

Výroční zpráva

za školní rok 2023 - 2024

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Výroční zpráva

za školní rok 2023 – 2024



Podle ustanovení §10 a §11 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, §7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V Jičíně 24. 9. 2024

Mgr. Michaela Štálová
ředitelka školy

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne 2. 10. 2024

Mgr. Radek Valenta
předseda školské rady

Obsah:

1. Základní údaje o škole

- 1.1 Název, sídlo, právní forma, IČO, zřizovatel školy
- 1.2 Zařazení do sítě škol
- 1.3 Školská rada
- 1.4 Charakteristika školy

2. Personální zabezpečení činnosti školy

- 2.1 Vedoucí pracovníci školy
- 2.2 Pracovníci oprávnění organizovat, řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců
- 2.3 Počty pracovníků (k 30. 6. 2024)
- 2.4 Charakteristika pedagogického sboru
- 2.5 Složení pedagogického sboru
- 2.6 Třídní učitelé ve šk. roce 2023 - 2024
- 2.7 Nepedagogičtí pracovníci
- 2.8 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků
- 2.9 Další vzdělávání pracovníků školy

3. Vzdělávací program školy

- 3.1 Obor vzdělávání
- 3.2 Školní vzdělávací program
- 3.3 Učební plány školy
- 3.4 Projekty, kurzy, ostatní akce

4. Počty žáků

5. Hodnocení žáků

6. Výchovná opatření

7. Etická výchova na Trojce

8. Environmentální výchova

9. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

10. Mezinárodní spolupráce

11. Školní parlament

12. Chvilka s ředitelkou školy

13. Výchovné a kariérové poradenství

- 13.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků
- 13.2 Kariérové poradenství

14. Umístění žáků po přijímacím řízení na střední školy

15. Práce výchovné komise

16. Plnění preventivního programu

17. Zápis k povinné školní docházce

18. Kontrolní činnost ČŠI

19. Operační program Jan Amos Komenský

20. Granty Královéhradeckého kraje

21. Obědy školákům

22. Projekt Ovoce do škol

23. Spolupráce se zákonnými zástupci

24. Spolupráce se spolkem rodičů

25. Odborová organizace

26. Bezpečnost žáků

27. Hodnocení výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině

28. Výroční zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. za rok 2023

29. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2023

1. Základní údaje o škole

1.1 Název, sídlo, právní forma, IČO, zřizovatel školy

Název školy:	Základní škola, Jičín, Poděbradova 18
Sídlo školy:	Poděbradova 18, 506 01 Jičín
IČO:	75019485
Identifikátor školy:	650060954
Právní forma:	příspěvková organizace
E-mail:	skola@3zs.jicin.cz
Web:	http://3zs.jicin.cz
Zřizovatel:	Město Jičín, Žižkovo náměstí 18
Č.j.	ZS3-jc-904/2024

1.2 Zařazení do sítě škol

Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení bylo vydáno v Praze dne 24. 11. 2003 pod č. j. 30 735/2003-21.

Škola sdružuje:

- | | | |
|-------------------|----------------------|------------------|
| 1. Základní školu | kapacita 420 žáků | IZO: 102 206 180 |
| 2. Školní družinu | kapacita 118 žáků | IZO: 117 300 144 |
| 3. Školní jídelnu | kapacita 1 300 jídel | IZO: 117 300 462 |

1.3 Školská rada

Členové školské rady zvolení pro období 9. 11. 2021 - 8. 11. 2024

za zřizovatele:

Mgr. Alena Stillerová (od 1. 1. 2023, nahradila Ing. Jana Jiříčku), Ing. Miroslav Kazda, Jitka Mádllová

za zákonné zástupce žáků:

Mgr. Radek Valenta – předseda školské rady, Pavlína Bohuňovská, Mgr. Lea Petrgálová

za pedagogické pracovníky školy:

Mgr. Martin Jodas, Mgr. Lucie Nazirovová, Mgr. Lada Smolíková

Ve školním roce 2023 - 2024 se sešla školská rada 2x (2. 10. 2023 a 26. 6. 2024).

Předmětem jednání byly aktuální informace o činnosti školy z oblasti pedagogické i provozní, seznámení s dokumenty školy a jejich následné schvalování.

1.4 Charakteristika školy

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18 je plně organizovanou školou městského typu s devíti postupnými ročníky. Škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Navštěvují ji žáci nejen ze spádového obvodu školy, ale i z dalších částí Jičína, část žáků dojíždí z obcí poblíž města.

Areál školy tvoří původní budova z roku 1892, která byla v roce 1998 rozšířena bezbariérovou přístavbou. V letech 2013 a 2014 prošla původní budova školy částečnou rekonstrukcí. Byla opravena střecha, vyměněna okna, budova byla zateplena a dostala novou

fasádu. V letech 2014 až 2017 proběhla v původní budově rekonstrukce sociálního zařízení. Škola se stále průběžně modernizuje.

V listopadu 2023 byla ukončena tolik očekávaná rekonstrukce varny školní jídelny. Byla vyměněna celá podlaha varny včetně přilehlých příprav. Rekonstrukcí prošla vzduchotechnika, elektrorozvody, rozvody vody. Kromě této zásadní opravy dostal obnovy varný blok, kde byly instalovány dvě multifunkční pánve a dva elektrické kotle. Velkou pomocí pro pracovníce jídelny je instalace myčky černého nádobí. Vzhledem k tomu, že kapacita školní jídelny je 1 300 obědů a kolem 900 obědů vyvážíme do výdejen na jiné subjekty, vnímáme tuto rekonstrukci jako velmi potřebnou a zdařilou. Z původně plánované akce se stala po zjištění závad a nedostatků akce velkého rozsahu, která trvala více než půl roku. Školní jídelna byla na sedm měsíců vyřazena z provozu, Vaření obědů pro všechny subjekty a současně stravování žáků školy probíhalo za poměrně náročné organizace. Vaření obědů pro všechny subjekty, kterým naše školní jídelna poskytuje stravování, zajišťovala 2. ZŠ Jičín, 4. ZŠ Jičín, Sociální služby města Jičína – Domov pro seniory, Nemocnice Jičín i SPŠ Jičín. Stravování a výdej obědů pro žáky naší školy probíhalo v Domově pro seniory (1. stupeň) a na 1. ZŠ Jičín (2. stupeň).

Součástí základní školy je samostatná tělocvična, která je pro žáky přístupná přímo z budovy spojovací lávkou. V tělocvičně jsou šatny, kabinety učitelů a sociální zázemí se sprchami. K areálu školy patří venkovní sportoviště. Fotbalové hřiště s umělým povrchem, víceúčelové hřiště na míčové hry, plážový kurt, sektory pro skok daleký a vysoký. V září roku 2023 byla dokončena rekonstrukce palubovky v tělocvičně školy. Touto byť částečnou rekonstrukcí se životnost palubovky výrazně prodloužila a splňuje jak sportovní, tak bezpečnostní požadavky.

V průběhu letních prázdnin proběhla také úprava a modernizace již nevyhovující chemické laboratoře. Změnily se dispozice pracovních stolů, rozšířil se prostor pro skupinovou a badatelskou činnost žáků.

Přestávky v provozu školy bylo využito také k opravě štítu nové budovy, kde se objevily praskliny a k opravě rampy školní jídelny, kde probíhá zásobování potravinami a nakládka obědů, které se rozvázejí do jiných škol.

V budovách školy se kromě 15 kmenových tříd nacházejí prostory pro školní družinu a odborné učebny (jazyková učebna, multifunkční učebna určená pro výuku jazyků a s využitím jako cvičná školní kuchyňka, 2 relaxační místnosti pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pro individuální výuku, studovna se žakovskou knihovnou, laboratoř chemie, počítačová učebna, učebna robotiky, školní dílna). Kanceláře ředitelky školy, zástupce ředitelky, účetní a mzdové účetní a sborovna s učitelskou knihovnou. V prvním patře se dále nachází kancelář školního poradenského pracoviště – výchovné a kariérové poradkyně, školního metodika prevence, speciálního pedagoga a školního asistenta.

Kmenové třídy jsou vybaveny moderními výškově nastavitelnými lavicemi se židlemi a uzamykatelnými skřínkami. Každý žák má ve třídě svou skříňku, kterou využívá na uložení školních potřeb i cvičebního úboru.

Škola je vybavena moderní technikou. Ve všech třídách jsou nainstalovány dataprojektory s promítacími plátny a s pevnými počítači. Ve čtyřech učebnách jsou instalovány interaktivní tabule a v jedné učebně interaktivní dataprojektor. Všichni vyučující mají k dispozici notebooky. Ve všech učebnách je umožněno připojení k internetu. Žáci i pedagogové využívají elektronické výukové a naučné programy, e-učebnice a elektronické encyklopedie.

Součástí školy jsou kabinety učebnic pro I. a II. stupeň, kabinety pro jednotlivé předměty s učebními pomůckami a didaktickou technikou. Vybavení kabinetů je průběžně obměňováno a modernizováno.

V přízemí školy se nacházejí šatny žáků (každý žák má vlastní uzamykatelnou skříňku) a školní jídelna. Jídelna zajišťuje obědy pro dvě jičínské i některé mimojičínské školy, nabízí výběr ze dvou jídel.

Na chodbách školy jsou odpočinkové zóny se čtenářskými koutky a malými knihovničkami. V prvním patře slouží k odpočinku i individuální výuce dvě relaxační místnosti.

K odpočinku žáků je také využíván školní dvůr s venkovní učebnou, venkovními sestavami stolů se sezením a lavičkami. Venkovní učebna společně s dalšími sestavami stolů se sezením slouží také k výuce žáků mimo školní budovu a v odpoledních hodinách pro školní družinu.

O úpravu okolí školy pečují nejen žáci, ale také samotní zaměstnanci.

Jsmě školou, která klade důraz na kulturu prostředí, na vzájemné vztahy nejen mezi žáky. Výukou etické výchovy si žáci systematicky osvojují sociální dovednosti a prosociální chování. Klademe důraz na jazykové znalosti, zavádění moderních technologií do výuky a na individuální přístup k potřebám jednotlivých žáků.

Jazykové dovednosti rozvíjíme u žáků již od 2. třídy, druhý cizí jazyk vyučujeme od 7. třídy při možnosti výběru z německého a ruského jazyka. Kroužek anglického jazyka je také v nabídce kroužků školní družiny.

V každé třídě realizujeme pravidelné třídnické hodiny zaměřené na podpoření dobrého klimatu školy a rozvoje osobnostně sociálních dovedností u žáků.

Zaměřujeme se na pohybové a sportovní aktivity. K tomu nám slouží tělocvična a hlavně sportovní areál s venkovními sportovišti.

V rámci kroužku Věda nás baví probouzíme v žácích zvědavost a zájem o badatelství a prostřednictvím čtenářského klubu probouzíme zájem o četbu a literaturu.

Zaměřujeme se na kritické myšlení, vedeme žáky k sebehodnocení.

2. Personální zabezpečení činnosti školy

2.1 Vedoucí pracovníci školy

Ředitelka školy: Mgr. Michaela Štálová

Zástupce ředitelky školy: Mgr. Radek Vokatý

Zástupce ředitelky pro školní poradenské pracoviště: Mgr. Gabriela Paulusová

Zástupce ředitelky školy pro inkluzi a kariérové poradenství: Mgr. Jitka Hlawatschke

Vedoucí vychovatelka: Martina Jedličková

Vedoucí školní jídelny: Eva Mašková (do 31.1.2024)

Vedoucí školní jídelny: Olga Prokůpková (od 1.1.2024)

2.2 Pracovníci oprávnění organizovat, řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců

Vedoucí kuchařka: Jiřina Čapková

Školník: Josef Vošvrda

2.3 Počty pracovníků školy (k 30. 6. 2024)

Pedagogičtí pracovníci:

(speciální pedagog: 1, učitelé: 27, asistenti pedagoga: 7, vychovatelky školní družiny: 4)

Školní asistent ZŠ: 1

Provozní zaměstnanci: 6

Zaměstnanci školní jídelny: 12

2.4 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor ve školním roce 2023 - 2024 tvořilo vedení školy (ředitelka školy, zástupce ředitelky, zástupce pro inkluzi a kariérové poradenství, zástupce pro školní poradenské pracoviště), výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagog, učitelé, vychovatelky školní družiny a u některých žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pracovali asistenti pedagoga. Pedagogický sbor má převahu žen a je věkově pestrý, od začínajících až po zkušené pedagogy. Posilou byla také pozice školního asistenta.

