024
- Příloha účetní závěrky k 31. 12. 2024

Vysvětlivky použitých zkratk :

FKSP	fond kulturních a sociálních potřeb
UZ	účelový znak
OON	ostatní osobní náklady - dohoda o provedení práce
DPH	daň z přidané hodnoty
PP	pedagogičtí pracovníci
PN	pracovní neschopnost
ŠJ	školní jídelna
DDHM	drobný dlouhodobý hmotný majetek
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
EU	Evropská unie
IROP	Integrovaný regionální operační program
OP JAK	Operační program Jan Ámos Komenský
KÚ KH kraje	Krajský úřad Královéhradeckého kraje
VZP ČR	Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

Vypracovala : Dana Portyšová

V Jičíně dne 25. 9. 2025

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2024

IČO: 75019485

Název: Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Poděbradova 18
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Údaje o organizaci

identifikační číslo 75019485
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel Městský úřad Jičín

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 801020

Kontaktní údaje

telefon 493531278
fax 493531278
e-mail skola@3zs.jicin.cz
WWW stránky

Razítka účetní jednotky

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,
Poděbradova 18, ②
506 01 JIČÍN
IČO 75019485 tel. 493 531 278
DIČ: CZ75019485

Osoba odpovědná za účetnictví

Dana Portyšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Michaela Štálová

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 06.02.2025, 9h19m32s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období		Minulé
			Běžné	Korekce	
			Brutto	Netto	
AKTIVA CELKEM			28 514 008,23	15 163 034,85	13 350 973,38
A.	Stálá aktiva		19 153 703,14	15 163 034,85	4 580 420,29
	I. Dlouhodobý nehmotný majetek		261 031,88	261 031,88	
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012			
	2. Software	013			
	3. Ocenitelná práva	014			
	4. Povolenky na emise a preferenční limity	015			
	5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	261 031,88	261 031,88	
	6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019			
	7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041			
	8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051			
	9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035			
	II. Dlouhodobý hmotný majetek		18 892 671,26	14 902 002,97	4 580 420,29
	1. Pozemky	031			
	2. Kulturní předměty	032			
	3. Stavby	021			
	4. Samostatné hm.movitě věci a soubory hm.mov.věcí	022	7 429 854,71	3 439 186,42	4 580 420,29
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025			
	6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028			
	7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	11 462 816,55	11 462 816,55	
	8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042			
	9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052			
	10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036			
	III. Dlouhodobý finanční majetek				
	1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061			
	2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062			
	3. Dluhové cenné papíry dřížené do splatnosti	063			
	5. Terminované vklady dlouhodobé	068			
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069			
	IV. Dlouhodobé pohledávky				
	1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462			
	2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464			
	3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465			
	5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469			
	6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471			

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období		Minulé
			Běžné		
			Brutto	Korekce	
B.	Oběžná aktiva		9 360 305,09		10 566 728,90
I.	Zásoby		546 896,14		326 756,06
	1. Pořízení materiálu	111			
	2. Materiál na skladě	112	546 896,14		326 756,06
	3. Materiál na cestě	119			
	4. Nedokončená výroba	121			
	5. Polotovary vlastní výroby	122			
	6. Výrobky	123			
	7. Pořízení zboží	131			
	8. Zboží na skladě	132			
	9. Zboží na cestě	138			
	10. Ostatní zásoby	139			
II.	Krátkodobé pohledávky		1 459 533,25		2 624 242,99
	1. Odebíratelé	311	44 806,00		95 211,00
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	1 351 900,00		2 435 750,00
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315			
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316			
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335	1 470,00		1 470,00
	10. Sociální zabezpečení	336			
	11. Zdravotní pojištění	337			
	12. Důchodové spoření	338			
	13. Daň z příjmů	341			
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342			
	15. Daň z přidané hodnoty	343			
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344			
	17. Pohledávky za vybranými ústřed.vlád.institucemi	346			
	18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348			
	28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373			
	30. Náklady příštích období	381	51 939,25		85 574,99
	31. Příjmy příštích období	385			
	32. Dohadné účty aktivní	388			
	33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	9 418,00		7 707,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		7 353 875,70		7 615 729,85
	1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251			
	2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253			
	3. Jiné cenné papíry	256			