2.5 Složení pedagogického sboru

Ve školním roce 2023 – 2024 působilo na škole 39 pedagogických pracovníků

Příjmení, jméno	Pracovní zařazení
Štálová Michaela, Mgr.	učitelka, ředitelka školy
Vokatý Radek, Mgr.	učitel, zástupce ředitelky školy
Hlawatschke Jitka, Mgr.	učitelka, zástupce ředitelky školy pro kariérové poradenství a inkluzi výchovný poradce
Paulusová Gabriela, Mgr.	učitelka, zástupce ředitelky školy pro školní poradenské pracoviště, školní metodik prevence
Babáková Alena, Mgr.	učitelka
Boháčková Dagmar, Mgr.	asistentka pedagoga
Čeřovská Gabriela	asistentka pedagoga
Dlouhá Eva, Mgr.	učitelka
Fólová Adéla, Mgr.	učitelka
Folprechtová Hana, Mgr.	učitelka
Folprechtová Hana, Mgr.	speciální pedagog
Grohová Jana, Mgr.	učitelka
Havrdová Renata, Mgr.	učitelka
Herbrychová Jana	vychovatelka školní družiny
Holasová Hana, Mgr.	učitelka
Horynová Zuzana, Mgr.	učitelka
Jedličková Martina	vedoucí vychovatelka školní družiny
Jodas Martin, Mgr.	učitel
Juricová Jaromíra	asistentka pedagoga
Klamrtová Soňa	asistentka pedagoga
Lachmanová Lucie, Mgr.	učitelka
Lazurková Marta, Mgr.	asistentka pedagoga (MD)

Lohrová Ivana	asistentka pedagoga
Macák Libor, Bc.	učitel
Martinková Anna	učitelka
Nazirovová Lucie, Mgr.	učitelka
Nováková Veronika	učitelka
Opicová Zlata, Mgr.	učitelka
Paličková Lenka, Mgr.	učitelka
Palečková Karolína, Mgr.	učitelka (MD)
Petrová Hana, Mgr.	učitelka
Ryglová Věra, Mgr.	učitelka
Smolíková Lada, Mgr.	učitelka
Smolíková Renata, Mgr.	učitelka
Svobodová Soňa	vychovatelka školní družiny
Šidlová Martina	asistentka pedagoga
Šimková Kateřina, Mgr.	asistentka pedagoga, vychovatelka školní družiny (MD)
Šulcová Zuzana	vychovatelka školní družiny
Bc. David Tomášek	učitel
Vinklerová Lenka, Mgr.	učitelka
Zajícová Daniela	asistentka pedagoga
Zelfelová Petra, Mgr.	učitelka

Na pozici školního asistenta působila Lucie Tvarošová

2.6 Třídní učitelé ve školním roce 2023 - 2024

I. A	Mgr. Eva Dlouhá
I. B	Mgr. Alena Babáková
II. A	Anna Martinková
II. B	Veronika Nováková
III. A	Mgr. Věra Ryglová
III. B	Mgr. Lucie Nazirovová
IV.	Mgr. Lenka Vinklerová
V. A	Mgr. Lenka Paličková
V. B	Mgr. Gabriela Paulusová
VI. A	Mgr. Jitka Hlawatschke
VI. B	Mgr. Lada Smolíková
VII.	Mgr. Hana Petrová
VIII. A	Mgr. Renata Havrdová
VIII. B	Mgr. Hana Holasová
IX.	Mgr. Jana Grohová

2.7 Nepedagogičtí pracovníci

Mašková Eva	vedoucí školní jídelny (do 31. 1. 2024)
Prokūpková Olga	vedoucí školní jídelny (od 1. 1. 2024)
Baldová Monika	kuchařka
Bímová Eliška	kuchařka
Čapková Jiřina	vedoucí kuchařka
Čechová Jana	kuchařka
Čistěcká Lenka	kuchařka
Hlozeková Jauernigová Alena	kuchařka
Chalupníková Petra	kuchařka
Kubaliaková Alena	kuchařka
Papežová Ladislava	administrativní pracovnice školní jídelny
Vinklářová Lucie	kuchařka
Portyšová Dana	účetní
Macáková Karla	mzdová účetní
Vošvrda Josef	školník
Koudelková Monika	uklízečka
Vrabcová Dana	uklízečka
Zumrová Jana	uklízečka

2.8 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků

Z celkového počtu 39 pedagogických pracovníků bylo 35 odborně kvalifikovaných pro přímou pedagogickou činnost. Čtyři pedagogové si doplňují studium v magisterském studijním programu (§32 odst. 1 písm. b), zákon č. 563/2004 Sb.).

2.9 Další vzdělávání pracovníků školy

Podpora dalšího vzdělávání pracovníků patří k dlouhodobým prioritám vedení školy. Vzdělávání pracovníků ve školním roce 2023 - 2024 probíhalo v souladu s Plánem personálního rozvoje zaměstnanců školy, Plánem rozvoje pedagogických pracovníků a Plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Vzdělávacích akcí se účastnili pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy. Každý pracovník volil téma vzdělávání podle oblasti, která vyplývá z profesního zařazení, podle vlastního zájmu a v neposlední řadě podle potřeb školy. Ve škole stále pracujeme na dosažení cílů, které vedení školy spolu s pedagogy stanovilo ve strategii rozvoje školy. Podpora profesního rozvoje zaměstnanců a vytváření podmínek pro vzájemnou spolupráci zaměstnanců školy je nedílnou součástí této strategie.

Podpora profesního rozvoje zaměstnanců a vytváření podmínek pro vzájemnou spolupráci zaměstnanců školy je nedílnou součástí této strategie. Dlouhodobým záměrem školy je neustálé zvyšování kvality školy v souladu s kurikulární reformou.

Škola se zaměřuje na vzdělávání celého pedagogického týmu. Témata jsou zařazována podle aktuální potřeby a podle námětů pedagogického sboru.

Vzdělávání často probíhalo formou webinářů – online seminářů. Jejich nespornou výhodou byla možnost účasti všech pedagogů, kteří o seminář projeví zájem. Většina webinářů probíhala v odpoledních hodinách.

Pracovníci se nejvíce účastnili vzdělávacích akcí, které pořádalo Školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje v Jičíně i akcí pořádaných Národním pedagogickým institutem, dále akcí pořádaných pod záštitou MAPu.

Celkem navštívili zaměstnanci kolem 230 vzdělávacích akcí.

Velmi přínosná byla také školení celého pedagogického sboru. V „přípravném týdnu“ před začátkem školního roku a následně v listopadu to byla školení pro pedagogický sbor na téma Umělá inteligence ve službách učitelů a velmi požadované školení První pomoc.

Kolegy byla vyhledávána také individuální a skupinová supervize vedená Mgr. Miroslavem Zavadilem z Centra primární prevence Semiramis nebo metodická setkání s Mgr. Lukášem Nálevkou (Norské fondy). Témata těchto setkání si volili pedagogové podle aktuální potřeby.

Příklady vzdělávacích akcí: Letní škola inspirace pro asistenty pedagoga, Letní škola Učiteléské platformy (inovativní metody výuky, wellbeing, tvorba ŠVP, AI, spolupráce, klima školy, etika učiteléské profese). Rozvoj kognitivních funkcí, duševní hygiena. Podpora vztahů ve třídě, identifikace ohroženého dítěte. Např. problémové situace, závislosti. Vzdělávání pedagogů bylo také zaměřeno na zavádění informačních technologií do výuky, na rozvoj digitálních kompetencí, na badatelskou výuku, na podporu žáků nadaných, na hodnocení a sebehodnocení žáků, individualizaci výuky, wellbeing. Z plánu rozvoje školy vyplynula potřeba vzdělávání zaměřená na spolupráci asistentů pedagoga s učiteli, podpora začínajících učitelů a uvádějících učitelů nebo zavedení tzv. „triád“, formu hodnocení a spolupráce (žák, rodič, učitel). Vedení školy se zaměřilo na personální problematiku, bezpečnost, na legislativní změny, na vedení týmu nebo na IS Bakaláři a využití dalších možností pro zkvalitnění a zefektivnění práce. Legislativní změny ve školní družině, Vedoucí vychovatelka ŠD se zúčastnila celostátní konference vychovatelů školních družin.

Vzdělávací akce nepedagogických pracovníků školy, např.: Hygienické minimum pro pracovnice školní jídelny, HCCP (systém kritických bodů), úspora energií, setkání vedoucích školních jídelen, mzdový program WEMA a mzdový a personální systém PERM3, mzdové aktuality, pracovní právo ve školství, FKSP.

Tým informatiků školy se vzdělával v oblastech informatiky, robotiky a programování.

Pedagogové jsou zapojeni do pracovních skupin v rámci projektu MAP. Pracovní skupiny Financování, Čtenářská gramotnost, Matematická gramotnost, Rovné příležitosti a Otevřeno, Asistenti pedagoga, Výchovní poradci. Následné sdílení poznatků a předávání informací vnímáme jako velmi přínosné.

Věnujeme se prohlubování své kvalifikace, ale i jejímu zvyšování.

Během školního roku probíhalo vzdělávání pedagogických pracovníků také formou samostudia.

Stále pracujeme na dosažení cílů, které vedení školy spolu s pedagogy stanovilo ve strategii rozvoje školy. Podpora profesního rozvoje zaměstnanců a vytváření podmínek pro vzájemnou spolupráci zaměstnanců školy je nedílnou součástí této strategie.

3. Vzdělávací program školy

3.1 Obor vzdělávání

Oborem vzdělávání je 79-01-C/01 Základní škola.

3.2 Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2023 - 2024 probíhala výuka podle stávajícího Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ pouze v devátém ročníku. Podle nově zpracovaného Školního vzdělávacího programu se zapracovanou informatikou a digitální kompetencí jsme vyučovali od 1. 9. 2023 v 1. – 8. ročníku. Od 2. ročníku mají žáci zařazený předmět Anglický jazyk, od 4. ročníku mají žáci 1 hodinu týdně předmět Informatika. Od 7. ročníku si žáci volí druhý cizí jazyk – ruský jazyk nebo německý jazyk.

Volitelné předměty začínají žákům od 8. ročníku. V tomto školním roce škola nabízela volitelné předměty Seminář z matematiky, Seminář z českého jazyka, Seminář ze společenskovedních předmětů, Seminář z informatiky, Konverzaci v anglickém jazyce. Do vyučovacích předmětů jsou zařazena témata Finanční gramotnost, Ochrana člověka za běžných rizik a mimořádných událostí, Dopravní výchova, Zdraví (sexuální výchova, rodina, ochrana před nemocemi aj.), Korupce, Obrana vlasti, Mediální výchova, environmentální výchova.

V rámci zařazení tématu Dopravní výchova se žáci zúčastnili kurzu dopravní výchovy, které probíhají ve spolupráci se Soukromou střední školou podnikatelskou - ALTMANEM, s.r.o.

Etická výchova byla ve školním roce 2023 - 2024 vyučována v rámci předmětu Seminář ze společenskovedních předmětů.

Výuku obohacují třídní, ročníkové i celoškolní projekty.

Pro žáky 8. a 9. ročníků pořádala MOA Jičín workshop finanční gramotnosti. Témata byla zpracovaná velmi atraktivní a zajímavou formou. Zpětná vazba od pedagogů i žáků samotných byla velmi pozitivní.

Témata a očekávané výstupy plněná na workshopu finanční gramotnosti

1. stanoviště: hospodaření – úspory, investice, úvěry, splátkový prodej, leasing

žák objasní možnosti úspor, investic či spotřeby při nakládání s volnými finančními prostředky, žák vysvětlí inflaci, jaký vliv má na reálnou hodnotu peněz

2. stanoviště: hospodaření – úspory, investice, úvěry, splátkový prodej, leasing,

žák uvede možnosti půjčení chybějících finančních prostředků

3. stanoviště: výroba, obchod, služby – jejich funkce a návaznost, žák popíše a vysvětlí základní práva spotřebitele

4. stanoviště: tržní hospodářství – princip, nabídka a poptávka, tvorba ceny, inflace, spotřební koš, žák na příkladu vysvětlí, jak nabídka a poptávka ovlivňuje cenu, žák na příkladu vysvětlí, jak se stanovuje cena

Přehled výstupů celkem:**8.ročník****žák**

- objasní potřebu dodržování zásad ochrany duševního vlastnictví a jejich znalost uplatňuje ve svém jednání
- objasní možnosti úspor, investic či spotřeby při nakládání s volnými finančními prostředky
- na příkladu vysvětlí, jak nabídka a poptávka ovlivňuje cenu
- na příkladu vysvětlí, jak se stanovuje cena
- uvede možnosti půjčení chybějících finančních prostředků
- vysvětlí inflaci, jaký vliv má na reálnou hodnotu peněz

9. ročník**žák**

- vysvětlí, jakou funkci plní banky a jaké služby nabízejí
- rozlišuje, ze kterých zdrojů pocházejí příjmy státu a do kterých oblastí stát směřuje své výdaje, uvede příklady dávek a příspěvků, ze státního rozpočtu
- porovná nabídku finančních produktů pro zhodnocení volných finančních prostředků
- hledá možnosti, jak řešit deficit na straně příjmů a výdajů
- uvede možnosti půjčení chybějících finančních prostředků
- porovná nabídku finančních produktů pro půjčení chybějících finančních prostředků
- uvede možnosti různých typů pojištění a navrhne, kdy je využít
- na příkladu ukáže tvorbu ceny jako součet nákladů, zisku a DPH

3.3 Učební plány školy**Učební plán (původní verze)****Učební plán školy pro II. stupeň**

Ve školním roce 2023 – 2024 podle tohoto učební plánu probíhala výuka v 9. ročníku.

<i>Vyučovací předmět</i>	<i>6.ročník</i>	<i>7.ročník</i>	<i>8.ročník</i>	<i>9.ročník</i>	<i>Celkem</i>	<i>DČD</i>
<i>Český jazyk</i>	4	4	4+1	3+2	18	3
<i>Anglický jazyk</i>	3	3	3	3	12	
<i>Další cizí jazyk - německý jazyk</i>		+ 2	+ 2	+ 2		6
<i>Další cizí jazyk - ruský jazyk</i>		+ 2	+ 2	+ 2		
<i>Matematika</i>	4	4	4+1	3+2	18	3
<i>Informatika</i>	1	0+1			2	1
<i>Dějepis</i>	2	2	1+1	2	8	1
<i>Občanská výchova</i>	1	1	1	1	4	
<i>Fyzika</i>	1+1	2	2	1	7	1
<i>Chemie</i>			2	2	4	
<i>Přírodopis</i>	2	1+1	1	2	7	1
<i>Zeměpis</i>	1+1	2	1	1+1	7	2
<i>Hudební výchova</i>	1	1	1	1	4	
<i>Výtvarná výchova</i>	2	2	1	1	6	

<i>Tělesná výchova</i>	2	2	2	2	8	
<i>Výchova ke zdraví</i>	1	1	0+1		3	1
<i>Pracovní činnosti</i>	1	1	1	0+1	4	1
<i>Volitelné předměty</i>			+2	+2	4	4
<i>Seminář ze společenskovedních předmětů</i>			0+1	0+1		
<i>Seminář z matematiky, českého jazyka, informatiky nebo konverzace v anglickém jazyce</i>			0+1	0+1		
<i>Celková časová dotace</i>	28	30	32	32	122	
<i>Z toho disponibilní čas. dotace</i>	2	4	8	10		24

Učební plány školy (verze dle „nového“ RVP)

Učební plán školy pro I. stupeň

Ve školním roce 2023 – 2024 podle tohoto učebního plánu probíhala výuka v 1. – 5. ročníku.

<i>Vyučovací předmět</i>	<i>1.ročník</i>	<i>2.ročník</i>	<i>3.ročník</i>	<i>4.ročník</i>	<i>5.ročník</i>	<i>Celkem</i>	<i>Z toho DČD</i>
<i>Český jazyk</i>	7+2	7+2	7+2	6+1	6+1	41	8
<i>Anglický jazyk</i>		0+1	3	3	3	10	1
<i>Matematika</i>	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24	4
<i>Informatika</i>				1	1	2	
<i>Prvouka</i>	2	2	2+1			7	1
<i>Vlastivěda</i>				1+1	1+1	4	2
<i>Přírodověda</i>				1	2	3	
<i>Hudební výchova</i>	1	1	1	1	1	5	
<i>Výtvarná výchova</i>	1	1	1	2	2	7	
<i>Tělesná výchova</i>	2	2	2	2	2	10	
<i>Pracovní činnosti</i>	1	1	1	1	1	5	
<i>Celková časová dotace</i>	20	22	25	25	26	118	
<i>Z toho disponibilní časová dotace</i>	2	4	4	3	3		16

Učební plán školy pro II. stupeň

Ve školním roce 2023 – 2024 podle tohoto učebního plánu probíhala výuka v 6. – 8. ročníku.

<i>Vyučovací předmět</i>	<i>6.ročník</i>	<i>7.ročník</i>	<i>8.ročník</i>	<i>9.ročník</i>	<i>Celkem</i>	<i>DČD</i>
<i>Český jazyk</i>	4+1	4	4+1	3+1	18	3
<i>Anglický jazyk</i>	3	3	3	3	12	
<i>Další cizí jazyk - německý jazyk</i>		2	2	2	6	
<i>Další cizí jazyk - ruský jazyk</i>		2	2	2		
<i>Matematika</i>	4+1	4	4+1	3+2	19	4
<i>Informatika</i>	1	1	1	1	4	
<i>Dějepis</i>	1+1	2	2	2	8	1
<i>Občanská výchova</i>		1	1	1	3	
<i>Fyzika</i>	1+1	2	2	1	7	1

<i>Chemie</i>			2	2	4	
<i>Přírodopis</i>	2	2	1	1+1	7	1
<i>Zeměpis</i>	1+1	1+1	1	1+1	7	3
<i>Hudební výchova</i>	1	1	1		3	
<i>Výtvarná výchova</i>	2	2	1	1	6	
<i>Tělesná výchova</i>	2	2	2	2	8	
<i>Výchova ke zdraví</i>	1	1			2	
<i>Pracovní činnosti</i>	1	1	1	+1	4	1
<i>Volitelné předměty</i>			+2	+2	4	4
<i>Celková časová dotace</i>	29	30	32	31	122	
<i>Z toho disponibilní čas. dotace</i>	5	1	4	18		18

3.4 Projekty, akce, kurzy

Ve školním roce 2023 – 2024 se konalo velké množství akcí. Sportovní, kulturní, soutěže, exkurze, kurzy, výlety.

Projekty

Ve školním roce 2023 - 2024 prolínaly výukou třídní, ročníkové i celoškolní projekty. Mezi nejúspěšnější patřily již tradičně celoškolní projekty, do kterých se zapojují všichni žáci školy.

- Z deváté do první – celoroční projekt žáků 1. a 9. tříd
- Valentýnská pošta
- Den knižních postav
- Jsem laskavec
- Škola nanečisto – projekt pro MŠ Máj
- Mezinárodní den dětí – akce pro 1. stupeň připravují žáci 9. tříd
- Finanční gramotnost
- Svatý Václav
- Slavnostní předání slabikáře
- Slavnostní slib – předání pera ptvňáčkům
- Památky ČR
- Den vody
- Masopust
- Ekosystém
- Umělecké slohy
- Summer Olympic Games
- My free time
- My Family
- Lidské tělo
- Povolání – centra aktivit
- Fit den
- Po stopách 8. trpaslíka
- Den stromů
- Halloween
- Tonda obal
- Advent ve světě

- Den Země (1. až 9. třídy)
- Den Země – úklid okolí školy, města (7. třídy)
- Profese „naživo“ (8. tř.)
- Čarodějnický den (1. stupeň)
- Den otevřených dveří – březen

Kurzy

- Adaptační kurz pro žáky 6. ročníků
- Lyžařský výcvikový kurz žáků 7. ročníku
- Sportovně turistický pobyt žáků 3. tříd
- Sportovně turistický pobyt žáků 8. tříd
- Plavecký výcvik žáků 1. – 4. tříd
- Kurz dopravní výchovy 4. třídy
- Kurz finanční gramotnosti pro žáky 8. a 9. tříd (MOA Jičín)

Ostatní akce

- Pasování prvňáčků na čtenáře – prvňáčky na čtenáře pasovaly pracovnice Knihovny Václava Čtvrtka v Jičíně za přítomnosti rodičů, slavnostního aktu se zúčastnil i pan starosta JUDr. Jan Malý
- Dopravní hřiště (4. A, 4. B)
- Workshop elektroniky a robotiky (9. A, 9. B)
- Vánoční jarmark
- Mikulášská nadílka (1. stupeň, 9. tř.)
- Velikonoční pentlení
- Živá knihovna povolání (8. A, 8. B)
- Zábavné odpoledne pro žáky, rodiče a přátele školy

4. Počty žáků

(počty tříd, žáků, oddělení ŠD k 30. 6. 2024)

Počet tříd celkem	15
Počet tříd I. stupeň	9
Počet tříd II. stupeň	6
Počet žáků celkem	386
Počet žáků I. stupeň	242
Počet žáků II. stupeň	144
Školní družina	4 oddělení
Počet žáků celkem: (30. 6. 2024)	118

5. Hodnocení žáků

Hodnocení žáků je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu ve škole. Na naší škole jsou žáci od 1. ročníku hodnoceni pomocí klasifikace, která je srozumitelná žákům i rodičům. Žáci jsou klasifikováni známkou z jednotlivých předmětů, hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Učitelé přistupují k hodnocení objektivně, s přiměřenou náročností a pedagogickým taktům vůči žákovi.

Výsledky vzdělávání 1. pololetí školního roku 2023 - 2024

Ročník	Počet žáků	Prospěl/ z toho prospěl s vyznamenáním	Neprospěl/ nehodnocen	Snížený stupeň z chování (2.st./3.st.)
1.A	28	28/28	-	-
1.B	29	29/29	-	-
2.A	27	27/26	-	-
2.B	26	26/25	-	-
3.A	24	24/24	-	-
3.B	27	27/26	-	-
4.	29	29/24	-	-
5.A	26	26/22	-	-
5.B	28	28/21	-	-
6.A	26	25/15	0/1	0/3
6.B	25	25/11	-	-
7.	26	26/14	-	-
8.A	22	22/8	-	-
8.B	23	23/12	-	-
9.	22	21/14	1/0	-
Celkem	388	386/299	1/1	0/3

Snížená známka z chování – stupeň 3 – byla udělena za vysoký počet neomluvených hodin.

Výsledky vzdělávání 2. pololetí školního roku 2023 - 2024

Ročník	Počet žáků	Prospěl/ z toho prospěl s vyznamenáním	Neprospěl/ nehodnocen	Snížený stupeň z chování (2.st./3.st.)
1.A	28	28/27	-	-
1.B	29	29/29	-	-
2.A	24	24/22	-	-
2.B	27	27/24	-	-
3.A	24	24/23	-	-
3.B	27	27/26	-	-
4.	29	28/22	1/0	-
5.A	26	26/20	-	-
5.B	28	28/21	-	-
6.A	25	25/15	-	-
6.B	25	24/10	1/0	0/3
7.	26	26/15	-	-
8.A	22	22/10	-	2/0
8.B	24	24/11	-	1/0
9.	22	22/14	-	-
Celkem	386	384/289	2/0	3/1

Snížené známky z chování – 2x stupeň 2 a 1x stupeň 3 – byly uděleny za vysoký počet neomluvených hodin.

6. Výchovná opatření

V průběhu školního roku 2023 – 2024 byla udělena tato výchovná opatření:

Pochvala třídního učitele byla udělena **111x**, nejčastěji za sportovní reprezentaci školy, za vynikající prospěch a svědomitou školní práci, za zastupování třídy ve školním parlamentu, za sběr druhotných surovin, za ochotu vždy pomoci.

Napomenutí třídního učitele 14x

Za nevhodné chování a opakované porušování pravidel slušného chování, za neplnění školních povinností, za používání mobilního telefonu při výuce, za opakované pozdní příchody do hodin.

Důtka třídního učitele 19x

Za opakované a závažné porušování školního řádu, za neplnění školních povinností a nerespektování pokynů učitele, za používání mobilního telefonu ve výuce a pořizování záznamu vyučovací hodiny.

Důtka ředitelky školy 3x

Za neomluvené hodiny.

7. Etická výchova na Trojce

Již několik let je součástí našeho Školního vzdělávacího programu etická výchova. Jako předmět je zařazena formou společenskovedního semináře v osmém a devátém ročníku. Její témata jsou pravidelně zařazována do třídnických hodin, které u nás realizujeme 1x za měsíc. Cílem těchto hodin je vytváření pozitivního klimatu ve třídách, což zabraňuje šikaně a nevhodnému chování i k vyučujícím, pozitivnímu hodnocení druhých a vzájemné empatii.

V letošním školním roce byla etická výchova podpořena i projektem Paměť národa. Žáci 8. B – Natálie Novotná, Michal Strašík, Ema Malínská, Petra Valentová a Laura Pokorná se ponořili do života pana Františka Kozderky a velmi empatickým způsobem zpracovali jeho neuvěřitelný přechod přes hranice v 80. letech. Díky této zkušenosti měli možnost nejen se naučit reagovat otázkami na pamětníka, ale také nahlédli do práce Českého rozhlasu v Hradci Králové a následně velmi profesionálně svoji práci prezentovali před zraky dalších pamětníků, poroty, ale svých rodin v Lodži. <https://www.pribehynasichsousedu.cz/jicinsko-2/jicinsko-2023-2024/kozderka-frantisek/>



Etická výchova stále ukazuje, jak důležité místo ve škole má. Už jen obyčejná otázka: „Jak se máš?“ dokáže vyvolat mnoho pocitů a rozpoutat dlouhou diskusi, která se poté stává náplní celé hodiny.

Témata etické výchovy se často objevovala i v práci školního parlamentu, kde se žáci učí komunikovat, spolupracovat, respektovat se.

O efektivitě etické výchovy jsme u nás ve škole nikdy nepochybovali, ale každý rok nám jasně ukazuje, že je to pro nás cesta k dětem a touto cestou prosociálního jednání chceme jít.

Naší snahou je poukázat na jakýkoliv projev empatického a prosociálního chování mezi žáky naší školy, oceňujeme i mimořádné úspěchy našich dětí a vzhledem k tomu, že podporujeme v dětech čtenářské dovednosti, využíváme k ocenění knižních odměn, které můžeme nakupovat díky podpoře Královehradeckého kraje. Kraj podporuje snahu začlenit etickou výchovu do školních programů a vypisuje grant, který se nám daří získat, jak tomu bylo i pro tento školní rok. Za tuto možnost je velmi vděční a věříme, že tato podpora bude probíhat i nadále.

Mgr. Gabriela Paulusová, vyučující etické výchovy

8.Environmentální výchova

Naším společným cílem je budovat u žáků pozitivní vztah k místu, kde žijí, bydlí. Žáky přesvědčujeme o možnosti a důležitosti jejich vlivu na životní prostředí. Vedeme je k odpovědnosti, důraz klademe na jejich vzájemnou spolupráci.

Během celého školního roku se žáci v rámci jednotlivých předmětů seznamovali s problémy a s principy fungování životního prostředí, učili se zpracovávat data, hledali řešení a vyhodnocovali svá pozorování.

Na prvním stupni proběhla řada projektů s tematikou environmentální výchovy. Např. Roční období, Den stromů, Mezinárodní den včel, Den Země – ochránce planety, ochrana vodních toků. Na vědeckém jarmarku měli žáci možnost se seznámit s jednoduchými pokusy.

Několik tříd druhého stupně navštívilo vodní elektrárnu Hučák v Hradci Králové, kde se seznámili s různými druhy obnovitelných druhů energií. V rámci pracovních činností byla vyrobena a instalována v areálu školy krmítka pro ptáky. Žáci se také seznámili s ekologickými úklidovými prostředky. Devátý ročník zpracoval projekt Sopečná činnost, kde na vlastních modelech sopek vysvětlili ostatním žákům princip fungování a další možnosti využití energie Země. V anglickém jazyce žáci zpracovávali ekologické problémy a konflikty. Žáci také zjišťovali, za jak dlouho se rozkládají odpady.

Mgr. Lada Smolíková, koordinátor environmentální výchovy

9. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Účast na vypravěčské soutěži v postupové kole – Selina Havrdová – 8. ročník

Okresní kolo recitační soutěže, postupující do krajského kola – 1. místo - Rozálie Vitáková – 2. A

Krajské kolo recitační soutěže – 1. místo Rozálie Vitáková – 2. A

Okresní kolo recitační soutěže, postupující do krajského – 1. místo - Selina Havrdová – 8. B

Kopidlenský kvítek – přírodovědná soutěž – účast žáků 9. třídy

Okresní kolo olympiády v anglickém jazyce v kategorii 8.- 9. tř. – 1. místo Adéla Hajská – 9. tř.

Krajské kolo olympiády v anglickém jazyce v kategorii 8. – 9. tř. – 4. místo Adéla Hajská – 9. tř.

Okresní kolo olympiády v anglickém jazyce v kategorii 6. – 7. třída – 1. místo Nikol Šnokhousová 6. B

Okresní kolo zeměpisné olympiády – 3. místo Josef Majkuth – 6. A

Okresní kolo matematické olympiády – 3. místo Miriam Míková - 5. A

6. místo v soutěži JUTZ – automechanik – Matyáš Dejl – 9. třída

5. místo v soutěži JUTZ – truhlář – Adam Valkoun – 9. třída

3. místo v soutěži JUTZ – opravář zemědělských strojů – Vojtěch Mařan – 9. třída

Výtvarná soutěž Namaluj obojživelníka nebo plazu – ocenění - Tereza Dolanová, Rozálie Vitáková – 2. A, Magda Opicová – 2. B

Porota olympiády v anglickém jazyce – Mgr. Hana Petrová

Porota olympiády v matematice – Mgr. Petra Zelfelová

Velkou prioritou na naší škole je podpora žáků ve sportovních aktivitách

Zakládáme si na kladných vztazích a spolupráci mezi žáky a celkovém dobrém klimatu v rámci každé sportovní skupiny. V souladu se ŠVP přizpůsobujeme výuku tělesné výchovy harmonogramu soutěží AŠSK. Podporujeme individuální rozvoj žáků se zájmem o různé sportovní aktivity prostřednictvím sportovního kroužku pro nadané děti na 1. stupni. Naším cílem je probudit v žácích zájem o pohybové aktivity a sport i ve volném čase.

Zařazujeme pestré aktivity v hodinách, vzděláváme se formou interaktivních školení a webinářů.