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období		Minulé
			Běžné	Korekce	
			Brutto	Netto	
4.	Terminované vklady krátkodobé	244			
5.	Jiné běžné účty	245	7 160 447,29		7 292 287,98
9.	Běžný účet	241			
10.	Běžný účet FKSP	243	183 430,41		310 731,87
15.	Ceniny	263	345,00		426,00
16.	Peníze na cestě	262			
17.	Pokladna	261	9 653,00		12 284,00

Číslo položky	Název položky	Synetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			13 350 973,38	15 147 149,19
C.	Vlastní kapitál		7 434 434,19	8 549 292,08
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		4 163 506,99	4 753 258,99
1.	Jmění účetní jednotky	401	4 163 506,99	4 753 258,99
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		3 221 832,04	3 794 412,78
1.	Fond odměn	411	27 000,00	27 000,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	201 619,73	359 038,51
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepš.výsl. hospodaření	413	184 170,67	182 550,36
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 127 220,16	2 164 397,42
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 681 821,48	1 061 426,49
III.	Výsledek hospodaření		49 095,16	1 620,31
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		49 095,16	1 620,31
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		5 916 539,19	6 597 857,11
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		5 916 539,19	6 597 857,11
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	274 123,30	102 010,11
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	990 613,00	1 058 007,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 978 703,00	2 168 521,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Mimulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	775 940,00	828 608,00
13.	Zdravotní pojištění	337	328 389,00	357 461,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněž.plnění	342	203 481,00	231 280,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	6 037,00	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	30 772,00	43 133,00
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	1 324 840,89	1 807 760,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	3 640,00	1 077,00

* Konec sestavy *

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2024

IČO: 75019485

Název: Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2024

Místo podnikání

úlice, č.p. Poděbradova 18
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Místo podnikání

úlice, č.p.
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Údaje o organizaci

identifikační číslo 75019485
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel Městský úřad Jičín

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 801020

Kontaktní údaje

telefon 493531278
fax 493531278
e-mail skola@3zs.jicin.cz
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,
Poděbradova 18, ②
506 01 JIČÍN
IČO 75019485 tel. 493 531 278
DIČ: CZ75019485