Sdílíme typy a postřehy z hodin tělesné výchovy. Při nominaci žáků spolupracujeme na výběru reprezentantů. Pravidelně obnovujeme a rozšiřujeme seznam pomůcek pro TV. Od letošního roku vedeme sportovní dokumentaci každého žáka od 5. ročníku (S-portfolio), kam zaznamenáváme výsledky výkonů a osobních zlepšení ze soutěží i z hodin TV. Každoročně se zapojujeme do sportovního projektu Sazka olympijský víceboj a pořádáme okresní kolo této soutěže i další soutěže.

Sportovní úspěchy žáků ve školním roce 2023 – 2024

Krajské kolo v přespolním běhu Jičín

III. kategorie 5. místo

(Jenčková Nikola, Varšányi Kateřina, Kmínková Anežka, Krykorková Zuzana, Cyrany Anežka)

IV. kategorie 4. místo

(Havrdová Selina, Jakubcová Vesna Karolína, Mikulová Terezie, Valentová Aneta, Pokorná Laura, Zedníčková Eliška)

Postup do Krajského kola v atletickém čtyřboji mladších žákyň III. kategorie (Jenčková Nikola, Varšányi Kateřina, Jouklová Eliška, Pokorná Adéla, Šolcová Adéla)

1. místo v okresním kole atletického čtyřboje – dívky

Republikového finále Sazka olympijského víceboje, Brno 17. místo – Nikola Jenčková

3. místo v okresním kole florbalu – dívky

4. místo v okresním kole florbalu – dívky

3. místo Přehazovaná – žáci 5. tříd

3. místo v okresním kole basketbalu – dívky (Bubeníková A., Černá B., Sobotová S., Skopárová N., Procházková E., Havrdová S., Netíková A., Opicová D., Madyar V.)

3. místo v basketbalu v okresním kole – chlapci (Vondra T., Skopár T., Nekovařík J., Matouš T., Lufínek M., Lachman S., Kordík Š., Havelka J., Bartoš T.)

1. místo žáků v soutěži o Vánočního kapra – žáci 3. a 5. tříd

5. místo Vánoční turnaj Jičínské školní ligy miniházené – 4. třída

3. místo Vánoční turnaj Jičínské školní ligy miniházené – 5. třída

1. místo v okresním kole stolního tenisu – dívky – postup do Krajského kola ve stolním tenise 4. kategorie (Opicová Dora, Bubeníková Agáta, Jouklová Eliška)

Sportovní den mládeže – 5. třída

Okresní kolo olympijského odznaku, postupující do krajského – Benešová Tereza, Hejlová Viktorie, Nikola Jenčková, Michal Popelák, Jakub Dolan a Tobiáš Matouš

4. místo v krajském kole stolního tenisu v Nové Pace – Dora Opicová – 6. A, Eliška Jouklová – 7. třída

3. místo – okrskové kolo v minifotbalu – 8. třída, 9. třída

3. místo – okresní kolo Štafetového poháru, postup do krajského kola – 3. třída, 5. třída

4. místo – okrskové kolo v minifotbalu – 6. třída, 7. třída

10. místo v krajském kole Štafetového poháru v Dobrušce – 3. třída, 5. třída

3. místo dívky, 5. místo chlapci – okresní kolo Poháru rozhlasu – 6. třída, 7. třída

4. místo dívky, 5. místo chlapci – okresní kolo Poháru rozhlasu – 6. třída, 7. třída

3. místo dívky – krajské kolo v Atletickém čtyřboji v Kostelci nad Orlicí – 6. třída, 7. třída

Mistrovství ČR v beach tchoukballu – 5. třída (1. místo), 7. třída (6. místo)

Plavecká soutěž 3. a 4. tříd – Magdaléna Cyrany (2. místo), Zuzana Michalčíková (3. místo), Nikol Popeláková (2. místo), Amelie Machačková (3. místo), Tomáš Rozsypal (1. místo), Matěj Nedbal (3. místo), Daniel Krykorka (4. místo)
Celoroční školní liga v házené (2. – 5. tř.)

10. Mezinárodní spolupráce

Slovenské město Martin je již dlouhodobým partnerským městem Jičína. Naši „Trojce“ se podařilo navázat spoluprací s martinskou Základní školou Alexandra Dubčeka. Na začátku spolupráce navštívila naši školu paní ředitelka spřátelené školy Mgr. Dana Brežňanová. ZŠ Poděbradova a ZŠ Alexandra Dubčeka v Martine započaly spolupráci, navázaly první kontakty a oboustranné sympatie slibují další společné akce. V novém školním roce je plánované setkání přátel ze Slovenska se žáky i pedagogy naší školy.

11. Školní parlament

Ve školním roce 2023 - 2024 pracovalo ve školním parlamentu 19 žáků, zástupců z devíti tříd od 4. do 9. ročníku. Práci parlamentu koordinují pí. uč. Mgr. Alena Babáková a Mgr. Hana Holasová. Zástupci školního parlamentu se setkávají jednou měsíčně na pracovních schůzkách, na nichž přednášejí své návrhy a připomínky svých spolužáků ke vzdělávacímu procesu, školnímu prostředí nebo vzájemnému soužití. Vedeme žáky k odpovědnosti, demokratické diskuzi a demokratickému způsobu řešení problémů. Školní parlament vymýšlí, plánuje, realizuje a organizuje nejrůznější vylepšení školního života, akce pro žáky, rodiče i veřejnost a charitativní činnost žáků školy. V tomto školním roce se nám podařilo zorganizovat spoustu pěkných akcí: Soutěž o nejhezčí dýni, Vánoční „Trojkotrh“, Valentýnskou poštu, Čtení na chodbách, Den objímání a Bláznivý týden. Jednou z velmi zdařilých akcí bylo zapojení našeho parlamentu do celostátní soutěže Jsem laskavec pod hlavičkou organizace Škola pro demokracii, která sdružuje školní parlamenty z celé ČR. Pomáhali jsme při organizaci Vánočního jarmarku, Dne otevřených dveří, Zápisu do prvních tříd, Velikonočního pentlení a Zábavného odpoledne pro děti a rodiče.

Mgr. Alena Babáková a Mgr. Hana Holasová

12. Chvilka s ředitelkou školy

I ve školním roce 2023 - 2024 byla naplánována setkání žáků s ředitelkou školy, tzv. „Chvilky s ředitelkou školy“. Cílem setkávání bylo umožnit zástupcům každé třídy vyjádřit se k chodu školy, radostem i starostem v třídních kolektivech. Současně žáci poznávali možnost komunikace s vedením školy i mezi sebou vzájemně, učili se prezentovat názor třídních kolektivů. Tato setkání jsou velmi příjemná a obohacující. Věříme, že navození vzájemného respektu a bezpečí mohou odhalit i řadu běžně neviditelných problémů.

13. Výchovné a kariérové poradenství

13.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků

K 30. červnu 2024 bylo na naší škole evidováno 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve 2. až 4. stupni podpůrného opatření. V průběhu roku se stav z různých důvodů značně měnil. V rámci 1. stupně podpůrného opatření bylo registrováno k tomuto datu 9 žáků, kteří měli veden plán pedagogické podpory či s nimi bylo pracováno formou podpory pedagogické intervence jako PO 1.

Samozřejmě i ke všem ostatním žákům, kteří měli nějaké své specifické potřeby, přistupovali vyučující profesionálně, diferencovali učivo dle možností a snažili se o to, aby bylo u všech našich žáků dosaženo co nejefektivnějšího procesu vzdělávání.

Předmět speciálně pedagogické péče využívalo ve školním roce 2023 - 2024 celkem 16 žáků, o které se starala speciální pedagožka Mgr. Hana Folprechtová. Při těchto lekcích dbala paní učitelka na rozvoj dílčích oslabení dle doporučení školského poradenského zařízení.

V tomto školním roce byla poskytována na základě individuálních potřeb pedagogická intervence přibližně 22 dětem, neboť v průběhu roku docházelo ke změnám dle aktuálních požadavků.

Podle individuálního vzdělávacího plánu se v letošním školním roce vzdělávalo 8 dětí. Pedagogický sbor stále pracuje s dokumentací IVP, aby docházelo k co nejlepší zpětné vazbě o naplnění nastavených cílů v daných předmětech u jednotlivých žáků. Podpůrné materiály pro výuku dle IVP jsou návodné pro vyučující, žáky i jejich rodiče, dostatečně srozumitelné, průkazné a jasné v určování dosažených cílů učiva a následnému hodnocení.

Ve školním roce 2023 - 2024 pracovalo ve škole 7 asistentů pedagoga (4 na 1. stupni a 3 na druhém stupni) a 1 zaměstnankyně vykonávala pozici školního asistenta. Jejich práce byla podporující, posilující a velmi přínosná.

Vzdělávání nadaných žáků, kteří jsou evidováni díky DŠPZ, bylo podporováno školou zejména individuálním přístupem, zadáváním náročnějších úloh a úkolů v hodinách, podporou v tvorbě projektů. V obou případech se jedná o děti s dvojí specifičností. Jeden žák má dokonce svůj individuální vzdělávací plán, ve kterém je vše evidováno. Ve třídě pracuje i za pomoci asistentky pedagoga.

U ostatních dětí, které vykazovaly zvýšené znalosti a dovednosti, byl jejich potenciál rozvíjen v předkládání složitějších úloh k řešení, byly zapojeny do celoškolských nebo třídních prací a na 2. stupni podporovány v účasti na různých olympiádách.

V průběhu celého školního roku konzultovala výchovná poradkyně naplňování nastavených podpůrných opatření s třídními vyučujícími i ostatními kolegy jednotlivých předmětů. Podílela se na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů. Přípravovala podklady pro pedagogickou intervenci a dokumentaci pro školská poradenská zařízení. Pracovní úsilí žáků, kteří byli vzděláváni podle IVP, kontrolovala při hospitacích. Monitorovala efektivitu pedagogických intervencí díky zpětným vazbám pedagogů i zákonných zástupců žáků, kteří této podpory využívali.

Vyhodnocení doporučení školského poradenského zařízení bylo konzultováno v polovině školního roku i průběžně dle aktuální nutnosti. Časté byly i telefonické konzultace se školským poradenským zařízením kvůli nastavování podpůrných opatření, jelikož v průběhu roku docházelo i k „akutním“ případům, které si žádaly zásah do již zaběhnutého školního období.

Mgr. Jitka Hlawatschke
výchovný poradce

13.2 Kariérové poradenství

Ve školním roce 2023 - 2024 se podařilo zrealizovat opakovaně projektový den pro 8. ročník – Profese naživo. Nově byla vyzkoušena spolupráce s organizací Den pro školu, díky které se žáci seznámili s prací leteckého dispečera, manažera dopravy či hasiče.

Kariérová poradkyně v tomto školním roce napomáhala kolegům v podpoře rozvoje dovedností, znalostí a vědomostí dětí v oblasti kariérového poradenství napříč všemi ročníky školy.

V rámci kariérového poradenství se žáci osmého ročníku zúčastnili besedy na Informačním a poradenském středisku Úřadu práce v Jičíně. Žákům deváté třídy a osmých tříd bylo umožněno navštívit Presentaci středních škol a zaměstnavatelů v Jičíně. Řada z nich využila dnů otevřených dveří na jednotlivých středních školách, o které měli vycházející žáci zájem. Dále se osmáci zúčastnili Živé knihovny povolání. Jedná se o prezentaci zaměstnavatelů a pracovních pozic za podpory Hospodářské komory. Žáci hodnotili tyto způsoby získávání informací za velmi přínosné při jejich rozhodovacím procesu.

Nově byla pro školní rok 2023 - 2024 zavedena digitalizace přijímacího řízení. Jelikož se jednalo o 1. školní rok v tomto režimu, bylo velmi důležité, aby byly údaje předávány systematicky a neprodleně jak v rámci pedagogického sboru, tak žákům i jejich zákonným zástupcům v 9., 7. a 5. ročníku.

V době konzultačních hodin poskytovala kariérová poradkyně informace o jednotlivých středních školách a metodickou pomoc při přihlašování k následnému vzdělávání zákonným zástupcům žáků devátého, sedmého a pátého ročníku individuálně.

Z pátého ročníku vykonávali na osmileté gymnázium přijímací řízení 3 žáci a ze sedmého ročníku 2 žáci na šestileté gymnázium. Od září 2024 přestoupí, po úspěšném vykonání jednotných přijímacích zkoušek, žáci pátého ročníku na gymnázium do Nové Paky.

Po úspěšném přijímacím řízení bylo přijato 21 devátáků na střední školy a odborná učiliště dle jejich prioritního výběru. Jedna žákyně nastoupí na školu, kterou měla uvedenu jako 2. v pořadí.

Obor uměleckého směru si vybrala 1 žákyně, na gymnázium se sportovní přípravou bude studovat 1 žákyně, na všeobecné gymnázium je přijato 6 žáků. Maturitní obor na odborné střední škole zvolilo 10 žáků a zbývajících 4 žáci přestoupí na střední odborné učiliště.

Mgr. Jitka Hlawatschke
kariérový poradce

14. Umístění žáků po přijímacím řízení na střední školy

Po přijímacím řízení byli na vybrané střední školy a na odborná učiliště přijati všichni žáci. Umístění vysokého počtu žáků devátého ročníku na středních školách s maturitou vnímáme velmi pozitivně a jako velký úspěch.

Z celkového počtu 22 žáků bylo na gymnázia přijato 7 žáků! Na další maturitní obory bylo přijato 11 žáků. Na učební obory bez maturity byli přijati 4 žáci.

Přehled umístění žáků 9. třídy na střední školy viz. tabulka

Počet přijatých žáků	Škola	Obor
5	Lepářovo gymnázium, Jičín	Gymnázium
1	Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Nová Paka	Gymnázium
1	Gymnázium Dr. Antona Randy, Jablonec nad Nisou	Gymnázium se sportovní přípravou
1	Masarykova obchodní akademie, Jičín	Obchodní akademie se zaměřením na cizí jazyky
1	Soukromá střední škola podnikatelská – Altman, s. r. o., Jičín	Ekonomika a podnikání
1	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Hradec Králové, Vocelova	Autotronik
1	Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov	Ekonomika a podnikání – Management sportu
1	Boleslavská soukromá střední odborná škola a Gymnázium, s. r. o., Mladá Boleslav	Předškolní a mimoškolní pedagogika
3	Masarykova obchodní akademie, Jičín	Obchodní akademie
1	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín	Informační technologie
1	Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice	Agropodnikání
1	Střední škola cestovního ruchu a grafického designu, s. r. o., Pardubice	Grafický design
1	Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka	Kuchař – číšník
1	Střední škola technická a řemeslná, Nový Bydžov	Opravař zemědělských strojů
1	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín	Strojní mechanik
1	Střední škola, Semily	Zedník

15.Práce výchovné komise

V průběhu školního roku 2023 - 2024 probíhala jednání s rodiči i na úrovni výchovné komise. Nejčastějšími tématy byly neomluvené hodiny, nevhodné chování ke spolužákům nebo cílené a skryté záškoláctví. Jednání vždy probíhala za přítomnosti třídního učitele, výchovné poradkyně a metodičky prevence, v některých případech za přítomnosti ředitelky nebo zástupce ředitelky školy. Závažnější situace z hlediska prevence byly vždy projednány s okresním metodikem prevence, který v několika případech poskytl konzultaci žákům i rodičům.

Mgr. Gabriela Paulusová, školní metodik prevence

16. Plnění preventivního programu

Funkci metodičky prevence na naší škole vykonává paní učitelka Mgr. Gabriela Paulusová, která vypracovala Preventivní program školy, jehož součástí je Program proti šikanování. Programy byly k dispozici všem pedagogickým pracovníkům.

K prevenci přispěli všichni učitelé ve svých předmětech, především v prvouce, občanské výchově, výchově ke zdraví, přírodopisu, chemii a společenskovedním semináři, jehož náplní se staly základní kroky etické výchovy. Třídní učitelé využívaly třídnické hodiny, které probíhaly pravidelně během celého školního roku. Náplň hodin byla vždy předem připravena výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Na chodu školy se prostřednictvím školního parlamentu spolupodíleli sami žáci.

Ve školním roce 2023 - 2024 pokračovala díky podpoře Města Jičína spolupráce s Centrem primární prevence Semiramis Hradec Králové. Tato spolupráce probíhala ve 4.-9. ročnících. Všechny bloky byly tříhodinové. Po každém bloku dochází k osobnímu sezení mezi vedením školy, metodičkou prevence a lektory. Tato následná setkání hodnotí obě strany jako velmi přínosné.

V tomto školním roce byl ve 3. třídách metodičkou prevence a výchovnou poradkyní realizován preventivní program Kočičí zahrada. Programy podporovaly třídní učitelky, které byly vždy přítomny a aktivně se do programu zapojovaly.

Ve školním roce 2023 - 2024 byly podány dvě žádosti o grant Královehradeckého kraje. Jedna se opět týkala Prevence rizikového chování a zdravého životního stylu a druhá Etické výchovy na školách. Obě naše žádosti byly schváleny a my jsme opět získaly finanční podporu. Finanční prostředky byly využity na adaptační kurz pro 6. třídy, na nákup knižních odměn pro děti a materiální podporu právě do hodin etické výchovy.

V daném školním roce pokračovala účast školy v programu Projekt zdraví (Projekt z fondů EHP a Norska 2014-2021). Účelem projektu je posilování kompetencí pedagogických pracovníků škol a školského poradenského zařízení i dětí a dospívajících v oblasti péče o duševní zdraví prostřednictvím vzdělávání a rozvoje psychosociálních dovedností. Hlavními cíli projektu je zvýšení kompetencí a iniciativy pedagogů v aktivitách zaměřených na oblast péče o wellbeing jednotlivých žáků i pozitivní klima třídy/školy a přijetí osobní zodpovědnosti pedagogů (i žáků) za tvorbu bezpečného klimatu školy a dále tak, aby zvládali získané kompetence efektivněji implementovat jako běžnou součást výuky. Školní metodička prevence se pravidelně účastnila různých seminářů, kteří dané cíle naplňují. Všichni učitelé měli příležitost účastnit se kazuistických seminářů, které probíhaly v online prostředí. V neposlední řadě měli všichni možnost účastnit se metodických setkání pod vedením Mgr. Lukáše Nálevky (okresní metodik prevence PPP Jičín).

V tomto školním roce byla pedagogickému sboru umožněna skupinová, ale i individuální supervize, kterou vedl pan Mgr. Miroslav Zavadil.

V průběhu školního roku proběhlo několik jednání, ve kterých jsme většinou řešily vztahové problémy a nevhodné chování ke spolužákům. Dále jsme byli také nuceni rozkrývat skryté záškoláctví a sebepoškozování. Některé případy jsme řešili ve spolupráci s OSPODEM a v rámci výchovných komisí s rodiči. Jednou metodička prevence požádala o telefonickou konzultaci paní Bc. Michaelu Dlouhou z organizace Semiramis. V lednu došlo k tragické smrti našeho žáka a paní Bc. Michaelu Dlouhá nám pomohla nastavit kroky pro jednání s dětmi dané třídy.

Mgr. Gabriela Paulusová, školní metodik prevence

17. Zápis k povinné školní docházce

Naším společným cílem je otevřít školu veřejnosti a nabídnout dětem a jejich zákonným zástupcům možnost nahlédnout do jejího chodu. Za tímto účelem škola uspořádala Den otevřených dveří, kde si zájemci mohli školu prohlédnout a zažít její atmosféru. Této možnosti využili převážně rodiče s budoucími prvňáčky, školky s předškoláky, ale i ti, kteří se s prostředím naší školy rádi seznámili, navštívili výuku nebo se zapojili do připravených aktivit. Návštěvníci mohli využít mj. i konzultací se speciálním pedagogem, logopedem nebo s ředitelkou školy.

Na webových stránkách je umístěna virtuální prohlídka školy, která je okénkem do výuky a aktivit našich mladších žáků.

Zápis k povinné školní docházce se konal za osobní přítomnosti dětí a jejich zákonných zástupců ve škole. Proběhl v termínu od 1. do 30. dubna 2024.

Výsledky zápisu konaného ve dnech 18. a 19. 4. 2024

Žádostí o přijetí k povinné školní docházce bylo podáno 76. Z tohoto počtu bylo uděleno 12 odkladů povinné školní docházky. 21 žádostí žadatelé vzali zpět.

Vzhledem k tomu, že počet žádostí o přijetí k povinné školní docházce převyšoval počet, který lze přijmout, ředitelka dále postupovala v souladu s kritérii, která byla v době před přijímáním žádostí o zápis do první třídy vyvěšena na webových stránkách školy a která upravují přijímání dětí k základnímu vzdělávání. Dle zveřejněných kritérií základní škola ve školním roce 2024 – 2025 otevírala jednu první třídu o počtu 28 žáků. S ohledem na kapacitní a prostorové možnosti školy nebylo možné otevřít více prvních tříd.

Z těchto důvodů bylo nutné dle zveřejněných kritérií přistoupit k losování registračních čísel, jejichž držitelé byli do základní školy přijati. Losování proběhlo za přítomnosti zákonných zástupců, zástupce zřizovatele Mgr. Petra Hamáčka, vedoucího OŠMT Ing. Miroslava Kazdy. Registrační čísla losoval předseda školské rady základní školy Mgr. Radek Valenta.

18. Kontrolní činnost ČŠI

V době od 19. do 21. 3. 2024 proběhla na základní škole inspekční činnost. Po osmi letech navštívil školu inspekční tým v počtu 5 školních inspektorů, pod vedením Mgr. Ivy Suchánkové. Cílem inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek vzdělávání, hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání. Škola obdržela závěrečnou inspekční zprávu, ve které je podrobně popsáno, jak škola cíle inspekční činnosti naplňuje. V této zprávě jsou uvedeny silné stránky školy, které výrazně převažují nad doporučením pro zlepšení činnosti.

Silné stránky

Škola účinně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery, vstupuje do výměnných programů, podporuje aktivní zapojení žáků a pedagogů do projektů a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování své činnosti.

Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi aktéry vzdělávání.

Profesní rozvoj pedagogů je důsledně plánovaný vedením školy a plán vytvářený i s ohledem na jejich zaměření a zájmy, které každý učitel specifikuje ve svém vlastním plánu osobního rozvoje.

Pedagogům se dařilo aktivně zapojovat žáky do výuky, vhodně volili vyučovací metody a formy, cíleně podporovali kooperativní kompetence žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště je účelně personálně a organizačně zajištěna, je systematická a efektivní, významně přispívá k prevenci rizikového chování i školní neúspěšnosti.

Inspekční zpráva je zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce.

Závěry inspekční činnosti jsou pro vedení školy a ostatní pedagogy motivující a současně výzvou a potvrzením, že se ubíráme správnou cestou, která vede k naplnění stanovené vize školy.

19. Operační program Jan Amos Komenský

Od září 2023 je škola zapojena do operačního programu Jan Amos Komenský, výzva Šablony I – Zlepšení kvality výuky v ZŠ Jičín Poděbradova. Poskytovatelem dotace je MŠMT. Na základě žádosti o dotaci škola získala finanční prostředky ve výši 2 551 174 Kč.

Tyto finanční prostředky jsou využity na personální podporu – na pozici speciálního pedagoga a na pracovní pozici školního asistenta. Současně je z tohoto programu financováno další vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ.

Grant je dále určen na podporu inovativního vzdělávání ve ŠD, na nákup pomůcek pro činnost školní družiny, na finanční zajištění akcí a v neposlední řadě na vzdělávání vychovatelek ŠD.

20. Granty Královéhradeckého kraje

Pro školní rok 2023 - 2024 škola získala finanční prostředky z dotačního titulu Královéhradeckého kraje ve výši 49 000 Kč.

Z dotačního programu Prevence rizikového chování a duševního zdraví žáků částku ve výši 29 000 Kč. Tato částka byla využita na preventivní aktivity adaptačního kurzu pro žáky 6. tříd.

Z dotačního programu Etická výchova ve školách částku ve výši 20 000 Kč.

Tato částka byla použita na podporu etické výchovy napříč třídami, na podporu pozitivního klimatu ve škole. Dále na podporu celoročního projektu „Z deváté do první“, na podporu činnosti a aktivit školního parlamentu. Dotace byla dále využita na nákup knižních odměn, které využívají učitelé v průběhu školního roku na odměňování a motivaci žáků a členů školního parlamentu.

21. Obědy školákům

Škola se zapojila do projektu Obědy školákům. Z finančního daru od Patrona dětí, z. ú. byly hrazeny obědy 24 žákům školy.

22. Projekt Ovoce do škol

Naše škola se zapojila do projektu Ovoce a zelenina do škol s finanční podporou Evropské unie. Žáci 1. stupně dostávají jednou týdně k dopoledním svačinám čerstvé ovoce nebo zeleninu.

23. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků

Zákonní zástupci získávají informace o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím informačního systému Bakaláři. Ti zákonní zástupci, kteří nemají přístup k internetu, tedy nemohou vstupovat do elektronického informačního systému, dostávají informace o prospěchu a chování formou výpisu z EŽK. Současně byl těmto žákům ponechán omluvný list.

Informace o žákovi a o chodu školy získávají zákonní zástupci také na třídních schůzkách a na individuálních konzultacích. Ve školním roce 2023 – 2024 proběhly třídní schůzky v termínech 19. 9. 2023 (1. – 9. třídy) prezenční formou, 21. 11. 2023 (1. – 4. ročník formou „TRIÁD“ za přítomnosti žáka, rodiče a třídního učitele, 5. – 9. ročník formou individuálních konzultací), 16. 4. 2024 (1. – 9. ročník formou „TRIÁD,“ za přítomnosti žáka, rodiče a třídního učitele).

Rodiče mohou kontaktovat pedagogy nebo vedení školy prostřednictvím IS Bakaláři, emailem, případně telefonicky. Využívají konzultační hodiny učitelů, speciální pedagožky Mgr. Hany Folprechtové, výchovné poradkyně Mgr. Jitky Hlawatschke a konzultací školní metodičky prevence Mgr. Gabriely Paulusové. V kontaktu byli rodiče také s vychovatelkami školní družiny i se školními asistentkami, které se podílely na individuální výuce žáků a na případném doučování.

Informace o činnosti školy získávají zákonní zástupci také prostřednictvím webových stránek školy, které jsou rodiči, žáky i veřejností často navštěvované.

O důležitých a zajímavých akcích informuje škola také prostřednictvím místního tisku (Zpravodaj, Jičínský deník), spolupracujeme s redaktory z regionální televize.

24. Spolupráce se spolkem rodičů

Činnost Spolku rodičů Základní školy, Poděbradova 18, je zaměřena na spolupráci rodiny, školy i dalších institucí. Spolek přispívá škole materiálními i finančními prostředky za účelem zlepšování podmínek pro výchovně vzdělávací činnost i pro zlepšování školního prostředí. Podílí se na činnosti školy a podporuje požadavky školy. V letošním školním roce se konaly již tradiční a velmi zdařilé akce, jako je Vánoční jarmark, Velikonoční pentlení nebo Zábavné odpoledne pro rodiče, žáky i ostatní návštěvníky školy. Poděkování patří všem rodičům, kteří s organizací akcí pomáhali a pro všechny připravili zajímavé aktivity.

25. Odborová organizace

Ve škole působí ZO ČMOS pracovníků školství. Předsedkyní organizace je Mgr. Eva Dlouhá.

26. Bezpečnost žáků

V rámci zvýšení bezpečnosti žáků i majetku je v areálu školy instalován bezpečnostní kamerový systém, který monitoruje vstup osob do školy, prostor školního dvora i prostor zásobování školní jídelny. Díky kamerovému systému máme přehled o vstupu osob do budovy školy i v době provozu školní družiny.

I v tomto školním roce proběhl nácvik cvičné evakuace žáků i zaměstnanců školy pod dohledem bezpečnostního technika pana Michala Vagenknechta.

27. Hodnocení výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině (dále ŠD) ve školním roce 2023 - 2024

V tomto školním roce bylo k 31. 10. 2023 přihlášeno do školní družiny k pravidelné denní docházce 118 žáků, z toho 64 dívek.