Osoba odpovědná za účetnictví

Dana Portyšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Michaela Štálová

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 06.02.2025, 9h21m45s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet		Běžné období		Minulé období	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
		1	2	3	4		
A.	Náklady celkem	50 757 549,40	1 283 374,58	46 898 596,77	842 465,28		
I.	Náklady z činnosti	50 757 540,27	1 283 374,58	46 898 591,94	842 465,28		
1.	Spotřeba materiálu	7 463 715,95	700 743,00	3 880 822,68	342 847,21		
2.	Spotřeba energie	3 043 938,07	137 932,49	2 630 256,88	81 671,82		
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek						
4.	Prodané zboží						
5.	Aktivace dlouhodobého majetku						
6.	Aktivace oběžného majetku						
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby						
8.	Opravy a udržování	648 873,62	12 497,62	1 192 436,11	26 978,19		
9.	Cestovné	57 981,00		40 638,00			
		4 783,00		5 418,00			
10.	Náklady na reprezentaci						
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb						
12.	Ostatní služby	2 298 061,98	20 487,94	2 534 562,11	17 773,46		
13.	Mzdové náklady	26 434 278,00	283 214,00	25 867 931,00	256 507,00		
14.	Zákonné sociální pojištění	8 776 390,64	70 297,36	8 596 415,39	61 615,61		
15.	Jiné sociální pojištění	111 066,52	873,51	104 133,49	765,66		
16.	Zákonné sociální náklady	322 382,53	2 636,59	845 865,63	4 088,53		
17.	Jiné sociální náklady						
18.	Daň silniční						
19.	Daň z nemovitostí						
20.	Jiné daně a poplatky						
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení						
23.	Jiné pokuty a penále						
24.	Dary a jiná bezúplatná předání						
25.	Prodaný materiál	307 878,00		351 070,00			
26.	Manka a škody						
27.	Tvorba fondů						
28.	Odpisy dlouhodobého majetku						
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek						
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek						
31.	Prodané pozemky						
32.	Tvorba a zúčtování rezerv						
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek						
34.	Náklady z vyřazených pohledávek						
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	640 826,31	1 429,98	400 246,73	13 663,53		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	108 507,64	2 367,10	75 704,50	2 722,50
II.	Finanční náklady		9,13		4,83	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	9,13		4,83	
III.	Náklady na transfery					
1.	Náklady vybraných ústřed. vlád.instit.na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vlád.instit.na transfery	572				
V.	Daň z příjmů					
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	Výnosy celkem		50 749 551,71	1 340 467,43	47 081 614,22	661 068,14
I.	Výnosy z činnosti		8 767 224,91	1 340 467,43	4 055 917,40	661 068,14
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 573 437,90	1 339 467,00	663 449,40	658 968,00
3.	Výnosy z pronájmu	603		1 000,43		2 100,14
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	6 583 337,00		3 037 873,00	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	308 085,00		351 070,00	
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prod.dlouhod.hmot.majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	291 325,01			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	11 040,00		3 525,00	
II.	Finanční výnosy		73 180,54		125 513,02	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	73 173,26		125 508,47	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období					
			Hlavní činnost	1	Hospodářská činnost	2	Hlavní činnost	3	Hospodářská činnost	4
3.	Kurzové zisky	663								
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664								
6.	Ostatní finanční výnosy	669	7,28					4,55		
IV. Výnosy z transferů			41 909 146,26				42 900 183,80			
1.	Výnosy vybraných ústřed.vlád.instit.z transferů	671								
2.	Výnosy vybraných místn.vlád.instit.z transferů	672	41 909 146,26				42 900 183,80			

C. Výsledek hospodaření

1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		7 997,69-		57 092,85		183 017,45		181 397,14-
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		7 997,69-		57 092,85		183 017,45		181 397,14-

* Konec sestavy *

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v KČ, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2024

IČO: 75019485

Název: Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Poděbradova 18
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Údaje o organizaci

identifikační číslo 75019485
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel Městský úřad Jičín

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 801020

Kontaktní údaje

telefon 493531278
fax 493531278
e-mail skola@zs.jicin.cz
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,
Poděbradova 18, ②
506 01 JIČÍN
IČO 75019485 tel. 493 531 278
DIČ: CZ75019485

Osoba odpovědná za účetnictví

Dana Portyšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Michaela Štálová

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 06.02.2025, 9h42m43s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

Účetní jednotka nemá informace o tom, že by v roce 2024 ukončila svoji činnost a že by byl porušen princip nepřetržitého trvání. Účetní jednotka zpracovává účetnictví podle účetních předpisů pro příspěvkové organizace. Účetní jednotka se řídí platnou legislativou v roce 2024 :
zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví , novela č. 221/2015 Sb., Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, novela č. 369/2015 Sb., Vyhláška č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech) , novela č. 370/2015 Sb., Vyhláška č. 312/2014 Sb., o podmínkách sestavení účetních výkazů za ČR (konsolidační vyhláška) , novela č. 373/2015 Sb., Vyhláška č. 220/2013 Sb., požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek (schvalovací vyhláška), zákon 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, Vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci. Účetní závěrka je předkládána ve zjednodušené formě za účetní období k 31. 12. 2024.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

České účetní standardy platné k 1. 1. 2024
701 - Účty a zásady účtování na účtech
703 - Transfery
704 - Fondy účetní jednotky
706 - Opravné položky a vyřazení pohledávek
707 - Zásoby
708 - Odpisování dlouhodobého majetku
709 - Vlastní zdroje
710 - Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