Pedagogičtí pracovníci ŠD

V roce 2023 - 2024 pracovaly ve školní družině 4 kvalifikovaní vychovatelé:

- vedoucí vychovatelka Martina Jedličková s úvazkem 100 % (tj. 23 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 17 hodin činnosti nepřímé)
- vychovatelka Soňa Svobodová s úvazkem 89,29 % (tj. 25 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 10,43 hodin činnosti nepřímé)
- vychovatelka Jana Herbrychová s úvazkem 89,29 % (tj. 25 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 10,43 hodin činnosti nepřímé)
- vychovatel David Tomášek s úvazkem 55,36 % (tj. 15,30 hodin přímé pedagogické činnosti týdně a 6,39 hodin činnosti nepřímé), který pracoval v ŠD do 11. 3. 2024, poté převzala tuto pracovní pozici vychovatelka Zuzana Šulcová

Organizace školní družiny

1. oddělení - vychovatelka Jana Herbrychová - 29 žáků (26 žáků 1. B a 3 žáci 3. B)
2. oddělení - vychovatelka Martina Jedličková - 29 žáků (26 žáků 1. A a 3 žáci 3. A)
3. oddělení - vychovatelka Soňa Svobodová - 30 žáků (24 žáků 2. A a 6 žáků 3. A)
4. oddělení - vychovatel David Tomášek - 30 žáků (22 žáků 2. B a 8 žáků 3. B), od 11. 3. 2024 převzala toto oddělení vychovatelka Zuzana Šulcová

Žáci mohli i v tomto školním roce navštěvovat ranní družinu od 6:15 do 7:35 hodin a odpolední družinu po skončení vyučování až do 16:30 hodin.

Týdenní rozsah provozu všech oddělení ŠD byl 88,5 hodin.

Týdenní rozsah je součet počtu hodin provozu jednotlivých oddělení ŠD za týden.

Ve školním roce 2023 - 2024 pracovala všechna oddělení školní družiny podle Školního vzdělávacího programu ŠD.

Zájmová činnost školní družiny byla v tomto školním roce zahájena v týdnu od 18. 9. 2023

ŠD- nabídka zájmové činnosti (kroužků)					
NÁZEV KROUŽKU	DEN KONÁNÍ	ČAS KONÁNÍ	VEDOUcí KROUŽKU	PRO JAKÉ ŽÁKY JE URČEN?	CO MŮŽETE OČEKÁVAT?
ZPÍVÁNÍ	PONDĚLÍ	14:45 15:30	Jedličková Martina	Pro žáky, co rádi zpívají. Věk není limitem.	Zpívání s kytarou, karaoke, rytmické a hudební hry.
POHYBOVÉ HRY 2	PONDĚLÍ	14:00 15:00	Tomášek David	2. a 3. třída	Sportovní a míčové hry, opičí dráhy, hry na zlepšení koordinace a správného držení těla, atletické hry....
POHYBOVÉ HRY 1	ÚTERÝ	14:00 15:00	Tomášek David	1. třída	Sportovní a míčové hry, opičí dráhy, hry na zlepšení koordinace a správného držení těla, atletické hry....
ŠIKULKOVÉ	STŘEDA	15:00 16:30	Herbrychová Jana	Spíše pro žáky 2. - 3. třídy, nebo pro zručné prvňáčky	Tvořivá dílna-práce s papírem, textilem, vlnou, dřevem... Používání klasických i netradičních technik.
VÝTVARNÝ KROUŽEK	ČTVRTEK	15:00 16:30	Svobodová Soňa	Pro žáky 1. – 3. třídy	Hravou formou rozlišování výtvarné zdatnosti se zaměřením na různé techniky malování a kreslení.
MOZKOVERNA	PÁTEK	15:00 16:00	Jedličková Martina	Pro žáky 1. – 3. třídy	Interaktivní, deskové a karetní hry pro rozvoj logického myšlení, paměti a soustředění, práce s interaktivní tabulí a na PC.

Výtvarný kroužek

v roce 2023 - 24 navštěvovalo 18 žáků. Pracovali s různými technikami a k tvoření používali tužku, pastelky, fixu, voskový pastel, anilinové, vodové a temperové barvy. Učili se stříhat,

lepit, mačkat a muchlat papír, ze kterého pak následně vznikaly obrázky. Zapojovali fantazii, představivost, učili se různé postupy práce při tvoření a procvičovali manuální zručnost. Učili se také soustředění, toleranci, vzájemné spolupráci a úklidu pomůcek po tvoření.

Zpívání

navštěvovalo v roce 2023 - 24 15 žáků. Učili se rytmickému cítění, souhry zpěvu a hudebního doprovodu, pocitu sounáležitosti se skupinou, spontánnímu rozvoji muzikálnosti, rytmickému pohybu, vztahu k hudbě, cvičili správnou výslovnost, artikulaci a rozvíjeli slovní zásobu.

Hravou formou se učili písničky lidové i umělé. Písničky zaměřené na dané roční období (O dráčku na niti - podzim, Kdo to ťuká na okénko, Písnička pro čerta – zima, Tisíc andělů – Vánoce, Čarodějnice, Jarní – jaro), písničky z pohádek, písně o zvířátkách a lidských činnostech.

Naučili se několik tanečků, koordinaci zpěvu a pohybu. Pohybově doprovázeli některé písně a učili se schopnosti vyjadřovat pohybem pocity. Hráli na Boomwhackers a používali rytmizační nástroje.

Hlavním cílem bylo vést žáky ke kladnému vztahu k hudbě, k relaxaci hudbou, uvolnění, hravosti, hudební tvořivosti, kreativitě, hlasové odvaze a podporování osobního vztahu k hudbě.

Mozkoherna

V tomto školním roce jsme nabídli žákům novou zájmovou činnost, která napomáhala rozvoji kognitivních funkcí, rozvíjela myšlení, paměť (zrakovou, sluchovou i hmatovou), prostorovou orientaci, pozornost, představivost a logické uvažování. O zájmovou činnost projevil zájem 24 žáků a tak vznikly 2 skupiny, které se střídaly po týdnech.

Učili jsme se hrát Dámu, Šachy, Sudoku, Koridor, Cortex, Sabotéra a další stolní hry podporující strategické myšlení. V činnostech jsme trénovali propojování pravé a levé hemisféry, používali jsme interaktivní tabuli na přírodovědné a zeměpisné kvízy a na matematicko-logické hry. Věnovali jsme se zápalkovým hlavolamům, Kimovým hrám, hádankám a hlavolamům.

Snahou bylo vést žáky k samostatnému myšlení, bádání, objevování a analýze.

Pohybové hry 1 a 2

V pohybových hrách bylo cílem rozvíjet a zlepšovat pohybovou, tělesnou a fyzickou zdatnost, respektovat pohybové možnosti žáka, prohlubovat a zlepšovat jeho kondici a vést ho k osvojování nových pohybových a senzomotorických dovedností.

Využívali jsme prostor tělocvičny a sportovního areálu školy.

Hráli jsme hry míčové, v družstvech, štafetové a běžecké, hry s hudbou, hry na reakční rychlost, honičky, opičí dráhy, úpolové hry, biatlon, fotbalovou stezku, florbal, hry s obručí, švihadlem a lanem, vybíjenou... Do 11. 3. 2024 vedl tuto zájmovou činnost David Tomášek a poté převzala vedení ZČ – Pohybové hry vychovatelka Zuzana Šulcová.

Šikulkové

Tento kroužek navštěvovali žáci 1.- 3. třídy. Rozvíjeli své dovednosti, kreativitu, jemnou motoriku i trpělivost. Dostali prostor pro realizaci vlastních nápadů.

Vyrobili si:

- Červíka z vlny a dřevěné kuličky
- Pejška, papírového maňáska
- Muchomůrky z plata od vajíček
- Ježka z kaštanů
- Kousek lesa, podzimní dekoraci
- Duchy z papírových talířů, krepového papíru a vlny
- Myšku a domeček z korku
- Dárkovou krabičku, zdobenou frotáží
- Dekorační kruh, aranžování ze sušených plodů a květín
- Prstové loutky
- Anděla s použitím krajek a starých záclon
- Sněhuláka z korkových zátek
- Prostorového tančícího robota a rybku z papíru
- Zentangle obraz
- Tučňáka z kartonu
- Valentýnského šneka
- Žabku, motorickou hračku
- Velikonoční dekorace: slepičku, květinu, vajíčka, ovečku
- Draka z papírových ruliček
- Sněženku z filcu
- Vílu z vyřazených konusů
- Včelí úl z keramického květináče

a upekli si mramorovou buchtu, čokoládové tyčinky a pizzu.

Naše společné akce v roce 2023 - 2024

- Hudební workshop s harmonikářkou Lucií Doušovou - MUZIKOTERAPIE.
- Pásmo podzimních programů ve Hvězdárně Jičín - přírodovědné vzdělávací programy zaměřené na přírodu, vodu, vesmír i půdu:
 - Naše Slunce
 - Ukaž, co víš – příroda
 - Ptačí hostinec
 - Souhvězdí
 - Země-kulička ve vesmíru
 - Ukaž, co víš – vesmír
- Jaro ve hvězdárně:
 - Zimní spáči
 - Obyvatelé zahrady
- Pohybové hrátky s jógou – tato pohybová aktivita je zaměřená na zdravý a radostný pohyb, na posílení a protažení svalů a správné držení těla. Zábavnou formou si děti

osvojí základní pohybové dovednosti, dechové a relaxační techniky. Účastníci ŠD měli možnost navštívit 2 kurzy.

- Pravidelné návštěvy Biografu Český ráj. Zhlédnutí filmů:
 - Mavka
 - Ptáci stěhováci
 - Nerozlučná dvojka
 - Letíme 2
 - Tonda, Slávka a kouzelné světlo
- Divadelní představení „KOMODO“ v JKP, které získalo v roce 2022 Cenu Jana Boryny. Tato divadelní inscenace umožnila divákům být součástí představení a mohl se do hry i zapojit, dotknout se loutek a pomoci hlavnímu hrdinovi Petrovi na jeho dobrodružné cestě.
- Velikonoční stánek ŠD
- Zdravověda – beseda o 1. pomoci a praktické ukázky ošetření a maskování úrazů s panem Michalem Císařem
- Bublínková show
- Výlet na Prachov do Muzea Český ráj
- Účast na akci MŠ Máj Pohádkový les.

Činnost ŠD

V běžném režimu plnila jednotlivá oddělení pod vedením svých vychovatelek Školní vzdělávací program ŠD.

Naším hlavním cílem je všestranný rozvoj dětské osobnosti.

V případě pěkného počasí jsme upřednostňovali pohybové aktivity na venkovním sportovišti a nabízeli žákům řízené hry ale i možnost odpočinku a relaxace.

V případě špatného počasí probíhaly činnosti v jednotlivých odděleních. Snažili jsme se využívat volný čas žáků strávený ve školní družině aktivně s přihlédnutím na jejich potřeby, zařazovat činnost zájmovou, odpočinkovou, relaxační a pohybovou. Nedílnou součástí činností byla i příprava na vyučování, která probíhala formou her podporujících logické myšlení a paměť. Využívali jsme interaktivní tabuli.

Environmentální výchova

Vztah k přírodě budujeme u žáků při každé činnosti. Třídíme odpad, šetříme papírem, pečujeme o prostředí v naší blízkosti – třída, chodba, šatna, dvůr školy, sportoviště...

Při výtvarných a pracovních činnostech se snažíme využívat přírodní materiál, jako je například dřevo, klacíky, plody stromů, bavlněné látky, vlnu

V přírodovědných činnostech poznáváme rostliny, živočichy, ale i neživou přírodu. V letošním roce jsme se účastnili pásma programů ve Hvězdárně Jičín s názvy:

- Zimní spáči
- Obyvatelé zahrady
- Naše Slunce
- Ukaž, co víš – příroda
- Ptačí hostinec

- Souhvězdí
- Zeměkulička ve vesmíru
- Ukaž, co víš – vesmír

I náš družinový výlet na konci školního roku byl velmi úzce propojen s přírodou. Navštívili jsme na Prachově Muzeum Český ráj, kde jsme se dozvěděli informace o horninách, historii vzniku naší Země a prohlédli jsme si místní faunu i flóru (vodní i suchozemské živočichy a rostliny).

Pokračujeme ve vermikompostování, zaléváme hnojivem z vermikompostéru pokojové rostliny, které pěstujeme ve škole.

Po celý rok se staráme o květiny v šatně a květinové truhlíky v oknech školy. Děti pomáhají s přesazováním, zaléváním a celkovou péčí o ně.

Cílem těchto aktivit je vytvářet a prohlubovat kladný vztah k živé i neživé přírodě, poznávat naše okolí a svět kolem nás.

Prostory a materiální zabezpečení ŠD

V tomto roce byly zakoupeny nové hry a stavebnice. Dokupovalo se podle aktuální potřeby.

Účast na školeních

Martina Jedličková – Celostátní konference pracovníků ŠD, která se konala v Hradci Králové 3. a 4. listopadu 2023.

Jana Herbrychová a Soňa Svobodová – Legislativní nástrahy roku 2024

Vzdělávání probíhalo také sledováním webinářů s aktuální tematikou, samostudiem z odborných knih a četbou odborného časopisu pro školní družiny „Speciál pro školní družiny“ a „Informatorium“.

Online sledujeme přednášky Marka Hermana, Lidmily Pekařové, Mariana Jelínka, Jana Svobody, Radka Ptáčka...

Společné akce se školou

Účast na pravidelných měsíčních poradách s vedením školy, provozních poradách i pedagogických radách.

Den otevřených dveří

Vánoční jarmark

Velikonoční pentlení

Příprava na ZÁPIS do prvních tříd

Zábavné odpoledne pro žáky, rodiče a přátele školy

Výroční zprávu činnosti školní družiny zpracovala Martina Jedličková, vedoucí vychovatelka

28. Výroční zpráva v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. za rok 2023

Vypracovala Karla Macáková

29. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2023

Vypracovala Dana Portyšová

Výroční zpráva za rok 2023

V oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím

Počet podaných žádostí o informace	2
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatné části každého rozsudku soudu	0
Výčet poskytnutých výhradních licencí	0
Počet stížností, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0
Další informace vztahující se k uplatnění zákona	0
Žádost o přezkoumání správnosti hodnocení chování žáka	0

V Jičíně 16. 1. 2024

Vypracovala: Karla Macáková

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18

IČO : 75019485

Výroční zpráva o hospodaření

Rok 2023

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18, 506 01 Jičín je Městem Jičín zřízena jako příspěvková organizace. Provozuje hlavní a doplňkovou činnost dle Zřizovací listiny. Součástí organizace jsou základní škola, školní družina a školní jídelna.

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18 se stala od 1. 8. 2016 plátcem DPH. Finační úřad v Jičíně rozhodl na základě žádosti organizace o ukončení registrace plátce DPH od 1. 1. 2023.

V hlavní činnosti školní jídelna poskytovala školní stravování žákům a závodní stravování zaměstnancům Základní školy, Jičín, Poděbradova 18. Dále bylo poskytováno školní stravování žákům Základní školy a Praktické školy, Jičín, Soudná 12, Základní školy, Jičín, 17. listopadu 109, příspěvková organizace, žákům Základní školy Bodláka a Pampelišky, o.p.s., Veliš 40, pobočka Robousy 41, a žákům Základní školy Libuň.

V doplňkové činnosti bylo poskytováno závodní stravování zaměstnancům Základní školy, Jičín, 17. listopadu 109, příspěvková organizace, Základní školy a Praktické školy, Jičín, Soudná 12 a zaměstnancům Základní školy Bodláka a Pampelišky, o.p.s., se sídlem Veliš 40, pobočka Roubousy 41, a zaměstnancům Základní školy Libuň.

Od 1. 4. 2023 do 29. 10. 2023 byla z důvodu rekonstrukce uzavřena školní jídelna. Tato rekonstrukce měla vliv na celoroční hospodářský výsledek školní jídelny.

příjmy v hlavní činnosti:	
z toho:	
výnosy z vlastních výkonů - obědy školní jídelna žáci	2 861 623,00 Kč
výnosy z prodeje materiálu - pracovní sešity hradí žáci	351 070,00 Kč
ostatní tržby - stravování zaměstnanců	183 470,00 Kč
příspěvky rodičů na školní družinu	176 250,00 Kč
vybráno od žáků - exkurze, výlety	428 754,40 Kč
spoluúčast projekt Adaptační kurz pro žáky 6. ročníků	51 060,00 Kč
jiné výnosy - cenové rozdíly	4,55 Kč
ostatní výnosy - tržby za prodej použitého oleje	165,00 Kč
čerpání rezervního fondu - dar rodičů	0,00 Kč
ostatní výnosy - tržby ze sběru papíru	3 525,00 Kč
úroky	125 508,47 Kč
příjmy hlavní činnosti celkem	4 181 430,42 Kč

provozní příspěvky od zřizovatele	7 115 307,00 Kč
dotace na přímé výdaje na vzdělávání UZ 33 353	35 031 187,00 Kč
dotace na přímé výdaje na vzdělávání UZ 33 086 - Doučování	45 250,00 Kč
projekt - Adaptační kurz pro žáky 6. ročníků č. 23070037	29 000,00 Kč
rozvojový program UZ 13 014 - Potravinová pomoc	98,35 Kč
projekt Patron - obědy školákům zdarma	118 942,00 Kč
projekt Prevence digitální propasti UZ 33 088	32 000,00 Kč
EU peníze školám - OP JAK UZ 33 092	438 580,68 Kč
EU peníze školám - Výzva 80 UZ 33 063	89 818,77 Kč
příspěvky a dotace celkem	42 900 183,80 Kč
příjmy hlavní činnosti celkem	47 081 614,22 Kč
přímé výdaje na vzdělávání :	
z toho:	
školní vybavení pro žáky 1. ročníku	28 000,00 Kč
mzdové náklady	25 152 012,00 Kč
ostatní osobní náklady	181 000,00 Kč
ostatní osobní náklady - doučování žáků UZ 33 086	45 250,00 Kč
odvody na sociální a zdravotní pojištění, ostatní sociální náklady	8 606 196,89 Kč
fond kulturních a sociálních potřeb	502 824,10 Kč
náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	122 401,00 Kč
učebnice	25 391,00 Kč
učební pomůcky	150 997,14 Kč
učební pomůcky pro žáky se spec. vzdělávacími potřebami	6 418,00 Kč
plavání žáků - hrazené z dotace Přímé výdaje na vzdělávání	82 995,00 Kč
cestovné, školení	90 613,40 Kč
pracovnělékařské prohlídky	10 850,00 Kč
projekt Prevence digitální propasti UZ 33 088	32 000,00 Kč
ochranné pracovní prostředky	71 488,47 Kč
přímé výdaje na vzdělávání celkem	35 108 437,00 Kč
provozní náklady v hlavní činnosti škola:	
z toho:	
projekt - Adaptační kurz pro žáky 6. ročníků č. 23070037	80 060,00 Kč
čerpání dotace Etická výchova na Trojce	0,00 Kč
čerpání projektu EU peníze školám - Výzva 80 UZ 33 063	89 818,77 Kč
čerpání projektu EU peníze školám - Výzva 80	24 860,03 Kč
čerpání dotace Potravinová pomoc UZ 13 014	98,35 Kč
čerpání projektu OP JAK UZ 33 092	438 580,68 Kč
materiál pro žáky hrazený ze sběru papíru	2 150,00 Kč
projekt Patron - obědy školáků zdarma	118 942,00 Kč

stravenkový paušál pro zaměstnance	264 967,50 Kč
materiál na výzdobu, na zápis	8 373,79 Kč
náklady z drobného dlouhodobého majetku	289 605,63 Kč
materiál pro výuku	38 780,90 Kč
spotřeba materiálu - školní družina	31 543,00 Kč
materiál lékárničky	3 850,00 Kč
pohonné hmoty	3 406,60 Kč
papír do kopírky, tonery	60 432,00 Kč
ostatní spotřební materiál	228 999,44 Kč
časopisy a odborná literatura	19 572,00 Kč
materiál údržba	12 326,78 Kč
spotřeba materiálu - drobný dlouhodobý hmotný majetek do 3 000 Kč	60 186,92 Kč
čistící prostředky	124 348,08 Kč
odpisy dlouhodobého hmotného majetku	35 143,00 Kč
spotřeba elektrické energie	200 756,52 Kč
spotřeba plynu	4 105,84 Kč
spotřeba vody	197 974,06 Kč
spotřeba tepla	1 442 516,79 Kč
ochranné pracovní pomůcky hrazené zřizovatelem	400,00 Kč
pracovní sešity hradí žáci	351 070,00 Kč
ostatní služby - vaření pro naše strávnicky cizími subjekty	687 466,60 Kč
preventivní program pro žáky hrazený zřizovatelem	84 000,00 Kč
exkurze, výlety hradí žáci	428 754,40 Kč
fond kulturních a sociálních potřeb tvořené z PN	2 664,16 Kč
školení hrazené zřizovatelem	11 500,00 Kč
spoluúčast organizace - pojistná událost	0,00 Kč
pojištění majetku	48 509,53 Kč
technické zhodnocení majetku	0,00 Kč
plavecký výcvik hrazený zřizovatelem	23 595,00 Kč
opravy, udržování	213 040,77 Kč
aktualizace počítačových programů	57 978,36 Kč
svoz komunálního odpadu	25 807,67 Kč
telefony, internet	23 564,78 Kč
poštovné	4 644,00 Kč
programové vybavení	88 847,62 Kč
bankovní poplatky	23 180,05 Kč
pronájem kopírky	77 900,39 Kč
revize	72 858,31 Kč
ostatní služby	274 009,50 Kč
opravy, udržování tělocvična - oprava palubovky	653 790,54 Kč
cenové rozdíly	4,83 Kč
náklady na reprezentaci	5 418,00 Kč
výdaje škola celkem	6 940 403,19 Kč

provozní náklady školní jídelna :	
z toho:	
spotřeba potravin	2 765 278,80 Kč
čistící prostředky, drogerie	67 890,96 Kč
ochranné pracovní prostředky hrazené zřizovatelem	6 567,00 Kč
drobný dlouhodobý hmotný majetek	66 641,10 Kč
spotřeba materiálu	43 969,64 Kč
pohonné hmoty	8 944,85 Kč
opravy, udržování	267 626,44 Kč
odpisy dlouhodobého hmotného majetku	337 948,42 Kč
spotřeba elektrické energie	330 443,88 Kč
spotřeba plynu	13 769,08 Kč
spotřeba vody	81 501,52 Kč
spotřeba tepla	276 644,23 Kč
mzdové náklady OON - rozvoz obědů	64 537,00 Kč
revize	47 936,30 Kč
svoz komunálního odpadu	23 551,59 Kč
telefony, internet	5 057,14 Kč
ostatní služby	263 721,08 Kč
bankovní poplatky	45 114,51 Kč
programové vybavení	11 961,30 Kč
školení hrazené zřizovatelem	2 519,85 Kč
neuplatnitelná daň z přidané hodnoty	0,00 Kč
pojištění majetku	27 194,97 Kč
výdaje školní jídelna celkem	4 758 819,66 Kč
provozní náklady na výdejnu školní jídelny Poděbradova	
spotřeba materiálu	8 391,96 Kč
spotřeba energií	82 544,96 Kč
ostatní služby	0,00 Kč
výdaje na výdejnu školní jídelny Poděbradova celkem	90 936,92 Kč
výdaje v hlavní činnosti celkem	46 898 596,77 Kč
hospodářský výsledek v hlavní činnosti	183 017,45 Kč
příjmy doplňková činnost	
z toho:	
tržby z prodeje služeb - školní jídelna - cizí strávníci	632 469,00 Kč
ostatní tržby z prodeje služeb - školní jídelna -čipy, apod.	26 499,00 Kč
výnosy za pronájem učeben a místa pro nápojový automat	2 100,14 Kč
příjmy doplňková činnost celkem	661 068,14 Kč

provozní náklady na doplňkovou činnost	
z toho:	
spotřeba potravin	298 577,28 Kč
spotřeba materiálu - čipy	25 158,00 Kč
náklady z drobného dlouhodobého majetku	13 663,53 Kč
spotřeba materiálu	13 092,06 Kč
spotřeba elektrické energie	37 069,97 Kč
spotřeba plynu	949,52 Kč
spotřeba vody	9 205,93 Kč
spotřeba tepla	34 446,40 Kč
opravy a udržování	26 978,19 Kč
ostatní služby	17 773,46 Kč
odpisy dlouhodobého majetku	33 831,77 Kč
neuplatnitelná daň z přidané hodnoty	0,00 Kč
ostatní náklady z činnosti	2 722,50 Kč
mzdy, ostatní osobní náklady	256 507,00 Kč
sociální a zdravotní pojištění, FKSP, ostatní sociální náklady	66 469,80 Kč
ochranné pracovní pomůcky	5 124,40 Kč
pohonné hmoty	895,47 Kč
výdaje na doplňkovou činnost celkem	842 465,28 Kč
hospodářský výsledek v doplňkové činnosti	-181 397,14 Kč
hospodářský výsledek celkem	1 620,31 Kč

Ze strany zřizovatele byla dne 19. 4. 2023 byla provedena kontrola hospodaření za rok 2022 zaměřená zejména na :

kontrolu uložených doporučení
účetnictví
inventarizaci
doplňkovou činnost

Ke kontrole byly předloženy účetní doklady za období od 1. 1. 2022 - do 31. 12. 2022. Při kontrole hospodaření provedené v roce 2021 nebyla uložena žádná doporučení. Kontrolou výše uvedených dokladů nebyly zjištěny žádné nedostatky, případné nesrovnalosti byly během kontroly objasněny. Podrobnější informace k provedené kontrole jsou uvedeny v Protokole o výsledku kontroly hospodaření za rok 2022 provedené na místě Základní školy, Jičín, Poděbradova 18, ve smyslu zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě č.j. MuJc/2023/ 14854/FIN/Kře.

K výroční zprávě jsou předloženy tyto přílohy:

Rozvaha - Bilance k 31. 12. 2023

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2023

Příloha účetní závěrky k 31. 12. 2023

Finanční vypořádání dotací poskytnutých KÚ Královéhradeckého kraje za rok 2023

Vysvětlivky použitých zkratk :

FKSP	fond kulturních a sociálních potřeb
UZ	účelový znak
OON	ostatní osobní náklady - dohoda o provedení práce
DPH	daň z přidané hodnoty
PP	pedagogičtí pracovníci
NP	nepedagogičtí pracovníci
PN	pracovní neschopnost
ŠJ	školní jídelna
DDHM	drobný dlouhodobý hmotný majetek
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
EU	Evropská unie
IROP	Integrovaný regionální operační program
OP JAK	Operační program Jan Ámos Komenský
KÚ	Krajský úřad Královéhradeckého kraje

Vypracovala : Dana Portyšová

V Jičíně dne 25. 9. 2024

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2023

IČO: 75019485

Název: Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2023

Sídlo účetní jednotky

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Poděbradova 18
Jičín
PSČ, pošta

Jičín

50601

Údaje o organizaci

Předmět podnikání

identifikační číslo
právní forma
zřizovatel

75019485
Příspěvková organizace
Městský úřad Jičín

hlavní činnost

vedlejší činnost

CZ-NACE

801020

Kontaktní údaje

Razítko účetní jednotky

telefon
fax
e-mail
WWW stránky

493531278

493531278

skola@3zs.jicin.cz

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,
Poděbradova 18, ②
506 01 JIČÍN
IČO 75019485 tel. 493 531 278
DIČ: CZ75019485

Osoba odpovědná za účetnictví

Statutární zástupce

Dana Portyšová

Michaela Štálová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajůPodpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 06.02.2024, 14h 0m53s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné		Netto	
			Brutto	Korekce		
AKTIVA CELKEM						
A.	Stálá aktiva		28 712 124,37	13 564 975,18	15 147 149,19	8 993 291,32
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		18 145 395,47	13 564 975,18	4 580 420,29	1 088 464,28
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	243 924,90	243 924,90		
	2. Software	013				
	3. Ocenitelná práva	014				
	4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
	5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	243 924,90	243 924,90		
	6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
	7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
	8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
	9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		17 901 470,57	13 321 050,28	4 580 420,29	1 088 464,28
	1. Pozemky	031				
	2. Kulturní předměty	032				
	3. Stavby	021				
	4. Samostatné hm.movitě věci a soubory hm.mov.věcí	022	7 429 854,71	2 849 434,42	4 580 420,29	1 088 464,28
	5. Pěstiteiské celky trvalých porostů	025				
	6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	10 471 615,86	10 471 615,86		
	7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
	8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
	9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
	10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
	1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
	2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
	5. Termínované vklady dlouhodobé	068				
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
	1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
	2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
	3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
	5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
	6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
B. Oběžná aktiva						
I. Zásoby			10 566 728,90		10 566 728,90	7 904 827,04
	1. Pořízení materiálu	111	326 756,06		326 756,06	254 712,10
	2. Materiál na skladě	112				
	3. Materiál na cestě	119				
	4. Nedokončená výroba	121				
	5. Polotovary vlastní výroby	122				
	6. Výrobky	123				
	7. Pořízení zboží	131				
	8. Zboží na skladě	132				
	9. Zboží na cestě	138				
	10. Ostatní zásoby	139				
II. Krátkodobé pohledávky			2 624 242,99		2 624 242,99	2 182 326,44
	1. Odebíratele	311	95 211,00		95 211,00	163 542,24
	4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314				
	5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	2 435 750,00		2 435 750,00	1 903 965,00
	6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
	9. Pohledávky za zaměstnanci	335				
	10. Sociální zabezpečení	336				
	11. Zdravotní pojištění	337				
	12. Důchodové spoření	338				
	13. Daň z příjmů	341				
	14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
	15. Daň z přidané hodnoty	343				
	16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
	17. Pohledávky za vybranými ústřed.vlád.institucemi	346				
	18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
	28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
	30. Náklady příštích období	381	85 574,99		85 574,99	45 417,74
	31. Příjmy příštích období	385				
	32. Dohadné účty aktivní	388				
	33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	7 707,00		7 707,00	19 556,60
III. Krátkodobý finanční majetek			7 615 729,85		7 615 729,85	5 467 788,50
	1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
	2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
	3. Jiné cenné papíry	256				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné		Korekce	
			Brutto	Netto		
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	7 292 287,98		7 292 287,98	5 123 961,95
10.	Běžný účet FKSP	243	310 731,87		310 731,87	337 473,55
15.	Ceniny	263	426,00		426,00	43,00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	12 284,00		12 284,00	6 310,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			15 147 149,19	8 993 291,32
C.	Vlastní kapitál		8 549 292,08	2 857 664,76
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		4 753 258,99	1 261 302,98
1.	Jmění účetní jednotky	401	4 753 258,99	1 261 302,98
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		3 794 412,78	1 503 301,16
1.	Fond odměn	411	27 000,00	27 000,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	359 038,51	387 219,25
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepš. výsl. hospodaření	413	182 550,36	134 842,80
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	2 164 397,42	67 661,81
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 061 426,49	886 577,30
III.	Výsledek hospodaření		1 620,31	93 060,62
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		1 620,31	93 060,62
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		6 597 857,11	6 135 626,56
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		6 597 857,11	6 135 626,56
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	102 010,11	543 679,56
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 058 007,00	809 536,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	2 168 521,00	2 024 351,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		1 169,00
12.	Sociální zabezpečení	336	828 608,00	773 936,00
13.	Zdravotní pojištění	337	357 461,00	335 240,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněž.plnění	342	231 280,00	221 445,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		7 593,00
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	43 133,00	62 890,60
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	1 807 760,00	1 354 561,40
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	1 077,00	1 225,00
* Konec sestavy *				

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2023

IČO: 75019485

Název: Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2023

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Poděbradova 18
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Údaje o organizaci

identifikační číslo 75019485
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel Městský úřad Jičín

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 801020

Kontaktní údaje

telefon 493531278
fax 493531278
e-mail skola@3zs.jicin.cz
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,
Poděbradova 18, ②
506 01 JIČÍN
IČO 75019485 tel. 493 531 278
DIČ: CZ75019485

Osoba odpovědná za účetnictví

Dana Portyšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Michaela Štálová

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 06.02.2024, 14h 2m23s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
A. Náklady celkem			46 898 596,77	842 465,28	44 843 472,24	1 051 345,76
I. Náklady z činnosti						
1.	Spotřeba materiálu	501	3 880 822,68	842 465,28	44 110 024,50	981 748,81
2.	Spotřeba energie	502		342 847,21	5 459 338,46	529 787,71
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	2 630 256,88	81 671,82	2 206 488,72	70 405,11
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	1 192 436,11	26 978,19	858 713,69	26 433,18
9.	Cestovné	512	40 638,00		35 843,00	
		513	5 418,00		4 892,00	
10.	Náklady na reprezentaci	516				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb					
12.	Ostatní služby	518	2 534 562,11	17 773,46	1 618 740,22	16 703,48
13.	Mzdové náklady	521	25 867 931,00	256 507,00	24 216 689,00	250 471,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	8 596 415,39	61 615,61	7 990 265,79	59 401,21
15.	Jiné sociální pojištění	525	104 133,49	765,66	97 469,44	738,12
16.	Zákonné sociální náklady	527	845 865,63	4 088,53	595 598,36	3 529,34
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544	351 070,00		254 121,00	
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	373 091,42	33 831,77	207 436,49	16 252,51
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	400 246,73	13 663,53	541 443,18	6 965,04

Číslo položky	Název položky	Sytetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	75 704,50	2 722,50	22 985,15	1 062,11
II.	Finanční náklady		4,83		733 447,74	69 596,95
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	4,83		733 447,74	69 596,95
III.	Náklady na transfery					
1.	Náklady vybraných ústřed. vládn.instit.na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládn.instit.na transfery	572				
V.	Daň z příjmů					
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	Výnosy celkem		47 081 614,22	661 068,14	44 929 735,25	1 058 143,37
I.	Výnosy z činnosti		4 055 917,40	661 068,14	6 371 923,61	1 058 143,37
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	663 449,40	658 968,00	742 684,99	1 055 382,13
3.	Výnosy z pronájmu	603		2 100,14		2 761,24
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	3 037 873,00		5 309 836,00	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	351 070,00		253 601,00	
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prod.dlouhod.hmot.majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648				
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	3 525,00		65 801,62	
II.	Finanční výnosy		125 513,02		70 700,21	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	125 508,47		70 695,21	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669	4,55		5,00	
IV. Výnosy z transferů			42 900 183,80		38 487 111,43	
1.	Výnosy vybraných ústřed.vlád.instit.z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místn.vlád.instit.z transferů	672	42 900 183,80		38 487 111,43	
C. Výsledek hospodaření						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		183 017,45	181 397,14-	86 263,01	6 797,61
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		183 017,45	181 397,14-	86 263,01	6 797,61
			* Konec sestavy *			

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2023

IČO: 75019485

Název: Základní škola, Jičín, Poděbradova 18



Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2023

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Poděbradova 18
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec Jičín
PSČ, pošta 50601

Údaje o organizaci

identifikační číslo 75019485
právní forma Příspěvková organizace
zřizovatel Městský úřad Jičín

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 801020

Kontaktní údaje

telefon 493531278
fax 493531278
e-mail skola@3zs.jicin.cz
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN.
Poděbradova 18, ②
506 01 JIČÍN
IČO 75019485 tel. 493 531 278
DIČ: CZ75019485

Osoba odpovědná za účetnictví

Dana Portyšová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Michaela Štálová

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 06.02.2024, 14h 3m45s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

Účetní jednotka nemá informace o tom, že by v roce 2023 ukončila svoji činnost a že by byl porušen princip nepřetržitosti trvání. Účetní jednotka zpracovává účetnictví podle účetních předpisů pro příspěvkové organizace. Účetní jednotka se řídí platnou legislativou v roce 2023 : zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, novela č. 22/2015 Sb., Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, novela č. 369/2015 Sb., Vyhláška č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), novela č. 370/2015 Sb., Vyhláška č. 312/2014 Sb., o podmínkách sestavení účetních výkazů za ČR (konsolidační vyhláška), novela č. 373/2015 Sb., Vyhláška č. 220/2013 Sb., požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek (schvalovací vyhláška), zákon 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, Vyhláška č. 114/2002 Sb., o FKSP, novela vyhlášky č. 357/2019 Sb., novela č. 353/2015 Sb., Vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci. Účetní závěrka je předkládána ve zjednodušené formě za účetní období k 31. 12. 2023.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

České účetní standardy platné k 1. 1. 2023:

- 701 - Účty a zásady účtování na účtech
- 703 - Transfery
- 704 - Fondy účetní jednotky
- 706 - Opravné položky a vyřazení pohledávek
- 707 - Zásoby
- 708 - Odpisování dlouhodobého majetku
- 709 - Vlastní zdroje
- 710 - Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

Účetní jednotka účtuje na základě rozhodnutí zřizovatele ve zjednodušeném rozsahu. Účetní jednotka pokračuje v použitých účetních metodách. Náklady a výnosy se účtují zásadně do období, s nímž časově a věcně souvisí. Výjimkou jsou úroky a poplatky bance ze 4 bankovních účtů z důvodu pravidelně ročně se opakujících zanedbatelných částek. Způsoby oceňování majetku: nakupované zásoby, hmotný a nehmotný majetek jsou oceňovány cenou pořízení jako suma ceny, za kterou byly zásoby a majetek pořízené a nákladů s jejich pořízením souvisejících. Pořízení a účtování zásob se provádí podle způsobu B. Potraviny ve školní jídelně, karty a čipy, čistící a úklidové prostředky ve škole a školní jídelně se účtují způsobem A. Odepisování dlouhodobého majetku se provádí na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem prostřednictvím rovnoměrných měsíčních odpisů (odepisovat se začíná od měsíce následujícího po zařazení majetku do užívání). U žádného majetku nebyla změněna doba odepisování. Rozdělení nákladů mezi hlavní a hospodářskou činnost je stanoveno procentem poměru hlavní a hospodářské činnosti. Účetní jednotka se stala od 1. 8. 2016 plátcem DPH. Finanční úřad Jičín rozhodl na žádost organizace o zrušení registrace plátce daně z přidané hodnoty od 1. 1. 2023. Od 1. 4. 2023 do 29. 10. 2023 byla uzavřena školní jídelna z důvodu rekonstrukce. V důsledku toho vznikla ve školní jídelně ztráta v doplňkové činnosti.

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		4 679 008,14	4 528 135,53
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	18 557,90	18 557,90
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	4 660 450,24	4 509 577,63
3.	Výřazené pohledávky	905		
4.	Výřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátk. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod., výkon. nebo soudní	978		
8.	Dlouh. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod., výkon. nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty			132 313 964,75	121 602 210,37
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992	132 313 964,75	121 602 210,37
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	136 992 972,89	126 130 345,90

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

Den zápisu : 8. 11. 2004.

Spisová značka : Pr 801 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové.

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

Účetní jednotka nemá ve svém vlastnictví žádný majetek vykazovaný na účtu 021 a 031.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

Účetní jednotka potvrzuje, že investiční fond je finančně pokrytý.

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplnující informace	Číslo
-----------	----------------------	-------

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky			
Fond kulturních a sociálních potřeb			
Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		387 219,25
A.II.	Tvorba fondu		513 784,76
	1. Základní příděl		513 784,76
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		541 965,50
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		134 114,50
	3. Rekreace		199 983,00
	4. Kultura, tělovýchova a sport		78 260,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		129 608,00
A.IV.	Konečný stav fondu		359 038,51

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		202 504,61
D.II.	Tvorba fondu		2 235 653,94
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		93 060,62
	2. Nespoteřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		2 112 593,32
	3. Nespoteřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		30 000,00
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		91 210,77
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		91 210,77
D.IV.	Konečný stav fondu		2 346 947,78

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí			
Položka			
Číslo	Název	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ	
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	886 577,30	
F.II.	Tvorba fondu	406 923,19	
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	406 923,19	
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu	232 074,00	
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	83 974,00	
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele	148 100,00	
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu	1 061 426,49	

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ		NETTO	
		BRUTTO	KOREKCE		
G.	Stavby				
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ		NETTO	
		BRUTTO	KOREKCE		
H.	Pozemky				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *

Základní škola Jiřín,
Poděbradova 18
IČO: 750 194 85

Období 01. - 12. 2023

Rozpočet na přímé výdaje na vzdělávání ze státního rozpočtu na rok 2023

	Rozpočet UZ 33 353	Rozpočet UZ 33 086 Douchování	Rozpočet UZ 33 087 Nástroje pro oživení	Rozpočet UZ 33 088 digitální propast	Čerpání 33 353	Čerpání UZ 33 086 Douchování	Čerpání 33 087 Nástroje pro oživení a	Čerpání UZ 33 088 digitální propast	% čerpání 33 353	UZ 33086 Douchování	Zbývá dočerp UZ 33 088 digitální	Zbývá dočerp UZ 33 353	Zbývá dočerp UZ 33 087 digitální
Platy	25 152 012,00				25 152 012,00							0,00	
OON douchování 1.-6.		45 250,00				45 250,00				0,00		0,00	
OON douchování 9.-12.										0,00		0,00	
OON	181 000,00				181 000,00							0,00	
Náhrady mzdy za 14 dní	150 000,00				122 401,00							27 599,00	
Sociál. pojištění	6 298 877,00				6 239 546,53							59 330,47	
Zdravot. pojištění	2 263 682,00				2 263 674,90						7,10		
Kooperativa - 4.2%	106 313,00				102 975,46							3 337,54	
Ochranné pomůcky	61 000,00				82 338,47							-21 338,47	
Učebnice	20 000,00				25 391,00							-5 391,00	
Učební pomůcky	119 500,00				185 415,14							-65 915,14	
Dotace počítače											0,00	0,00	
Vzdělávání, cestovné	175 763,00				173 608,40			32 000,00				2 154,60	
FKSP	503 040,00				502 824,10							215,90	
CELKEM	35 031 187,00	45 250,00	0,00	32 000,00	35 031 187,00	45 250,00	0,00	32 000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zbývá dočerp	0,00												

z toho : ONIV

v Kč

	Rozpočet UZ 33 353		Čerpání UZ 33 353	Zbývá dočerp
Náhrady mzdy za 14 dní	150 000,00		122 401,00	27 599,00
Kooperativa - 4.2%	106 313,00		102 975,46	3 337,54
Ochranné pomůcky	55 000,00		71 488,47	-16 488,47
Učebnice 1. stupeň	5 000,00		18 240,00	-13 240,00
Učebnice 2. stupeň	15 000,00		7 151,00	7 849,00
Učební pomůcky 1. ročn	28 000,00		28 000,00	0,00
Učební pomůcky 1. stup	55 000,00		116 847,70	-61 847,70
Učební pomůcky 2. stup	30 000,00		34 149,44	-4 149,44
Učební pomůcky DYS	6 500,00		6 418,00	82,00
Plavání žáků 3. a 4. ročn	83 000,00		82 995,00	5,00
Vzdělávání, cestovné	92 763,00		90 613,40	2 149,60
Závodní lékař	6 000,00		10 850,00	-4 850,00
Dotace počítače				0,00
CELKEM	632 576,00		692 129,47	
Zbývá dočerp	-59 553,47			

Na odvodech zbývá Kč

41 102