Účetní jednotka účtuje na základě rozhodnutí zřizovatele ve zjednodušeném rozsahu. Účetní jednotka pokračuje v použitých účetních metodách. Náklady a výnosy se účtují zásadně do období, s nímž časově a věcně souvisí. Výjimkou jsou úroky a poplatky bance ze 4 bankovních účtů z důvodu pravidelné ročně se opakujících zanedbatelných částek. Způsoby oceňování majetku: nakupované zásoby, hmotný a nehmotný majetek jsou oceňovány cenou pořízení jako suma ceny, za kterou byly zásoby a majetek pořízené a nákladů s jejich pořízením souvisejících. Pořízení a účtování zásob se provádí podle způsobu B. Potraviný ve školní jídelně, karty a čipy, čistící a úklidové prostředky ve škole a školní jídelně se účtují způsobem A. Odepisování dlouhodobého majetku se provádí na základě odpisového plánu schváleného řízovatelem prostřednictvím rovnoměrných měsíčních odpisů (odepisovat se začíná od měsíce následujícího po zařazení majetku do užívání). U žádného majetku nebyla změněna doba odepisování . Rozdělení nákladů mezi hlavní a hospodářskou činnost je stanoveno procentem poměru hlavní a hospodářské činnosti. Účetní jednotka se stala od 1. 8. 2016 plátcem DPH. Finanční úřad Jičín rozhodl na žádost organizace o zrušení registrace plátce daně z přidané hodnoty od 1. 1. 2023.

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
			BĚŽNÉ	MINULÉ	
P.I. Majetek a závazky účetní jednotky					
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	4 806 777,09	4 679 008,14	
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	18 557,90	18 557,90	
3.	Vyřazené pohledávky	905	4 788 219,19	4 660 450,24	
4.	Vyřazené závazky	906			
5.	Ostatní majetek	909			
P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů					
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911			
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912			
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913			
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914			
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915			
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916			
P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou					
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921			
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922			
3.	Krátkod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923			
4.	Dlouhod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924			
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925			
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926			
P.IV. Další podmíněné pohledávky					
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931			
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932			
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933			
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934			
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939			
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941			
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942			
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943			
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944			
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945			
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947			
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948			
P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů					
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951			
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952			

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
	3. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953	
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954	
	5. Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955	
	6. Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956	
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		
	1. Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961	
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962	
	3. Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963	
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964	
	5. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965	
	6. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	
	7. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967	
	8. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968	
P.VII.	Další podmíněné závazky		
	1. Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971	
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972	
	3. Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974	
	5. Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975	
	6. Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976	
	7. Krátk. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978	
	8. Dlouh. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979	
	9. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981	
	10. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982	
	11. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983	
	12. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984	
	13. Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985	
	14. Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986	
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty	131 916 600,75	132 313 964,75
	1. Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991	
	2. Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992	
	3. Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993	
	4. Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994	
	5. Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	
		136 723 377,84	136 992 972,89
		131 916 600,75	132 313 964,75

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

Den zápisu do Obchodního rejstříku: 8. 11. 2004. Spisová značka: Pr 801 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové.

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

Účetní jednotka nemá ve svém vlastnictví žádný majetek vykazovaný na účtu 021 a 031.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

Účetní jednotka potvrzuje, že investiční fond je finančně pokrytý.

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.1.1 Jmění účetní jednotky" a "C.1.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplnující informace	Číslo
-----------	----------------------	-------

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Číslo
-----------	----------------------	-------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		359 038,51
A.II.	Tvorba fondu		236 478,06
	1. Základní příděl		236 478,06
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		393 896,84
	1. Půjčky na bytové účely		62 522,84
	2. Stravování		166 077,00
	3. Rekreace		41 349,00
	4. Kultura, tělovýchova a sport		
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		28 420,00
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		95 528,00
A.IV.	Konečný stav fondu		201 619,73

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		2 346 947,78
D.II.	Tvorba fondu		26 620,31
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		1 620,31
	2. Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		5 000,00
	3. Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		20 000,00
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		1 062 177,26
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		
D.IV.	Konečný stav fondu		1 311 390,83

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		1 061 426,49
F.II.	Tvorba fondu		
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		879 752,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		589 752,00
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		290 000,00
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		259 357,01
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		259 357,01
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		1 681 821,48

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ	KOREKCE	
G.	Stavby				
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ	KOREKCE	
H.	Pozemky				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *